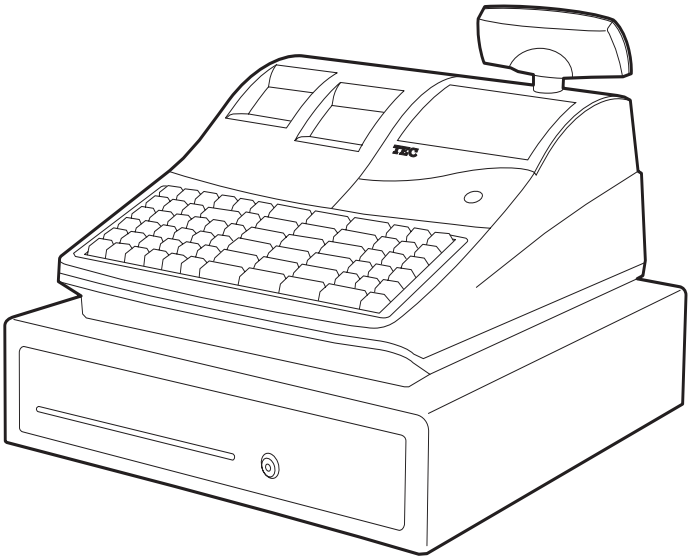
TEC

Caja registradora electrónica TEC

# MA-1535 SERIE

## Manual de Operaciones




TOSHIBA TEC CORPORATION

CE Compliance (for EU only)

This product complies with the requirements of EMC and Low Voltage Directives including their amendments.

"This Class A digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations."

"Cet appareil numérique de la classe A respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada."

**FCC Notice**

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

Changes or modifications not expressly approved by manufacturer for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

La toma de corriente deberá estar instalada cera del equipo y en un lugar de tácil acceso.

***ATENCION!***

1. *Este manual no puede ser copiado total o parcialmente sin permiso escrito.*
2. *El contenido de este manual puede ser cambiado sin previo aviso.*
3. *Para cualquier consulta o aclaración diríjase a su distribuidor autorizado TOSHIBA TEC.*

**Información para usuarios sobre el reciclaje de residuos:**

La siguiente información sólo concierne a los Estados Miembros de la UE:

El uso del símbolo de un contenedor con ruedas tachado indica que este producto no puede ser tratado como si fuera un residuo doméstico. Asegurando que nos deshacemos de este producto de forma correcta, ayudaremos a evitar potenciales consecuencias negativas tanto para el medio ambiente como para la salud pública, que podrían producirse debido a un tratamiento inapropiado de este producto. Para obtener una información más detallada sobre la recogida y reciclaje de su producto, por favor, póngase en contacto con el proveedor donde lo compró.

< For EU Only >
TOSHIBA TEC Europe Retail Information Systems S.A.
Rue de la Célidée 33 BE-1080 Brussels

Copyright © 2002
by TOSHIBA TEC CORPORATION
All Rights Reserved
570 Ohito, Izunokuni-shi, Shizuoka-ken, JAPAN

## Mantenimiento

La seguridad del personal de mantenimiento es sumamente importante, por eso en este manual y en la misma máquina se incluyen advertencias y precauciones que se deben tener en cuenta a la hora de manipularla. No intente efectuar reparaciones por sí mismo, si se produce una avería en la máquina no incluida en el apartado de solución de errores, desenchúfela y contacte con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC.

## Significado de cada símbolo

Este símbolo indica puntos de advertencia (incluyendo precauciones).
El contenido específico de la advertencia está dibujado en el interior del △ símbolo.
(El símbolo de la izquierda indica una precaución general.)

Este símbolo indica acciones prohibidas (puntos prohibidos).
El contenido específico prohibido está dibujado en el interior o cerca del ⃠ símbolo.
(El símbolo de la izquierda indica que no debe realizarse el desmontaje.)

Este símbolo indica las acciones que deben realizarse.
Las instrucciones específicas están dibujadas en el interior del ● símbolo.
(El símbolo de la izquierda indica que la clavija del cable de alimentación debe desconectarse de la toma de corriente.)

**⚠ ADVERTENCIA** Esto indica que existe un riesgo de que se produzca la **muerte** o **heridas graves** si no se sigue esta indicación y las máquinas se manejan de forma incorrecta.

No enchufe ni desenchufe las clavijas de los cables de alimentación con las manos mojadas porque esto puede causar una **sacudida eléctrica**.

No utilice otras tensiones diferentes de la tensión (CA) especificada en la placa de características, porque esto podría causar un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

Si las máquinas comparten la misma toma de corriente con cualquier aparato eléctrico que consuma grandes cantidades de energía, la tensión fluctuará considerablemente cada vez que funcionen estos aparatos. Asegúrese de suministrar una toma de corriente exclusiva para las máquinas porque en caso contrario podría provocarse **fuego** o **descargas eléctricas**.

No ponga objetos metálicos ni recipientes llenos de agua tales como floreros, macetas, jarras, etc. encima de las máquinas. Si los objetos metálicos o los líquidos derramados entran en las máquinas, esto tal vez cause un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

No introduzca ni deje caer objetos metálicos, inflamables u otros extraños dentro de las máquinas a través de las ranuras de ventilación, esto podría causar un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

No trate de reparar o modificar las máquinas usted mismo, porque esto podría causar un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

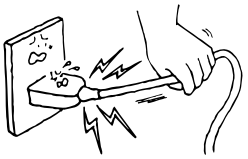
Si se caen las máquinas o se estropean sus cajas, apague primero las máquinas y desconecte las clavijas de los cables de alimentación de la toma de corriente, y luego póngase en contacto con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC. La utilización continua de las máquinas bajo esas condiciones tal vez cause un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

La utilización continua de máquinas en mal estado -- cuando producen humo u olores extraños, por ejemplo -- puede causar **incendios** o **sacudidas eléctricas**. En estos casos, apague inmediatamente las máquinas y desconecte las clavijas de los cables de alimentación de la toma de corriente. Luego, póngase en contacto con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC.

**Desconecte la clavija.**

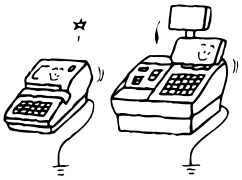
Si entran objetos extraños (fragmentos de metal, agua, líquidos) en las máquinas, apague primero las máquinas y desconecte las clavijas de los cables de alimentación de la toma de corriente, y luego póngase en contacto con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC. La utilización continua de las máquinas bajo esas condiciones tal vez cause un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

**Desconecte la clavija.**



Cuando desenchufe los cables de alimentación, asegúrese de sujetar clavija y tirar de ella. Tirar del cable puede ser la causa de que éste se luego póngase en contacto con su rompa o de queden expuestos los conductores internos, lo que podría causar un **incendio** o una **sacudida eléctrica**.

**Conecte el cable de puesta a tierra.**



Asegúrese de hacer la conexión de las tomas de tierra. Todas sus conexiones deben tener toma de tierra. Una derivación puede ser la causante de fuego o cortocircuitos.

**No se debe desmontar.**

No intente desmontar o reparar la máquina por sí sólo, ya que puede esponerse a altas tempertaturas, altos voltajes o zonas cortantes. Están prohibidas las modificaciones sin autorización.

**⚠ PRECAUCIÓN** Esto indica que existe un riesgo de que se produzcan **heridas** personales o **daños** en objetos si no se sigue esta indicación y las máquinas se manejan de forma incorrecta.

## Precauciones generales

Los puntos que a continuación se detallan hacen referencia al mejor funcionamiento de la máquina.

- Procure evitar situar la máquina en lugares con las siguiente características:
  * Temperatura fuera de especificaciones
  * Luz directa del sol
  * Humedad al ta
  * Vibraciones excesivas
  * Tomas de tensión compartidas
  * Suciedad/Gas
- No someta a la máquina a ningún golpe.
- No pulse las teclas demasiado fuerte. Las teclas funcionan correctamente si se presionan ligeramente.
- Limpie el teclado, la cubierta, etc. con un trapo seco o con uno mojado de detergente y escurrido previamente. Nunca utilice diluyentes u otro disolvente inflamable para limpiarlo.
- Al final del día, apague la máquina, y limpie e inspeccione el exterior de la máquina.
- Intente evitar enchufar este equipo en la misma toma de alimentación que equipos de alto voltaje o que puedan causar interferencias.
- UTILICE SÓLAMENTE consumibles ESPECIFICADOS POR TOSHIBA TEC.
- NO ALMACENE los consumibles donde puedan estar expuestos a la luz directa del sol, alta temperatura, humedad elevada, polvo o gas.
- Cuando mueva la máquina, recoja todo lo del interior y levante la máquina.
- No se apoye en un cajón de dinero abierto porque esto puede ser la causa de que la máquina caiga causando **heridas**.
- No bloquee las ranuras de ventilación de las máquinas porque esto hará que se acumule calor en el interior de las máquinas y podrá causar un **incendio**.
- No ponga objetos pesados encima de las máquinas ya que éstos pueden perder el equilibrio y caerse causando **heridas**.
- Situe la máquina en una superficie estable y lisa.

## Acerca del mantenimiento

- Utilice nuestros servicios de mantenimiento.
  Después de adquirir las máquinas, póngase en contacto con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC una vez al año para que le limpie el interior de las máquinas. De otra forma, el polvo se acumulará en el interior de las máquinas y tal vez cause un **incendio** o una **avería**. La limpieza resulta muy efectiva antes de la estación de las lluvias.
- Nuestro servicio de mantenimiento realiza comprobaciones periódicas y otros trabajos necesarios para mantener la calidad y el rendimiento de las máquinas, evitando de antemano accidentes.
  Para conocer detalles, consulte con su distribuidor autonzado TOSHIBA TEC.
- Utilización de insecticidas y otros productos químicos
  No exponga las máquinas a insecticidas u otros disolventes volátiles, porque estropearán la caja u otras partes o harán que se caiga la pintura.

# 1. GUIA DEL USUARIO

# INDICE

Página

**1. A NUESTROS CLIENTES ---------- 1- 1**

**2. NOCIONES GENERALES SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN ANTES DE MANEJAR LA CAJA REGISTRADORA ELECTRÓNICA ---------- 1- 1**

2.1 Procedimiento ---------- 1- 1
2.2 Accesorios ---------- 1- 1

**3. ASPECTO Y NOMENCLATURA ---------- 3- 1**

**4. CERRADURAS DE CONTROL Y LLAVES SELECTORAS DE MODALIDAD ------- 4- 1**

4.1 Cerradura de Control ---------- 4- 1
4.2 Selección Modo Llave ---------- 4- 1

**5. PANTALLA ---------- 5- 1**

5.1 Linea Superior (Visor 10 dígitos Alphanumérico) ---------- 5- 1
5.2 Linea Inferior (Representación numérica de 10 dígitos de 7 segmentos)---------- 5- 3
5.3 Indicador Display ---------- 5- 3

**6. TECLADO ---------- 6- 1**

6.1 Disposicion del Teclado---------- 6- 1
6.2 Funciones de Cada Tecla ---------- 6- 1

**7. OPERACION CON FIRMA DE CAJERO---------- 7- 1**

7.1 Código de Entrada del Cajero ---------- 7- 1
7.2 Código Pasword del Cajero ---------- 7- 1
7.3 Operacion de Interrupcion por Cajero ---------- 7- 3
7.4 Principio y Final de la Modalidad de Practica---------- 7- 5

**8. INSTALANDO Y REMPLAZANDO EL RECIBO/CINTA ROLLO ---------- 8- 1**

8.1 Instalación/Cambio del Rollo de Ticket---------- 8- 1
8.2 Instalación/Cambio de la Cinta de Control ---------- 8- 2

**9. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y MUESTRAS DE RECIBOS---------- 9- 1**

9.1 Mostra la Fecha y Hora ---------- 9- 2
9.2 No Venta---------- 9- 2
9.3 Reserva para Cambio ---------- 9- 3
9.4 Entrada de Departamento ---------- 9- 3
9.5 Entrada de PLU (Introducción manual de código PLU) ---------- 9- 4
9.6 Cambio de Nivel de Precio de PLU ---------- 9- 4
9.7 Introducción de PLU mediante lector de códigos de barras---------- 9- 4
9.8 PLU Enlazado o Unido ---------- 9- 5
9.9 Repetición de Entrada---------- 9- 5
9.10 Extensión de Cantidad (Multiplicación) para DEPARTAMENTOS/PLUs---------- 9- 6
9.11 Multiplicación Cuadrada---------- 9- 7
9.12 Mantenimiento Rápido de PLU---------- 9- 8
9.13 Retorno de Mercancia ---------- 9- 8
9.14 Retorno de Botellas ---------- 9- 9
9.15 Importe de Cargo ---------- 9- 9

9.16 Importe de Descuento ---------- 9- 9
9.17 Porcentaje de Descuento, Porcentaje de Cargo ---------- 9-10
9.18 Cupon de Tienda ---------- 9-10
9.19 Cupon de Vendedor ---------- 9-10
9.20 Correccion de Articulo ---------- 9-11
9.21 Anulacion ---------- 9-11
9.22 Anular Todo ---------- 9-11
9.23 Impresion de Número No Sumable ---------- 9-12
9.24 Estado Impuesto o Estado Modificación Food Stamp (US balance solo) ---------- 9-12
9.25 Tasas Canada ---------- 9-12
9.26 Exencion de Impuesto ---------- 9-13
9.27 Lectura de Subtotal ---------- 9-13
9.28 Visualizar Total Impuestos (Columbia Especificación) ---------- 9-13
9.29 Impresión Journal (Especificación Tailandia) ---------- 9-14
9.30 Finalizacion de Venta por Teclas de Formas de Pago ---------- 9-14
9.31 Pago Multiple ---------- 9-14
9.32 Pago Dividido ---------- 9-15
9.33 Lectura del Precio Prefijado ---------- 9-15
9.34 Venta Pagada en Monedas Extranjeras ---------- 9-16
9.35 Recibido a Cuenta ---------- 9-16
9.36 Pagado al Exterior ---------- 9-17
9.37 Recoger ---------- 9-17
9.38 Entrada Tecla de Función ---------- 9-18
9.39 Ticket Posterior ---------- 9-18
9.40 Venta Food Stamp (US modelo solo) ---------- 9-19
9.41 Suspender y Rellamar ---------- 9-19
9.42 Impresion de Endoso (o Cheque Franco) ---------- 9-20
9.43 Operacion del Facturador Remoto (opción de hardware) ---------- 9-21
9.44 Cuando se Produce un Fallo en la Energia ... ---------- 9-21

**10. DETECTOR DE BLOQUEO DEL MOTOR DE LA IMPRESORA DE LA CAJA REGISTRADORA ELECTRONICA ----------10- 1**

**11. DETECTOR DE BLOQUEO DEL MOTOR DEL FACTURADOR REMOTO ----------10- 1**

**12. MANTENIMIENTO GENERAL ----------12- 1**

12.1 Cómo Quitar el Papel Atascado ---------- 12- 1
12.2 Desmontaje del Cajón ---------- 12- 2
12.3 Ranura de Billetes ---------- 12- 2
12.4 Cambiar el Tipo de Moneda ---------- 12- 3
12.5 Llave Para el Cajón ---------- 12- 3

**13. ESPECIFICACIONES ----------13- 1**

# 1. A NUESTROS CLIENTES

Agradecemos a ustedes la elección de una caja registradora electrónica TEC de la serie MA-1535. Este manual de instrucciones describe las funciones y el manejo de esta registradora y debe leerse cuidadosamente para conseguir el máximo rendimiento de ella. Como se ha dado la mayor importancia a la seguridad, no hay peligro de deteriorar la máquina por efectuar una operación incorrecta.
Recomendamos que se recurra a este manual siempre que surja cualquier duda en relación con la máquina. Esta máquina se ha fabricado bajo un control estricto de calidad y debe proporcionar al usuario plena satisfacción. No obstante, si la máquina se deteriora durante el transporte, o encuentran en el manual algunos puntos no suficientemente claros, hagan el favor de ponerse en contacto con el representante de TOSHIBA TEC de su localidad.

- TOSHIBA TEC puede modificar las especificaciones descritas en este manual, siempre que sea necesario.
- Mantener este manual para futura referencia.

# 2. NOCIONES GENERALES SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN ANTES DE MANEJAR LA CAJA REGISTRADORA ELECTRÓNICA

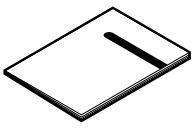
Este capítulo muestra las nociones generales del procedimiento de preparación de la caja registradora electrónica antes de ponerla en funcionamiento.

## 2.1 Procedimiento

1. Sacar la caja registradora del cartón de embalaje. Sacar también todas las piezas y accesorios.
2. Extraer las cintas y precintos que sujetan piezas o protegen las superficies de la caja registradora. Poner la caja registradora en un lugar estable y seguro.
3. Conectar el cable de la alimentación a una toma de corriente. Asegurarse de que la tensión de salida concuerde con la que necesita la caja registradora.

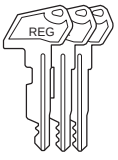
## 2.2 Accesorios

Confirmamos que todos los accesorios estan contenidos en cajas de cartón. Si algún accesorio está dañado contactar lo antes posible con TOSHIBA TEC.

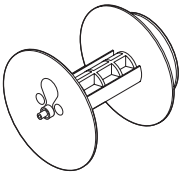


Manual de operaciones (1 pieza)

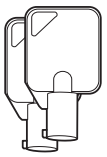
Rollo de papel (2 piezas)




Llave de modo
(Llave REG, Llave MA, Llave S;
2 piezas respectivamente)



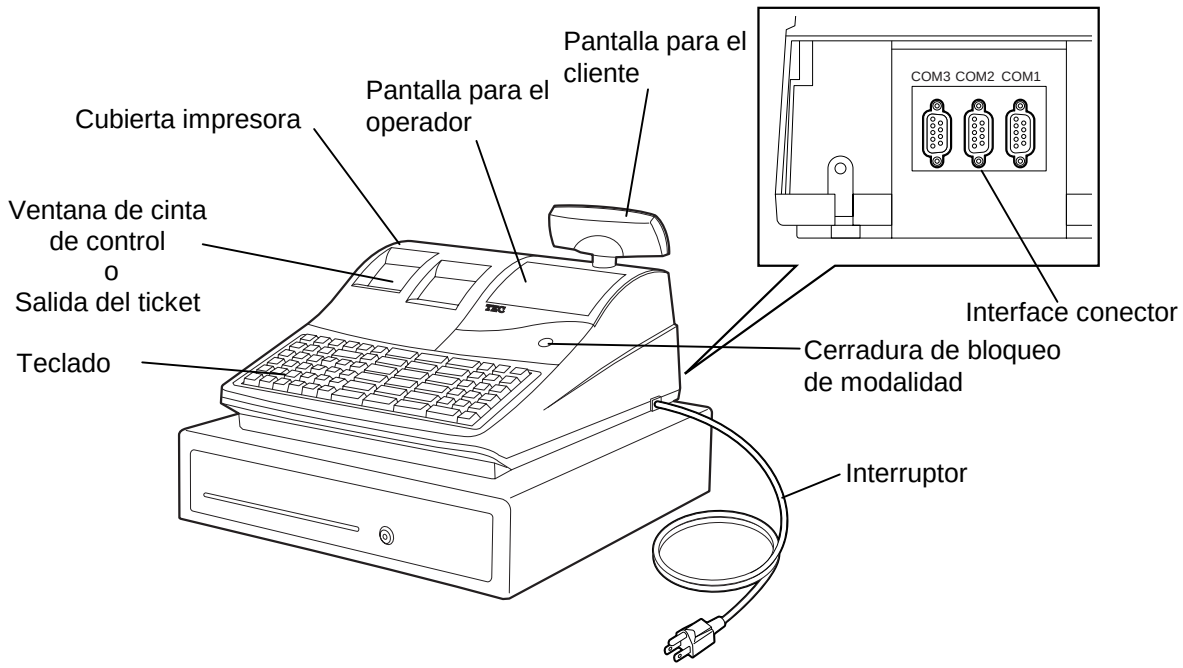
Bobina (1 pieza)



Llave para el cajón (2 piezas)

Llave impresora (2 piezas)

# 3. ASPECTO Y NOMENCLATURA




**Ventana de cinta de control o Salida del ticket**
La cubierta de impresora para el ticket o libro diario.

**Toma de corriente o toma diaria**
Recibo de venta. El operador puede ver en qué artículos se han entrado a través de esta ventana.

**Interface Conector (RS-232C)**
Este conector permite una conexión de un PC, impresora, Lector de Código de Barra, etc.,

**Display (operadora y cliente)**
Confirme los entradas y el estado de la caja. (Sección 5)

**Cerradura**
Selecciona el tipo de funcionamiento de la caja. (Sección 4)

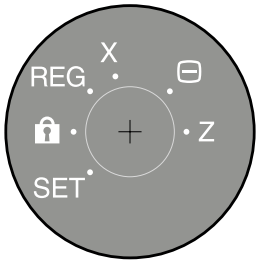
**Teclado**
Entre en artículos de venta (Sección 6)

## Presentación básica

Estandar 30 Departamentos (Max. 99 Departamentos)
Estandar 5000 PLUs (Max. 24000 cuando la memoria está empandida)
Se añaden 4 tipos de IVAs
Estandar 10 cajeros (Max. 40 cajeros)
9 Teclas de medios de cobro
Informe diario y acumulado
3 puertos RS-232C interface
Visor de operaciones Alphanumérico

# 4. CERRADURAS DE CONTROL Y LLAVES SELECTORAS DE MODALIDAD

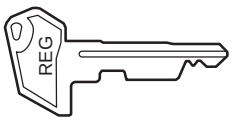
## 4.1 Cerradura de Control

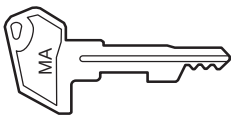


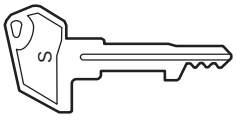

| | (POSICION) | (FUNCION) |
|---|---|---|
| Llave MA | **PRG** | ..... En esta posición la registradora permitirá operaciones de programación. |
| Llave REG | 🔒 | ..... (**OFF** posición) Cuando el sselector de modalidad está en esta posiciín, las operaciones de la registradora están bloqueadas. |
| Llave REG | **REG** | ..... En esta modalidad se efectúan las operaciones normales de la caja registradora. |
| Llave MA | **X** | ..... En esta posición, pueden leerse los totales de ventas existentes en la memoria |
| Llave MA | ⊟ | ..... Este es el “Modo Negativo”, que procesa automáticamente todas las entradas de forma inversa, esto es, hace negativos los elementos positivos, y hace positivos los elementos negativos. Normalmente se utiliza para cancelar una venta, en las modalidades “**REG**”. |
| Llave MA | **Z** | ..... En esta posición se leerán todos los totales que pueden ponerse a cero, así como sus respectivos contadores en la memoria, y se pondran a cero. |

## 4.2 Selección Modo Llave

Hay tres tipos de llaves: la llave REG, llave MA, llave S.




**Llave REG:** La llave **REG** se utiliza por el cajero o empleado que maneja la registradora.

**Llave MA:** La llave **MA** se utiliza por el encargado de la tienda que supervisará, diariamente la recaudacion de dinero y la impresión de las transacciones registradas por la máquina. Esta llave se también utiliza por el programador. Esta llave puede acceder a las posición es **SET**, **OFF**, **REG**, **X**, ⊟, y **Z**.

**Llave S:** La llave **S** es usada por la persona de servicio de TOSHIBA TEC para acceder a cualquier posición. Para prevenir programación de datos, ventas o cambiar por equivocación, no use esta llave sin instrucciones del técnico de TOSHIBA TEC.

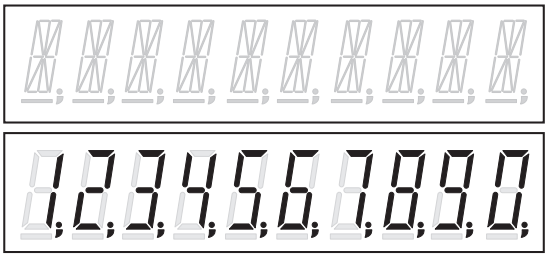
Las llaves pueden introducirse o sacarse en las posiciones “**OFF**” o “**REG**”.

En el manual se describirán funciones y operaciones como control de bloqueo, posiciones **OFF** y **REG** utilizando la clave **REG**. Existen otras posiciones que serán controladas por el gerente, estas se encontrarán en el manual para gerentes.

# 5. PANTALLA

El visor se encuentra localizado encima de la registradora sobre el teclado. El visor de cliente puede servir como visor trasero. Se puede girar horizontalmente y es totalmente ajustable a la posición del cliente.

**PANTALLA DEL OPERADOR**
**(Pantalla frontal)**




**PANTALLA DEL CLIENTE**
**(Pantalla trasera)**

## 5.1 Linea Superior (Visor 10-digitos Alphanumérico)

En esta línea se representan caracteres alfanuméricos como mensajes, descrpciones del elemento de venta, orientaciones o indicacionesm para el operador, etc., dependiendo de la posición del selector de la cerradura de bloqueo de control y de la secuencia de operaciones.

(1) Indicaciones de las modalidades
Representación inicial de las modalidades "**REG**", o "⊟"
En los tres dígitos más bajos de la linea superior se representa el mensaje "LOG". Esto significa que el cajero ha DESFIRMADO la máquina y, por tanto, la caja registradora electrónica no está en condiciones de recibir entradas de ventas. Se espera la puesta en servicio tras la FIRMA, si se cortó totalmente, o la RECUPERACION DE FIRMA, si se interrumpió momentáneamente, operación que se hace en este caso a través de la tecla **[FIRMA/TICK]**.

Representación inicial de otras modalidades
El símbolo de carácter 1 se despliega en la parte izquierda.

Modalidad SET: P
Modalidad X: X
Modalidad Z: Z

(2) Cuando el nombre es demasiado largo en el visor, presionar **[X/TIME]** para ver los carácteres no-desplegados.

(3) Mensajes de error

Cuando ocurre un error en un error de mensaje (programable) se despliega en la fila superior un código de error y en la fila más baja se produce un sonido de zumbador de error (un tono largo). Para los dos mensajes del error, vea la página en la página siguiente.

Comprobar mensaje de error en la siguiente tabla. Presionar tecla **[BORR]** para eliminar el error y parar el sonido, reinténtelo de nuevo.

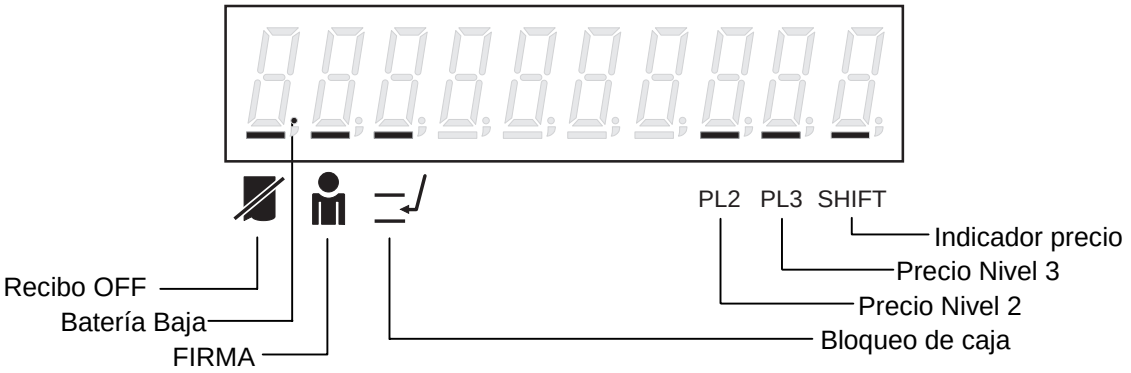
| **Error Código** | **Mensaje de error (Standard)** | **Causa del error** |
|---|---|---|
| E04 | OPTION RAM | BANK RAM Error |
| E05 | PRINTER | Error impresora |
| E11 | FUNCTION | Procedimiento erroneo de secuencia o operación |
| E12 | CASHIER | Error Cajero |
| E13 | CTRL LOCK | Control bloqueo Error |
| E14 | NO CASHIER | No Cajero error |
| E16 | REPORT REQ | Error al imprimir el informe |
| E18 | HALO | Error de Bloqueo<br>La cantidad entrada excede el límite superior pre-programado |
| E19 | LALO | Error de Bloqueo<br>La cantidad entrada es menor del límite pre-programado. |
| E21 | PR PAPER 1 | No usada. |
| E22 | PR PAPER 2 | Error en el papel del ticket. |
| E23 | PR HEAD UP | Levantar la palanca de tickets. |
| E24 | J PAPER 1 | No usada. |
| E25 | J PAPER 2 | Error en el papel de la cinta de control |
| E26 | J HEAD UP | Palanca de impresión de cinta de control. |
| E32 | CODE# REQ | Error. Número del código (Oferta) |
| E33 | SUB-TL REQ | Error. Llave del sub total (Oferta) |
| E34 | AMOUNT REQ | Error Acumulado<br>La cantidad de entrada pre-programa es incorrecta a un finalización de la venta. |
| E35 | DRW OPEN | Error abrir caja.<br>La caja debe ser cerrado antes de operar. |
| --- | SP STATUS | Error de comunicación. |
| --- | SP ERROR | Error impresora. |
| --- | SP BUSY | Impresora ocupada. |

## 5.2 Linea Inferior (Representación Numérica de 10 dígitos de 7 Segmentos)

(1) Representación numérica

| | |
|---|---|
| "CANTIDAD" | Presenta los datos numéricos, como suma, importe, etc. |
| (9 dígitos) | Cuando el importe es negativo también se representa el símbolo " - ". |
| RPT (2 dígitos) | Representa las veces que se repite el mismo departamento o artículo PLU. |

## 5.3 Indicador Display




Recibo OFF: Se ilumina cuando se declare la modalidad de recibo no mediante la tecla **[FIRMA/TICK]**. En esta condición no se emite recibo para una venta que va a ser introducida. Para apagar esta luz (por ejemplo, para cambiar al modo de recibo sí para emitir recibos), volver a presionar simplemente la tecla **[FIRMA/TICK]**.

Batería Baja: Esta luz se enciende cuando el voltaje de la batería de backup de ECR se está descargando. Cuando esta lámpara se encienda, por favor avise a un establecimiento TOSHIBA TEC más cercano los datos de la programación y datos de las ventas se apoyan en esta batería.

FIRMA: Se ilumina cuando un cajero ha FIRMADO la registradora. Se apaga cuando el cajero DESFIRMA total la maquina, apareciendo el mensaje "LOG" en la línea superior de la pantalla.

Mantener: Esta luz se enciende cuando el funcionamiento es sostenido apretando el **[HOLD/RECALL]** la llave. (Recibo-fuera del modo)

Parar caja: Esta luz se enciende cuando la transacción es interrumpida por otro cajero. (Recibo-fuera del modo)

Precio Nivel 2: Esta luz se enciende cuando el 2 precio del PLU se selecciona. Los PLU 1 a 3 son precios se seleccionan apretando la tecla **[PRECIO 1]**, **[PRECIO 2]** o **[PRECIO 3]**.

Precio Nivel 3: Esta luz se enciendo cuand el precio 3 de un PLU se seleccional.

Cambio del precio: Esta luz se enciende cuando el 2 ó 3 precio se selecciona.

Indicar que la venta se finaliza y el display muestra el total de la venta.

Indica que la venta se finaliza con el total vendido y cambio entregado.

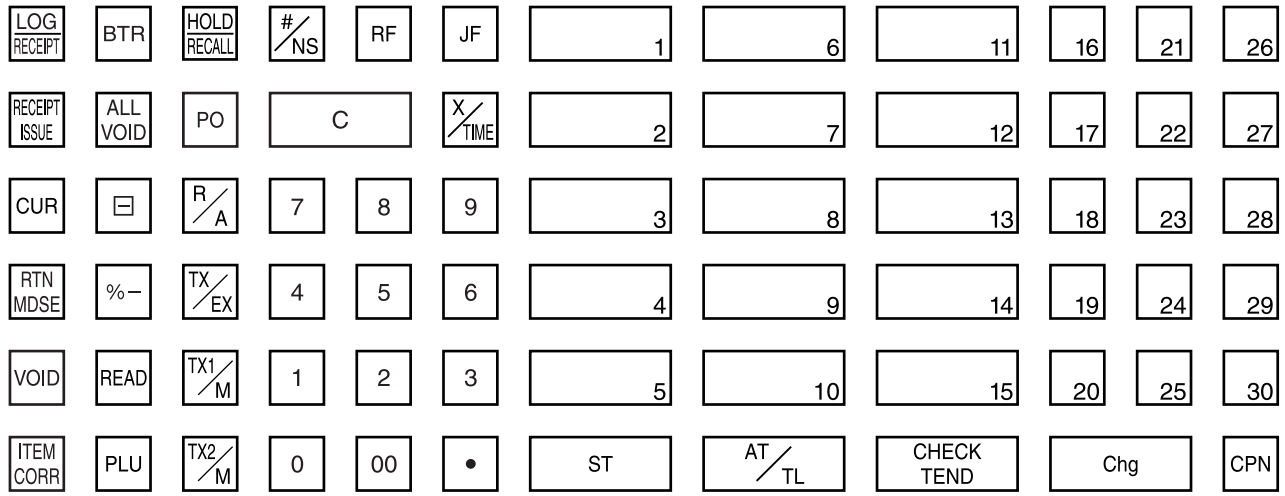
Cuando un nulo, descuento o devuelve mercancía ha sido introducido la cantidad negativa se muestra en el display. La cantidad es mostrada en el display con el subtotal o venta total.

Indica cuando el total vendido es menor que el subtotal.

# 6. TECLADO

## 6.1 Disposicion del Teclado

Las siguientes disposiciones son estándar de la serie MA-1535.




Otras teclas no situadas en el teclado de arriba:

**[%+]**
**[JP]**
**[PRECIO 1] a [PRECIO 3]**
**[FS/M]**
**[CPNV]**
**[000]**
**[TX3/M]**
**[LOAN]**
**[№CHQ]**
**[TAX DISPLAY]**
**[DP SHIFT]**
**[GST/M]**
**[CPNT]**
**[PRECIO]**
**[TX4/M]**
**[PICK-UP]**
**[PLU ADD]**
**[FUNCION 1] a [FUNCION 10]**
**[FS/TL TEND]**
**[CRED 1] a [CRED 5]**
**[ + ]**
**[DP31] a [DP99]**
**[EAN]**

## 6.2 Funciones de Cada Tecla

| Tecla | Funciones | Página de Referencla |
|---|---|---|
| FIRMA TICK | ***Tecla de Firma y Ticket***<br>Esta es una tecla de doble funcíon que tiene ambas funciones **[FIRMA]** y **[TICK]**. La tecla **[FIRMA]** es usada por un cajero para firmar y declarar unfuncionamiento normal. La tecla **[TICK]** es usada para cambiar el modo Recibo-ON/OFF. | 5-3<br>7-1 |
| EMIS TICK | ***Tecla de emisión Posterior de Ticket***<br>Utiliza para emitir los tickets de una venta cuando ya ha sido finalizada, en la modalidad de tickets NO. | 9-18 |
| AT | ***Tecla de Avance de Alimentación de Tickets***<br>Utiliza para avanzar el rollo de tickets. Se efectúa presionando la tecla y manteniéndola en esa posición hasta que el papel haya avanzado hasta la posición deseada. | 8-1 |
| ACC | ***Tecla de Avance del Rollo de Cinta Control***<br>Utiliza para avanzar el rollo de cinta de control de la misma manera que la tecla **[ACC]**. | 8-2 |

| Tecla | Funciones | Página de Referencla |
|---|---|---|
| 7 8 9<br>4 5 6<br>1 2 3<br>0 00 • | ***Teclas Numéricas***<br>Utiliza para introducir valores numéricos. Presionar la tecla **[00]** es lo mismo que presionar la tecla **[0]** dos veces consecutivamente. La tecla **[•]** se utiliza, como parte de las teclas numéricas, para designar la posición del punto decimal cuando se introduce un porcentaje o una cantidad. | ---- |
| 000 | ***Tecla de 000***<br>Soltar la tecla **[000]** una vez es lo mismo que soltar la tecla **[0]** 3 veces consecutivamente. | ---- |
| 1 a 99 | ***Teclas de Departamento***<br>Estas son teclas de departamento a través de las cuales se registran los artículos de ventas. Un máximo de 60 teclas puede instalarse como teclas de departamento. El número máximo de las secciones varía dependiendo de la programación. | 9-3 |
| BORR | ***Tecla de Borrar***<br>Utiliza para borrar una entrada numérica o una declaración introducida por otra tecla. | ---- |
| − | ***Tecla de Importe de Descuento***<br>Utiliza para restar de la venta un importe, por ejemplo, un descuente durante una venta. | 9-9 |
| + | ***Tecla de Cargo de cantidad***<br>Esta tecla se usa para agregar una cantidad a la venta. | 9—9 |
| %+ | ***Tecla de Cargo de Porcentaje***<br>Utiliza para agregar un tanto por ciento a una venta. | 9-10 |
| %– | ***Tecla de Descuento de Porcentaje***<br>Utiliza para restar un tanto por ciento a una venta. | 9-10 |
| #/NVTA | ***Tecla de Impresión de Numero No Sumable***<br>Utiliza para imprimir un número no sumable en el ticket y la cinta de control para referencia futura.<br>***Tecla de "No Venta"***<br>Utiliza para abrir el cajón de la caja mientras que la máquina está fuera de una venta. | 9-12<br><br>9-2 |
| ST | ***Tecla de Subtotal***<br>Utiliza para obtener la cantidad subtotal durante una venta. | 9-13 |
| PLU | ***PLU (Price-Look-Up) Tecla***<br>Un "PLU" es un elemento individual de mercancía programado con su propio código de artículo (código PLU) y su departamento unido. | 9-4 |
| R/CTA LOAN | ***Tecla de Recibido a Cuenta***<br>La tecla **[R/CTA]** se utiliza para introducir pago de recibido a cuenta pero no en el negocio.<br>***Tecla Importe inicial***<br>Esta tecla se utiliza para preparar cambios antes de iniciar las ventas. | 9-16<br><br>9-3 |
| CORR | ***Tecla de Corrección***<br>Utiliza para anular de una cuenta el último artículos, imprimiendo una línea a través del artículo en el ticket y en la cinta de control. | 9-11 |

| Tecla | Funciones | Página de Referencla |
|---|---|---|
| TODO | ***Tecla de Anular***<br>Utiliza para anular un artículo introducido previamente (antes del artículo de la ultima línea) dentro de una venta. | 9-11 |
| ANUL TODO | ***Tecla de Todo Anular***<br>La tecla **[ANUL TODO]** se utiliza para todo anular un artículo introducido previamente (antes del artículo de la ultima línea) dentro de una venta. | 9-11 |
| X/TIME | ***Tecla de X/TIME***<br>Utiliza para multiplicar por una cantidad la entrada de un artículo de departamento, de PLU, o de retorno de botellas. Se utiliza también para calcular automáticamente e introducir multiplicaciones triples. Tambien, esta tecla es usada en el display de fecha y hora. | 9-2<br>9-6 |
| CPNV | ***Tecla de Cupon de Vendedor***<br>Utiliza para introducir el importe de cupones de vendedor recibida del cliente. | 9-10 |
| CPNT | ***Tecla de Cupon de Tienda***<br>Utiliza para restar una cantidad en cupones de tienda reintegrados a través de un departamento. | 9-10 |
| LECT | ***Tecla de lectura de precio***<br>Utiliza para leer de la memoria el precio prefijado del departamento o PLU designado. | 9-15 |
| PAGO / PICK UP | ***Tecla de Pago al Exterior***<br>Una transacción de pago al exterior se utiliza cuando se saca una cantidad de efectivo del cajón sin relacionarlo con una venta.<br>***Tecla de recoger venta***<br>Tambien usada para recoger operaciones como cantidad de monedas de ventas. | 9-17 |
| RTNO MCIA | ***Tecla de Retorno de Mercancía***<br>Utiliza para devolver dinero a un cliente que ha retornado artículos después de comprados en la tienda. | 9-8 |
| RTNO BTL | ***Tecla de Retorno de Botellas***<br>Utiliza para introducir un importe de retorno de botellas. | 9-9 |
| ENT/TL | ***Tecla de Cantidad Pagada en Metálico/Total en Metálico***<br>Utiliza para registrar todas las cantidades pagadas en metálico en las transacciones, y será capaz de finalizar una operación de venta. | 9-14 |
| CHQ | ***Tecla de Cheque***<br>Esta es una tecla de forma de pago sin dinero en metálico, y se utiliza para ingresar en caja un cheque cuando la registradora está fuera de una venta, o para finalizar la transacción como un pago por cheque. | 9-14 |
| Chg | ***Tecla de Crédito***<br>Esta es otra tecla de forma de pago sin dinero en metálico, y normalmente está programada como tecla de “total de crédito de ventas. | 9-14 |
| CPN | ***Tecla de Forma de Pago por Cupón***<br>Esta es otra tecla de forma de pago sin dinero en metálico, y normalmente está programada como tecla de pago. | 9-14 |

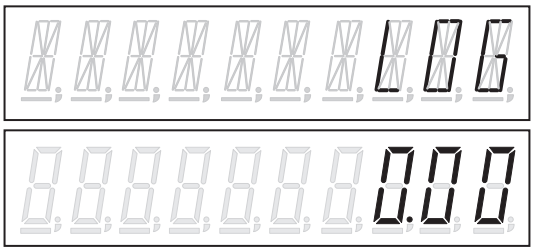
| Tecla | Funciones | Página de Referencla |
|---|---|---|
| CRED 1 a CRED 5 | ***Tecla de Crédito 1 a 5***<br>Estas son teclas adicionales de forma de pago sin dinero en metálico que pueden instalarse además de las ya descritas, según las necesidades de cada tienda. | 9-14 |
| TX/EX | ***Tecla de Exención de Impuestos***<br>Utiliza para declarar la exención de los impuestos de la venta. | 9-13 |
| №CHQ | ***Tecla de Impresión de No. de Cheque y de Endoso***<br>Utiliza para imprimir los datos de endoso con o sin impresión del número de cheque, después de finalizar una venta con una tecla de forma de pago sin dinero en metálico. | 9-21 |
| PLU ADD | ***Tecla de adición al PLU***<br>Se utiliza para a nadir al fichero de la tabla adicional del PLU un artículo PLU que no ha sido programado en esa tabla. | 9-8 |
| JP | ***Tecla de impresión diaria***<br>Esta tecla es usada para imprimir mensajes de tienda, fecha, número de registro. (Especificación para Tailandia) | 9-14 |
| TAX DISPLAY | ***Display Total Tasas***<br>Esta tecla es usada para mostrar en el display el TOTAL VAT después del subtotal de una operación (Especificación para Colombia). | 9-13 |
| TX1/M a TX4/M | ***Teclas Modificadoras de Impuestos***<br>Estas teclas pueden instalarse cuando se ha seleccionado la variedad de “agregar”. Utiliza para invertir el estado de agregar impuesto (estado de imponible/no imponible) en departamentos, artículos PLU, u otras teclas de estado programable de impuestos. | 9-12<br>9-13 |
| CUR | ***Tecla de Moneda Extranjera***<br>Utiliza en pago o cambio con monedas extranjeras. Presionando las teclas 1 a 4 premitiendo. Presionando las teclas 1 a 4 se puede especificar el tipo de moneda (1 es omitida). | 9-16 |
| FUNCION 1 a FUNCION 10 | ***Teclas de función 1 a función 10***<br>Se utilizan para ejecutar una cadena de comandos de teclas preprogramados en cada una de estas teclas. En cada tecla se puede programar una serie de operaciones de un máximo de 10 teclas, ahorrando de esta forma tiempo en las operaciones rutinarias. | 9-18 |
| PRECIO 1 a PRECIO 3 | ***Tecla de cambio de precio***<br>Utiliza para cambiar el precio de PLU. | 9-4 |
| DP SHIFT | ***Tecla Shift & Departamento***<br>Esta tecla se usa para agregar la mitad del número de DEPT programado a un No. DEPT presionando la tecla **[DP SHIFT]**. Por ejemplo, cuando el total programado No. DEPT es 40, presionar **[DP SHIFT]** + **[DEPT 1]** representa **[DEPT 21]**. | 9-3 |
| FS/TL TEND | ***Tecla de total/oferta***<br>Esta tecla se utiliza para leer una venta o oferta. | 9-19 |
| FS/M | ***Modificar tecla de comida***<br>Esta tecla es usada para invertir la tecla directa. | 9-12 |

| Tecla | Funciones | Página de Referencla |
|---|---|---|
| GST/M | ***Modificar tecla GST***<br>Esta tecla es usasada para invertir el GST. | 9-12<br>9-13 |
| HOLD/ RECALL | ***Tecla de Sostenimiento/Recall***<br>En caso de que un cliente sea lento en el pago, esta llave es realiza un "sostenimiento" de la venta finalizandola de manera temporalmente, después se realiza una "llamada" a el total de la venta del cliente para finalizarla. Cuando la venta es "rellamada," pueden entrarse en artículos de la venta adicionales antes del finalización. | 9-19 |
| PRECIO | ***Tecla PRECIO***<br>Esta telca es usada para entrar el precio por un PLU abierto. | 9-4 |
| EAN | ***Tecla EAN***<br>Esta tecla es usada para entroducir el código de forma manual o escaneado en forma de código de barras. | 9-4 |

# 7. OPERACION CON FIRMA DE CAJERO

## 7.1 Código de Entrada del Cajero

Cajero en funcionamiento se especifica por una entrada de número de cajero. Una opeación debería se finalizada por el mismo cajero. No pueden cambiarse cajeros hasta que la transacción se termine a menos que la función de interrupción de cajero sea efectiva.
Cuando un cajero no se firma en modo del **REG** o cuando la cerradura del mando se pone al modo del **REG**, en el display se mostrará un mensaje que alerte la luz de la caja.



Cuando el código de caja no ha sido programado, usted puede firmar introduciendo su número de cajero seguido de la tecla **[FIRMA/TICK]**.

Firma
**[FIRMA/TICK]**
Número de caja (1-40)

```
24-01-2002          #0000
*  SIGN  ON    *
           0087   13:35TM
```

Desfirma
**[0] [FIRMA/TICK]**

```
24-01-2002          #0000
*  SIGN  OFF   *
           0087   13:35TM
```

## 7.2 Código Pasword del Cajero

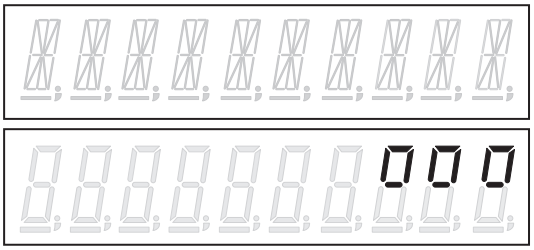
El password del cajero es un rasgo de seguridad especial para controlar acceso a la registradora. Antes de operar, el código de paso del Cajero debe se asignado a 40 códigos de cajero (cuando la memoria es extiendida) puede ponerse en la memoria del registro. A menos que se hayan activado correctamente con tecla **[FIRMA/TICK]**.
Si es necesario, usted puede programar el código de paso del Cajero en Modo **SET**. Si el cajero se cambia por otro cajero con código de paso, usted deberá cambiar el código de paso del cajero.

Caja código formato

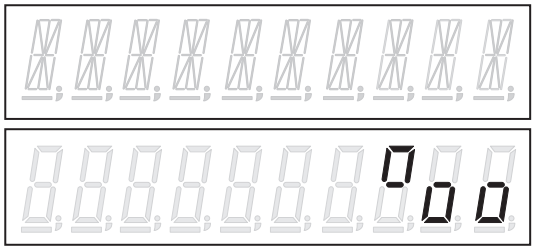
**[FIRMA/TICK]**
Introducir el 3-dígito de código de paso (001 a 999)
(Solo cuando el código de paso del cajero este programado.)
Cajero número (1 a 40)

***NOTAS***: *1. Si el código de paso es introducido incorrectamente aparecerá un error en el display.*
*2. Si el código de paso es "000", se accederá solo a los número del cajero.*

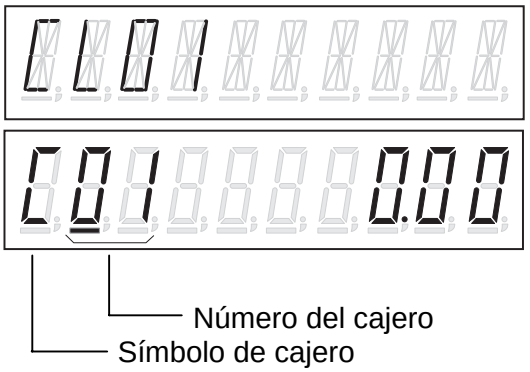
Cuando un código de paso del cajero ya se ha programado, introducir el número del cajero y apretar la tecla **[FIRMA/TICK]**. El código de paso aparecerá en el display.



Cuando cada dígito es introducido el display cabiará como en el ejemplo de abajo.
***Ejemplo*****:** *Cuando 2 dígitos son introducidos.*



El código de paso del cajero se desplegará como cuando se introduce correctamente. Entroduciendo un código falso provocará un error. Presionar la tecla **[BORR]** para borrar los errores e introducir de nuevo en el código correcto.

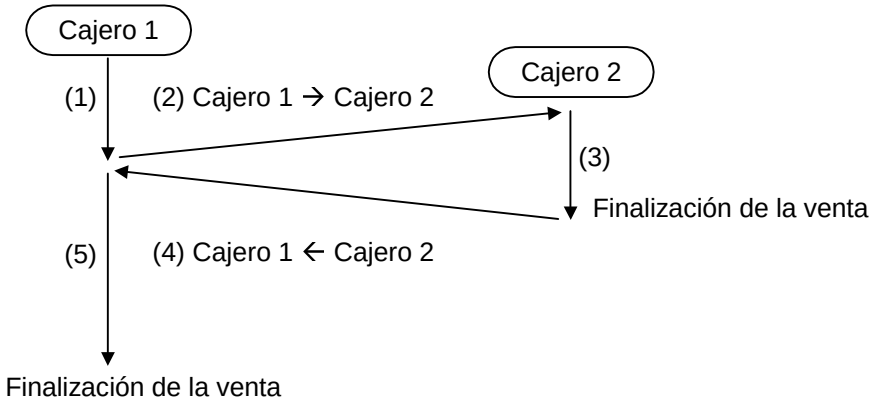


## 7.3 Operacion de Interrupcion por Cajero

Operando la llave del cajero durante una venta, se permiten interrupciones por otros cajeros con artículos de venta.

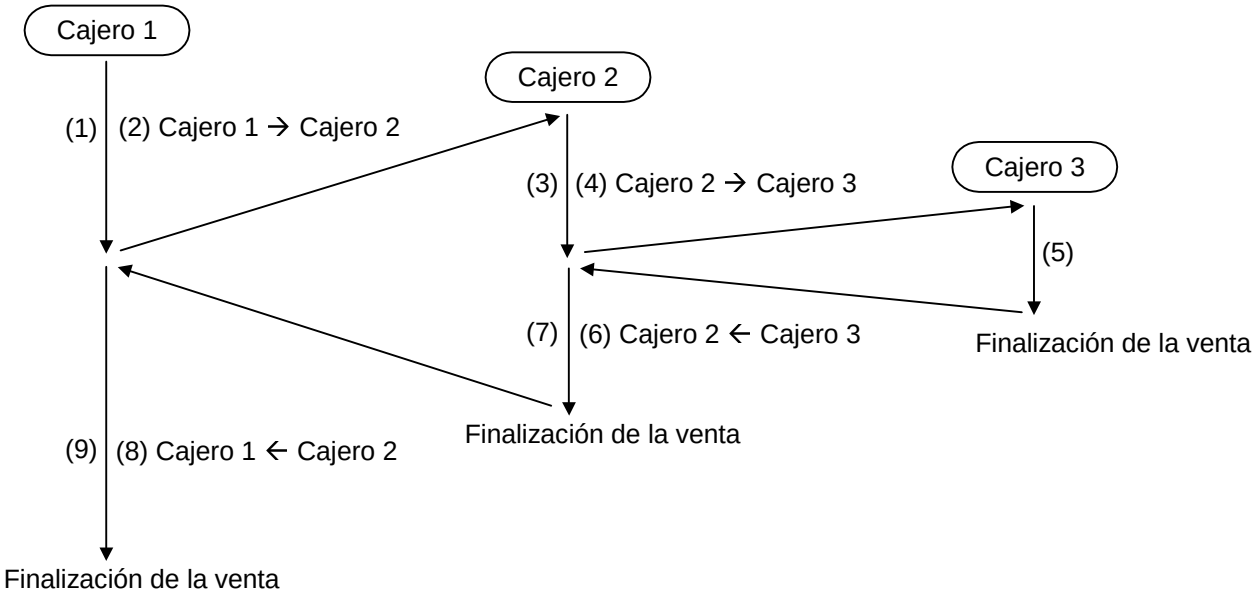
CONDICION **Modalidad de ticket No** (i.e. Receipt OFF El indicador se iluminará.)
**Cerradura de Control:** posición **REG**

Ejemplo de operación 1 (interrupción por un único cajero)



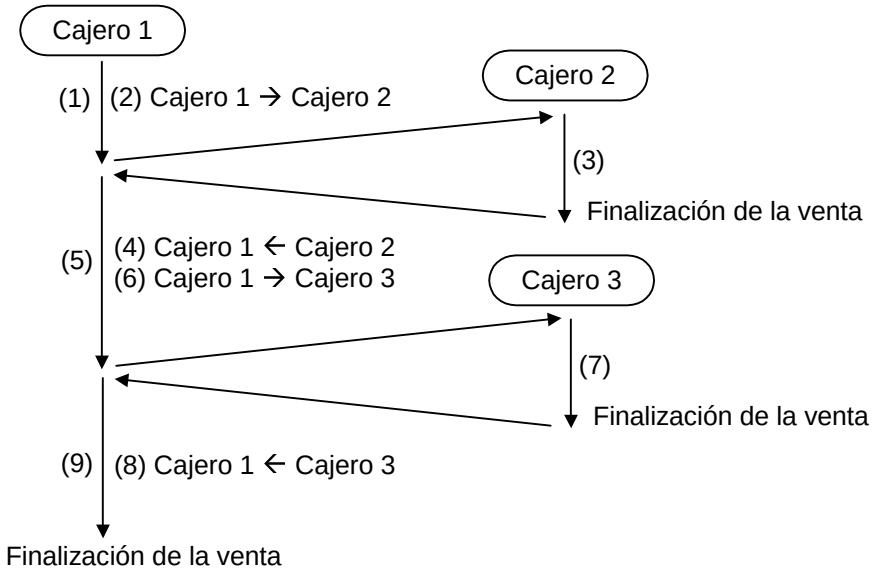

(1) Entradas de los artículos de la venta iniciada por el cajero 1.
(2) Conmutación del Cajero 1 a del Cajero 2 (interrupción por el Cajero 2).
(3) Entradas de los artículos de venta y finalización por el Cajero 2.
(4) Conmutación del Cajero 2 a del Cajero 1.
(5) El Cajero 1 reanuda sus propias entradas y finaliza la venta.

Ejemplo de operación 2 (interrupción por varios cajeros):



(1) Entradas de los artículos de la venta iniciada por el Cajero 1.
(2) Conmutación del Cajero 1 a del Cajero 2 (interrupción por el Cajero 2).
(3) Entradas de los artículos de venta por el Cajero 2.
(4) Comutación del Cajero 2 a del Cajero 3 (interrupcíon por el Cajero 3).
(5) Entradas de los artículos de venta y finalización por el Cajero 3.
(6) Conmutación del Cajero 3 a del Cajero 2.
(7) El Cajero 2 reanuda sus propias entradas y finaliza la venta.
(8) Conmutación del Cajero 2 a del Cajero 1.
(9) El Cajero 1 reanuda sus propias entradas y finaliza la venta.

Ejemplo de operación 3 (interrupción en tiempos defierentes)




(1) Entradas de los artículos de la venta iniciada por el Cajero 1.
(2) Conmutación del Cajero 1 a del Cajero 2 (interrupción Cajero 2).
(3) Entradas de los artículos de venta y finalización por el Cajero 2.
(4) Conmutación del Cajero 2 a del Cajero 1.
(5) El Cajero 1 reanuda sus propias entradas.
(6) Conmutación del Cajero 1 a del Cajero 3 (interrupción por el Cajero 3).
(7) Entradas de los artículos de venta y finalización por el Cajero 3.
(8) Conmutación del Cajero 3 a del Cajero 1.
(9) El Cajero 1 reanuda sus propias entradas y finaliza la serie.

***NOTAS**: 1. El que se permita o no la Operación por Cajero está determinado por la selección de la opción de programa. En una venta resultan aceptables hasta un máximo de 3 cajeros (esto es, hasta 2 cajeros pueden interrumpir una venta iniciada por otro cajero).*

*2. La Operación de Interrupción por Cajero sólo se encuentra disponible en la modalidad de ticket no. Si la lámpara "NO TICKET" estáapagada, pulse la tecla **[FIRMA/TICK]** para encendarla.*

*3. Cuando el código del cajero se cambia por otro código de cajero, el display muestra el estado (0.00).*

*4. Cuando se completan las entradas de intruupción y del cajero interruptor se conmuta a del cajero bajo la que se ha tenido suspendida la entrada de la venta, se visualiza la cantidad subtotal de la venta suspendida.*

5. *La preción de la tecla de emission de recibo **[EMIS TICK]** (recibo posterior) tras la finalización de las entradas propias de cada cajero hará que se imprima y expida un recibo de sus entradas. El recibo posterior de las entradas de cada cajero sera possible en cualquier momento tras la finalización de sus propias entradas mientras no se inicie otra venta mediante su de cajero.*

   *Ejemplo: Cajero 1 Primero inicia una venta.*
   *Cajero 2 Interrumpe a continuación la venta, introduce sus artículos, y finaliza su parte de la venta. No se recoge el ercibo.*
   *Cajero 1 Reanuda a continuación su venta suspendida.*
   *Cajero 3 Interrumpe a continuación la venta, introduce sus artículos, y finaliza su parte de la venta. No se recoge el recibo.*
   *Cajero 1 De Nuevo reanuda su venta suspendida y finaliza su parte de la venta. Se recoge el recibo (para la parte correspondiente al Cajero 1).*

   *En este caso, el Cajero 2 y/o el Cajero 3 pueden expedir el recibo de sus partes de venta correspondientes girando su llave de cajero y presionando la tecla de emission de recibo **[EMIS TICK]** incluso después de la finalización de la venta y la emission del recibo a cargo del Cajero 1.*
6. *Cuando introduce mas de 50 items, se puede realizar una interrupción. Los bloqueos están prohibidos mientras la caja este en funcionamiento.*

## 7.4 Principio y Final de la Modalidad de Practica

Cuando usted tiene nuevos empleados como cajeros (sin experiencia), usted puede habilitar algún tiempo para entrenarlos, aumentando su destreza para operar la MA-1535. Usted va a empezar y terminar la modalidad de práctica. Una vez introducida la modalidad de práctica, un cajero puede operar exactamente igual que de ordinario lad operaciones de introducción de ventes. En la modalidad de práctica, los datos se procesan en la memoria de cajero de práctica, pero no afectan a dato alguno de las ventas reales del negocio.

CONDICION Fuera de una venta, y con la máquina desfirmada

**OPERACION DE INICIACION DE LA MODALIDAD DE PRACTICA**

␣ **[FIRMA/TICK]** ␣␣␣

- ␣␣␣ 3-dígito de código de paso del cajero indica el modo trainning (001 a 999) (Solo cuando el código de paso ha sido programado.)
- ␣ Número del cajero (1 a 40)

**INTRODUCCIONES EN LA MODALIDAD DE PRACTICA**

Ahora se permiten operaciones de registro a los que están entrenandose:

En esta modalidad, son posibles todas las operaciones de registro.
excepto: 1) El cajón no se abre.
2) El No. consecutivo del ticket no se incrementará.

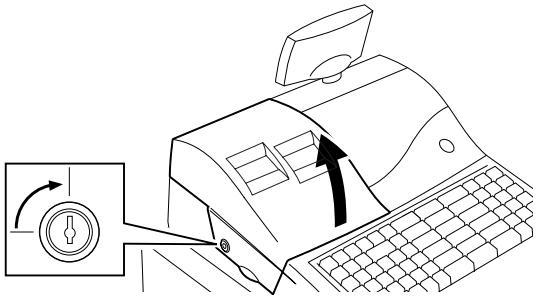
```
//////////////////////
      YOUR RECEIPT
       THANK YOU
//////////////////////
**** TRAINING MODE *****
01-01-2002          #0000

DEPT01              1.00
DEPT02              2.00
SUBTL               3.00
NON TXBL            3.00
CASH            3.00

ITEM 2
CL02   0004       13:40TM
```

# 8. INSTALANDO Y REMPLAZANDO EL RECIBO/CINTA ROLLO

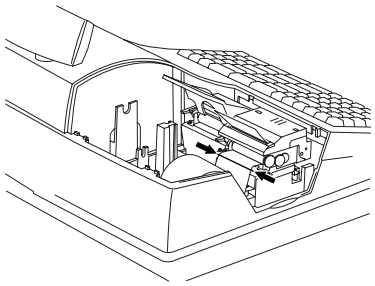
| ***ATENCION!*** |
| --- |
| *Tener cuidado de no cortarse con la cuchilla de la impresora.* |

Vuélvase la cerradura del mando a la posición **REG** que usa el modo tecla seleccionada para realizar la instalación de rollo de papel descrita en este capítulo.

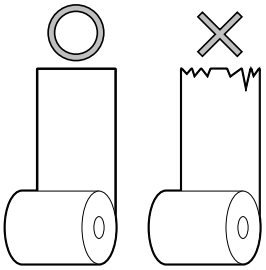
## 8.1 Instalación/Cambio del Rollo de Ticket



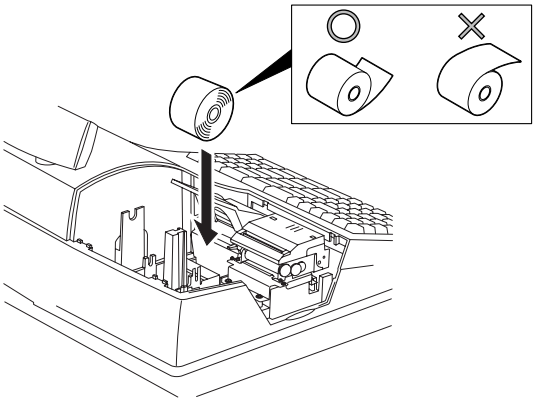
1. Para quitar la tapa de la tickets, inserte la llave de la tapa de tickets en el cierre de la tapa y gírela 90° hacia la derecha.



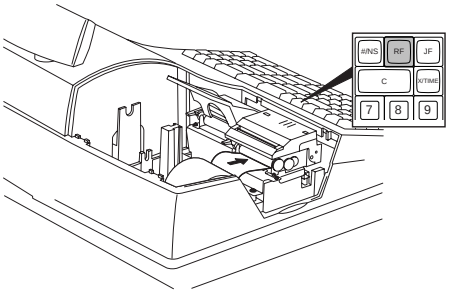
2. Al reemplazar el recibo, corte el papel por la flecha que indicada en la figura de la izquierda. Presione la tecla **[AT]** para arrastrar el papel cortado.
   ***PRECAUCIÓN:***
   *No tratar nunca de extraer el extremo del papel restante con la mano porque el papel podría atascarse.*

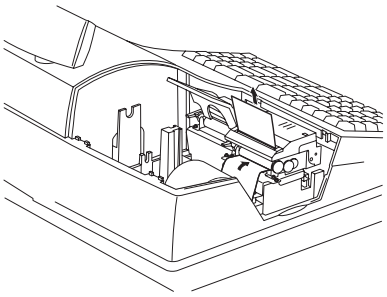


3. Corte el extremo del papel del nuevo rollo.

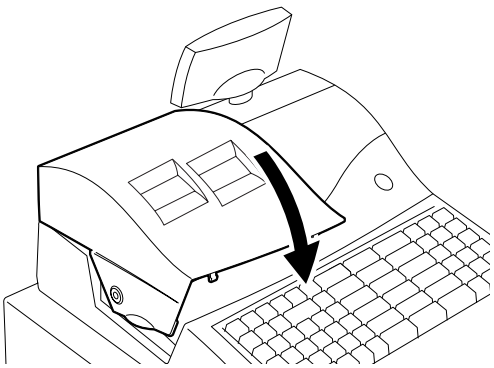


4. Ponga el rollo del papel en la parte izquierda.



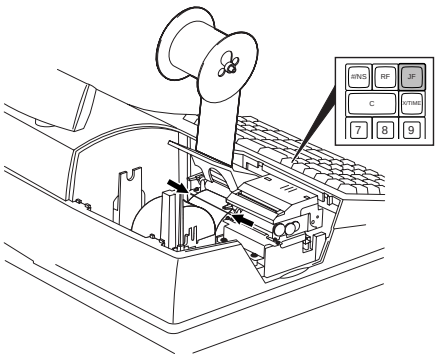



5. Inserte el papel desde la parte trasera de la impresora hasta que el borde delantero del papel salga 10 cm.

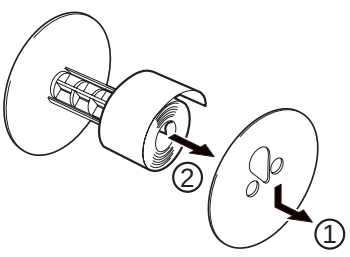


6. Primeramente pasar el papel a través de la cubierta de la impresora, entonces colocar la tapa de la impresora. Después, presionar **[#/NVTA]** para verificar la condición de la impresión y corte del papel.
   *PRECAUCIÓN: Esté seguro de colocar la tapa de la impresora.*

## 8.2 Instalación/Cambio de la Cinta de Control

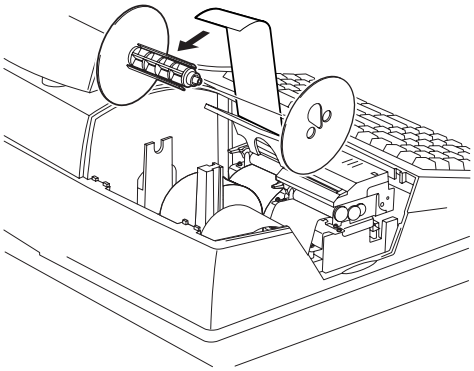



1. Al reemplazar el informe electrónico, presionar la tecla **[ACC]** para enrollar al papel del informe de tickets, cortar el papel según la flecha indicada en la figura de la izquierda. Presionar la tecla **[ACC]** para mover el papel cortado.
   ***PRECAUCIÓN:***
   *No tratar nunca de extraer el extremo del papel restante con la mano porque el papel podría atascarse.*

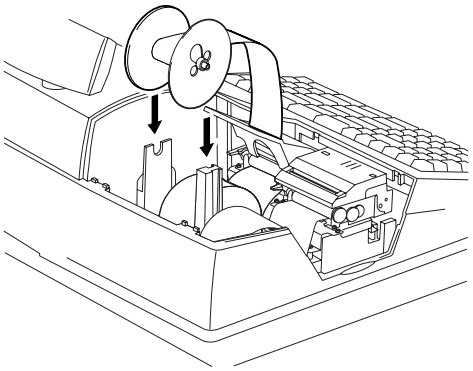



2. Quitar la bobina de la cinta de control, entonces quitar el plato de apoyo (①) para arrancar el papel de la bobina (②).

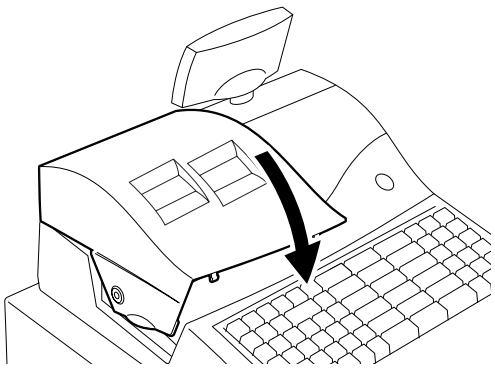
3. Siga Pasos 3 a 5 de "Instalación/Reemplazar el Rollo de papel del Recibo" el rollo de papel debe ponerse en posición correcta la tecla **[ACC]** debe usarse para avanzar el rollo de ticket periódico aproximadamente 8 pulgadas (20 cm) fuera de la copiadora.



4. Inserte el borde delantero del papel en la ranura del carrete receptor para bobinar papel dos o tres veces. Entonces, ponga el Plato de Apoyo.



5. Ponga el carrete receptor en el soporte receptor.



6. Colocar a la tapa de la impresora. Despues pulsar la tecla **[#/NVTA]** para chequear la condición de la impresora.
   ***PRECAUCIÓN****: Esté seguro de cerrar la tapa de la impresora.*

# 9. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y MUESTRAS DE RECIBOS

| ***ATENCION!*** |
| --- |
| *Cuando abra el cajón de dinero tenga cuidado para que éste no golpee una persona.* |

Antes de iniciar introducciones de venta, leer las siguientes instrucciones:

LA MODALIDAD DE PRACTICA está disponible:
Si usted es un principiante en el manejo de esta registradora, solicite del encargado de la tienda practicar en la MODALIDAD DE PRACTICA.

Durante sus operaciones, puede ocurrir lo siguiente:

- **Errores ...**
  Se produce un sonido continuo, y aparece en la fila superior del panel de la pantall del operador el mensaje del error.
  Las teclas del teclado se bloquéan. En este caso, leer el mensaje del error (ver TABLA DE MENSAJES DE ERROR, en la sección 5.1.), y pulsar la tecla **[BORR]** para cancelar el estado de error.
  A continuación, eliminar la causa del error y efectuar la operación de nuevo.
- **Se detecta el final del papel de los tickets o de la cinta de control ...**
  Cuando aparece el mensaje “PR PAPER 2” o “J PAPER 2” (iniciar estándar programable) es mostrado en la parte superior “E22” o “E25” es mostrado en la parte inferior, el recibo o diario se estará ejecutando. En este caso el error no puede ser cancelodo por la tecla **[BORR]**. Reemplazar el rollo del papel por uno nuevo, dirigirse al capítulo 8.
- **Se detecta un bloqueo del motor de la impresora ...**
  Si el mensaje de error “PRINTER” (iniciar estandar programable) es mostrado en la parte superior y “E05” es mostrado en la parte inferior la impresora estará bloqueada. Apargarla y quitar la causa que este bloqueando. Referirse al capítulo 10 y 11.

CONDICIONES NECESARIAS PARA INICIAR LOS REGISTROS

| | |
| --- | --- |
| **Cerradura de Control:** | Introducir la llave “REG” y ponerla en la posición “**REG**”. |
| **Puesta en marcha con llave de cajero:** | Si están instaladas llaves o cerraduras de cajero, usted debe poner su llave de cajero en la posición ON. (Ver secciones 7.) |

Ahora usted está preparado para hacer introducciones de ventas.

En las siguientes páginas hay ejemplos de operaciones de registro, muestras y líneas impresas de ticket o contabilidad diaria, que se producen en las operaciones. En los siguientes ejemplos, “| |” indica una entrada a través de las teclas numéricas, “[ ]” indica la pulsación de una tecla de transacción, y “ - - - - ” indica otras operaciones de registro y/o finalización.
Por favor nótese que éstas son simplemente operaciones de muestra. Especialmente, las indicaciones de impresión del recibo o del diario muestran simplemente el formato impreso estándar. El formato impreso real y los contenidos podrán variar en su máquina de acuerdo con las diferencias en especificaciones, selecciones de programa, etc.

## 9.1 Mostra la Fecha y Hora

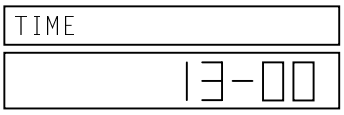
Cuando la tecla **[X/TIME]** es presionada en modo **REG**, la fecha y hora son mostradas en todo el area del display. Cuando el control de bloqueo cambia por una nueva operación el display de fecha y hora desaparecerá.

OPERACION (debe operarse en la condición de fuera de venta)

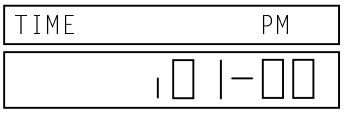
**[X/TIME]** ⟷ **[X/TIME]**
Mostrar hora. Mostrar día.

Formato:

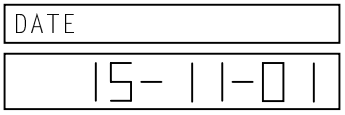
24-horas




12-horas




Fecha



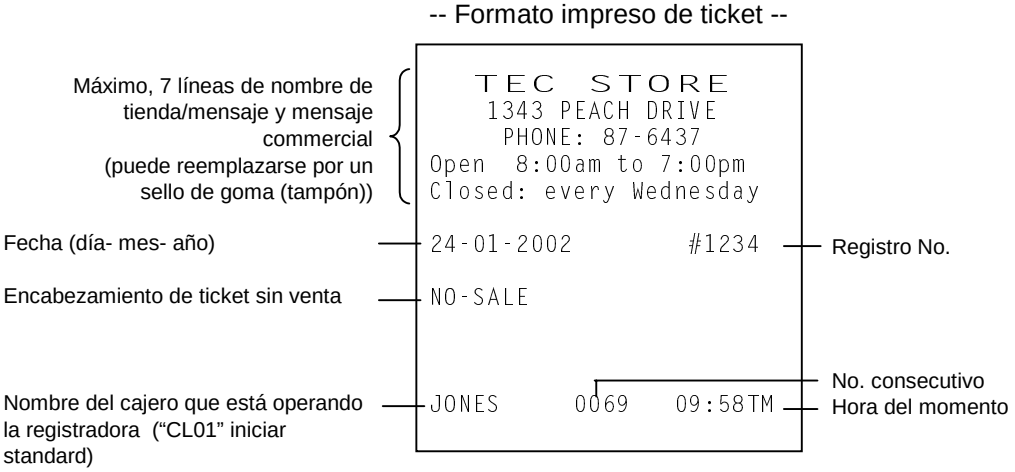

## 9.2 No Venta

Una transacción de no venta es usada para abrir la caja sin realizar ninguna venta como cambio, para testear recibo/cinta. La operación es añadida al contador de no ventas

OPERACION (debe operarse en la condición de fuera de venta)

**[#/NVTA]** .....Se abre el cajón y se expide un Ticket de No Venta.

-- Formato impreso de ticket --




***NOTA**: Las muestras de formato impreso en este manual no son copieas de recibos reales impresos en una ecr sino simplemente indicaciones de formatos impresos. En dichas muestras de formato, los caracteres en negrita indican caracteres de tamaño doble en los recibos reales emitidos por la ECR. Nótese tambien* que cada carácter de tamaño doble en los recibos reales se imprimirá en una posición con espacio a la *derecha de medio carácter más que en las muestras de formato impreso en este manual.*

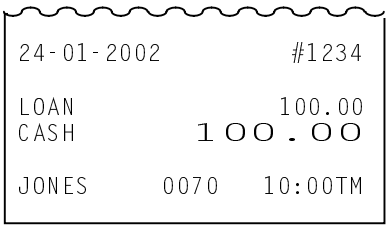
## 9.3 Reserva para Cambio

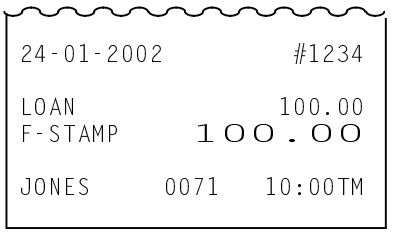
Esta operación es usada para grabar total venta food (modelo US) para cambio de caja.

OPERACION (debe operarse en la condición de fuera de venta)

**[LOAN]** → Cantidad anticipada a caja **[ENT/TL]**

(modelo US)
→ Food Stamp total **[FS TL/TEND]**




***NOTA:*** *Esta operación no puede realizarse en modo REG -.*

## 9.4 Entrada de Departamento

Cada tecla de departamento se programa como el tipo "**PREFIJADO**" (tiene un precio programado) o el tipo "**ABIERTO**" (no tiene un precio programado). Operar la operación, según el tipo seleccionado.

OPERACION

*Entrada de Departamento Abierto*

Precio **[Open DEPT]**
Precio **[DEPT SHIFT] [Open DP]**

*Entrada de Departamento Prefijado*

**[Preset DEPT]**
**[DEPT SHIFT] [Preset DP]**

*Entrada departamentos*

La tecla **[DEPT SHIFT]** es usada para llamar el número de departamento que no es mostrada en el teclado. Presionar tecla **[DEPT]** después tecla **[DEPT SHIFT]** para añadir medio número al total de departamentos.

Por ejemplo, cuando el número total de departamentos es 40:

**[DEPT SHIFT] [DEPT 1]** → **[DEPT 21] …** (40÷2)+1=21
**[DEPT SHIFT] [DEPT 2]** → **[DEPT 22] …** (40÷2)+2=22

**[DEPT SHIFT] [DEPT 20]** → **[DEPT 40] …** (40÷2)+20=40

## 9.5 Entrada de PLU (Introducción manual de código PLU)

Cada tecla de PLU se programa como el tipo “PREFIJADO” (tiene un precio programado) o el tipo “ABIERTO” (no tiene un precio programado). Realizar la operación, según el tipo seleccionado.

OPERACION

*Entrada de PLU Prefijado*

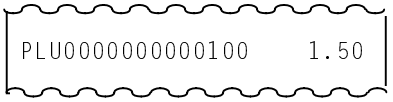
|Código prefijado de PLU| **[PLU]**

**[Tecla de código prefijado de PLU]** de PLU prefijado

*Entrada de PLU Abierto*

|Precio| **[PRECIO]** |Código abierto de PLU| **[PLU]**

|Precio| **[PRECIO] [Tecla de código prefijado de PLU]** de PLU abierto




## 9.6 Cambio de Nivel de Precio de PLU

Se pueden programar hasta tres precios diferentes para un PLU.

OPERACION

**[PRECIO 1]** Entrada de PLU
**[PRECIO 2]** Entrada de PLU
**[PRECIO 3]** Entrada de PLU

***NOTA:*** *Médiante la opción de programa se podrá seleccionar una de las dos características siguientes.*

- *La operación de cambio de precio se activa solamente para la siguiente entrada PLU. Después de la entrada PLU, el modo de precio volverá automáticamente al modo del primer precio.*
- *El modo de precio cambiado se mantiene hasta que pulsa otra tecla PRICE.*

## 9.7 Introducción de PLU mediante lector de códigos de barras

Cuando un scanner de código de barras es conectado, la entrada de PLU se realiza con un simple scanner. Esto sucede en cualquier patrón de operaciones relacionado con introducciones del PLU (repetición, extensión de cantidades, etc.).

Secuencia de operaciones básicas:
Lea el código de varras del artículo requerido (en lugar del |Código PLU| **[PLU]**).

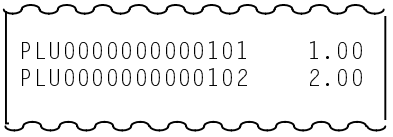
--- Después de ser leído con éxito el código de barras se genera un tono breve.

Entrada manual:
Cuando se realiza la entrada de un código manualmente, presionar la tecla **[EAN]**.

|Código o código de tienda| **[EAN]**

## 9.8 PLU Enlazado o Unido

Esta entrada es usada, cuando se introducen varios artículos de venta PLU.
Linked PLU registrará automaticamente la entrada del PLU.

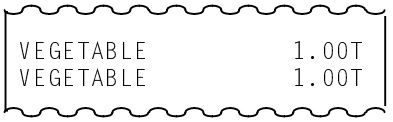



## 9.9 Repetición de Entrada

Para repetir la misma entrada del articulo.

OPERACION

**(1) Repetición de Departamento**




*Departamento Abierto*

Precio **[DEPT abierto] [mismo DEPT]**

Precio **[DEPT SHIFT] [DEPT] [misma DEPT]**

*Departamento Prefijado*

**[DEPT prefijado] [mismo DEPT]**

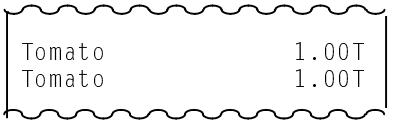
**[DEPT SHIFT] [DEPT] [misma DEPT]**

**(2) Repetición de PLU**

*PLU Abierto*

Precio **[PRECIO]** |Código de PLU abierto| **[PLU] [misma PLU]**

Precio **[PRECIO] [Tecla de código prefijado de PLU]** de PLU abierto **[misma DEPT]**




*PLU Prefijado*

Código de PLU **[PLU] [mismo PLU]**

**[Tecla de código prefijado de PLU] [Misma Tecla de código prefijado de PLU]**

*Entrada manual código Barras*

|Código o código de tienda| **[EAN] [EAN]**

## 9.10 Extensión de Cantidad (Multiplicación) para DEPTs/PLUs

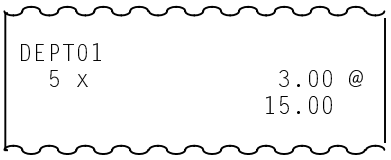
OPERACION

**(1) Multiplicación de departamento**

*Departamento Abierto*

Cantidad **[X/TIME]** Precio **[DEPT abierto]**

Cantidad **[X/TIME]** Precio **[DEPT SHIFT] [DEPT]**




*Departamento Prefijado*

Cantidad **[X/TIME] [DEPT prefijado]**

Cantidad **[X/TIME] [DEPT SHIFT] [DEPT]**

**(2) Multiplicación de PLU**

*PLU Abierto*

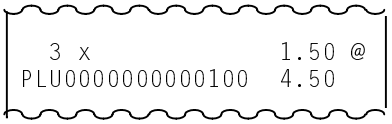
Cantidad **[X/TIME]** Precio **[PRECIO]** Código de PLU abierto **[PLU]**

Cantidad **[X/TIME]** Precio **[PRECIO] [Tecla de código prefijado de PLU]** de PLU abierto

*PLU Prefijado*

Cantidad **[X/TIME]** Código de PLU **[PLU]**

Cantidad **[X/TIME] [Tecla de código prefijado de PLU]**




***NOTAS:***

1. *Cantidad el número max. 3 integral + 3 decimales (Usar tecla para introducir decimales [.])*
2. *Cuando la cantidad sea un entero de 1 dígito (1 a 9) y luego pulse una tecla de departamento/PLU de precio prefijado, la tecla **[X/TIME]** podrá omitirse.*

## 9.11 Multiplicación Cuadrada

OPERACION

**(1) Departamento**

*Departamento Abierto*

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[DEPT abierto]**

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[DEPT SHIFT] [DEPT]**

*Departamento Prefijado*

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[DEPT prefijado]**

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[DEPT SHIFT] [DEPT prefijado]**

**(2) PLU**

*PLU Abierto*

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[PRECIO]** |Código de PLU abierto| **[PLU]**

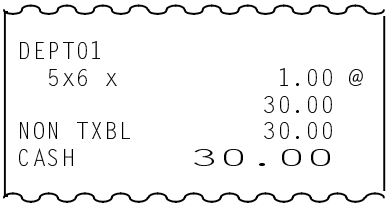
|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| **[PRECIO]**
**[Tecla de código prefijado de PLU]** de PLU abierto

*PLU Prefijado*

|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME]** |Precio| |Código de PLU abierto| **[PLU]**

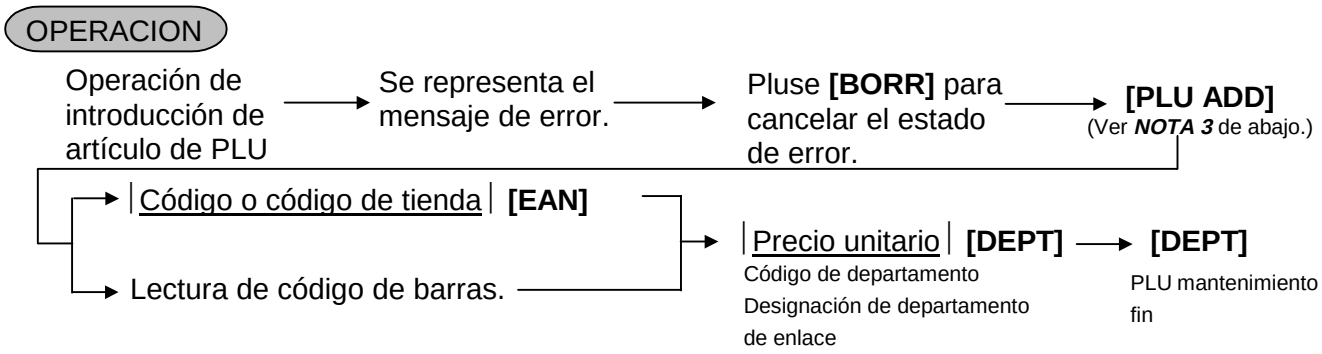
|Cantidad| **[X/TIME]** |Cantidad| **[X/TIME] [Tecla de código prefijado de PLU]**

***NOTA**: Cantidad..... Máximo, 3 dígitos enteros + 3 decimales (Usar la tecla **[.]** para introducir los dígitos decimales.)*



## 9.12 Mantenimiento Rápido de PLU

Esta operación es realizada para introducir un PLU que no exista en el fichero.



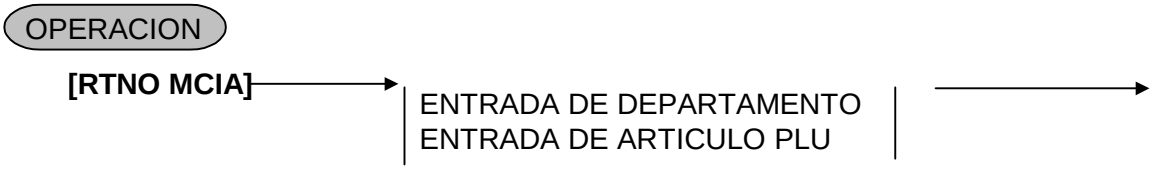

***NOTAS:*** *1. El artículo PLU es introducido en una operación automática añadiendo el PLU al fichero no a la memoria. El estado de PLU esta unido al departamento. Los PLUs añadidos a el fichero de PLU son ordenados cuando se realiza el mantenimiento de PLU. (Referencia Guía encargado sección 3.3.20.)*

*2. El precio registrado en esta operación es asignado al precio 1.*

*3. Temporalmente se añade PLU fuera de la venta.*

*4. Máximo 30 PLU pueden ser añadidos al PLU fichero adicional. Añadir mas de 30 PLU es necesario lanzar informe de mantenimiento PLU.*

## 9.13 Retorno de Mercancia




Ejemplo 1:

| | |
|---|---|
| | **[RTNO MCIA]** |
| 123 | **[DEPT 1]** |
| 10 | **[%-]** |
| | **[ENT/TL]** |

```
RTN
DEPT01              -1.23
ITEM %-               -10%
                     0.12T
NON TXBL            -1.11
CASH          -1.11

ITEM  -1
JONES   0041      17:07TM
```

Ejemplo 2:

| | |
|---|---|
| | **[RTNO MCIA]** |
| 2 | **[X/TIME]** |
| 123 | **[DEPT 1]** |
| 10 | **[%+]** |
| | **[ENT/TL]** |

```
RTN
DEPT01
  2 x               -1.23 @
                    -2.46
ITEM %+               10%
                    -0.25T
NON TXBL            -2.71
CASH          -2.71

ITEM  -2
JONES   0042      17:07TM
```

***NOTA:*** *Esta operación no puede ser realizado para Departamentos/PLUs negativos.*

## 9.14 Retorno de Botellas

OPERACION

*Fuera retorno*

Importe de retorno de botella **[RTNO BTL]**

```
BTR                -1.60
CASH            -1.60
```

*Dentro retorno*

----→ |Importe de retorno de botella| **[RTNO BTL]** →----

```
DEPT01              1.00
DEPT01              2.00
BTR                -1.60
NON TXBL            1.40
CASH             1.40
```

## 9.15 Importe de Cargo

OPERACION

Introducción de un artículo de departamento o PLU
(para cambiar un artículo individual)

**[ST]**
(Para cambiar la venta total)

Importe **[+]** →
Cuando no se presiona la tecla **[+]**.

**[+]** →
Cuando un total es presionado por la tecla **[+]**

Cambiar en un artículo individual

```
DEPT01              1.00
ITEM ADD ON         0.10T
SUBTL               1.10
NON TXBL            1.10
CASH             1.10
```

Cambiar en una venta total

```
SUBTL               5.00
ADD ON              0.50
NON TXBL            5.50
CASH             5.50
```

***NOTA:*** *Esta operación no puede ser aplicada directamente al PLU o departamentos los PLUs programados deben ser HASH y NEGATIVOS.*

## 9.16 Importe de Descuento

OPERACION

Introducción de un artículo de departamento o PLU
(para descuento de un artículo individual.)

**[ST]**
(Para descuento sobre el total de venta)

Importe **[–]** →
Cuando en un total no se presiona la tecla **[-]**.

**[–]** →
Cuando en un total es presionada la tecla **[-]**.

Descuento de un artículo individual

```
DEPT01              1.00
ITEM DISC          -0.10
SUBTL               0.90
NON TXBL            0.90
CASH             0.90
```

Descuento sobre el total de venta

```
SUBTL               5.00
DISC               -1.00
NON TXBL            4.00
CASH             4.00
```

***NOTA:*** *Esta operación no puede ser aplicada directamente al PLU o departamentos los PLUs programados deben ser HASH y NEGATIVOS.*

## 9.17 Porcentaje de Descuento, Porcentaje de Cargo

OPERACION

Introducción de un artículo de departamento o PLU
(descuento/cambio en un artículo)

**[ST]**
(descuento/cambio venta total)

Tasa **[%–]** (o **[%+]**)
Descuento/cambio ratio (0.01 a 99.99%) no es presionado tecla **[%+]/[%–]**.

**[%–]** (o **[%+]**)
Descuento cambio ratio es **[%+]/[%–]**.

Descuento de un artículo individual

```
DEPT01              3.00
ITEM %-              -5%
                    -0.15
SUBTL                2.85
```

Descuento sobre el total de venta

```
SUBTL               5.00
%-                   -10%
                    -0.50
```

***NOTA:*** *Esta operación no puede ser aplicada directamente al PLU o departamentos los PLUs programados deben ser HASH y NEGATIVOS.*

## 9.18 Cupon de Tienda

OPERACION

**[CPNT]** → Importe **[DEPT]**

```
DEPT01             10.00
S.CPN
DEPT01             -1.20
NON TXBL            8.80
CASH              8.80
```

***NOTAS:***
1. *Un total es sustraido desde la memoria de un departamento pero el contador de venta de artículos no es sustraido por esta operación.*
2. *Un ticket de entrada de una tienda será un error si se produce en un departamento negativo.*
3. *No puedes presionar la tecla **[PLU]** de **[DEPT]**.*
4. *Un ticket de tienda sera causa de error si opera despues de presionar las teclas **[RTNO MCIA]** o **[TODO]**.*
5. *Solo aceptará los departamentos programados.*
6. *Presionar las teclas **[%+]**, **[%-]** o **[-]** despues de presionar la tecla **[CPNT]** puede provocar un error.*
7. *Multiplicacion no está disponible para Cupón de Tienda.*

## 9.19 Cupon de Vendedor

OPERACION

(**[ST]**) → Importe del cupón **[CPNV]**

```
SUBTL               5.00
V.CPN              -1.50
```

## 9.20 Correccion de Articulo

Un artículo correcto es usado para borrar el último artículo introducido en la última transacción.

OPERACION

Introcucciones de Artículos de venta ⟶ **[CORR]**

```
DEPT01              3.00
DEPT02              2.00
CORR
DEPT02             -2.00
DEPT03              1.00
SUBTL               4.00
```

***NOTAS:*** *1. Cuando se pulsa **[CORR]** después de una secuencia de Introduccion de Repeticion, únicamente se anulará el ultimo artículo de los repetidos.*
*2. Cuando se pulsa **[CORR]** después de una secuencia de Multiplicacion, se anulará todo el producto que resulta del cálculo.*

## 9.21 Anulacion

Una operación de factura es usado para borrar un artículo introducido que no pueda ser borrado por la tecla **[ITEM CORR]**.

OPERACION

⟶ (**[BORR]**) **[TODO]** ⟶ | Error entrada | ⟶

ENTRADA DE DEPARTAMENTO
ENTRADA DE PLU
MULTIPLICACION
MULTIPLICATION CUADRADA

```
DEPT10              3.00
DEPT01              1.23
VOID
DEPT10             -3.00
```

## 9.22 Anular Todo

Cuando la transacción que está siendo introducida se anula antes de finalizar, Anular Todo podrá utilizarse para borrar todos los artículos introducidos en la transacción.

OPERACION

Introcucciones de Artículos de venta ⟶ **[ANUL TODO]**
- ⟶ **[CORR]** para ejecutar Anular Todo
- ⟶ **[BORR]** para cancelar Anular Todo

```
Tomato              1.00T
DEPT01              2.00
SUBTL               3.00
** ALL VD **
```

***NOTAS:*** *1. Todas las facturas son posible cuando la transacción actual tiene menos de 51 artículos.*
*2. Esta operación no puede realizarse en modo REG -.*

## 9.23 Impresion de Número No Sumable

Los números no sumables se pueden introducir e imprimir para futura referencia, a fin de indicar los códigos o números de clientes, cheques, tarjetas de crédito, etc. Los números introducidos no afectan datos totales algunos de la venta.

OPERACION

( ------→ ) | Número | **[#/NVTA]** ⟶ ------

Máximo, 14 dígitos
(0 a 99999999999999)

```
24-01-2002          #1234
                   12345#
DEPT10              3.00
NON TXBL            3.00
CASH              3.00
```

***NOTAS:*** *1. Este número no es añadido al total.*
*2. Ningún operación de venta puede realizarse después de programar la caja*

## 9.24 Estado Impuesto o Estado Modificación Food Stamp (US balance solo)

De presionar la tecla **[TX1/M]**, **[TX2/M]**, **[TX3/M]**, **[TX4/M]** o **[GST/M]** durante la entrada de departamentos, PLU, o cualquier otro estado de Impuesto programable. El artículo puede estar sujeto a una base imponible o no imponible. La tecla **[FS/M]** opera de la misma manera que la Comida Stampable y No-Stampable.

## 9.25 Tasas Canada

El total es igual o menor que el limite total expedido por IMPUESTO 1 y IMPUESTO 2.

***NOTAS:*** *1. El total de IMPUESTO 1 y IMPUESTO 2 es comparada con total limite de no-impuesto y:*
*Cuando el total excede del limite, Impuesto 1 y impuesto 2 son cambiadas.*
*Cuando el total es igual o menor que el limite, el total es exento de IMPUESTO 1 y IMPUESTO 2.*
*IMPUESTO 3 siempre cambia.*
*2. No es aplicado break al %ratio solo.*
*3. GST no es cambiado en la Tasas Canadiense.*
*4. El IVA 2 de venta siempre se cobra incluso si el total está menos del límite.*

Ejemplo)
No Impuesto total límite: $12.00
Impuesto ratio: 10%
PLU0001=IMPUESTO1, PLU0002=IMPUESTO2, PLU0003=IMPUESTO3

```
PLU0001          2.00 T
PLU0002          3.00 T
PLU0003         13.00 T
TAX 3            1.30
CASH           19.30
```

```
PLU0001         13.00 T
PLU0002          2.00 T
PLU0003          3.00 T
TAX 1            1.30
TAX 2            0.20
TAX 3            0.30
CASH           19.80
```

```
PLU0001          7.00 T
PLU0002          7.00 T
TAX 1            0.70
TAX 2            0.70
CASH           15.40
```

## 9.26 Exencion de Impuesto

OPERACION

*Exención de impuesto selectivo*
Ejemplos)

**[TX1/M] [DEPT]** ⟶ Eximir únicamente el impuesto 1
**[GST/M][DEPT]** ⟶ Excepción de GST solo

*Exención de impuestos total*

**[TX/EX]** ⟶ Eximir todos los impuestos

*Todas Impuesto Excepción de Venta*

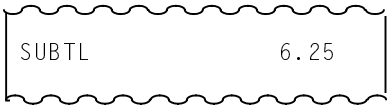
⟶ **[TX/EX][ENT/TL]**

## 9.27 Lectura de Subtotal

OPERACION

⟶ **[ST]** ⟶

El total de venta de los artículos introducidos hasta el momento se representa en la pantalla, pero la venta no se ha finalizado. Se pormiten entradas adicionales de artículos, si es necesario.




## 9.28 Visualizar Total Impuestos (Columbia Especificación)

Esta operación es usada para visualizar el Total de Impuestos presionando la tecla **[TAX DISPLAY]** después de la operación subtotal.

OPERACION

⟶ **[DEPT]** ⟶ **[DEPT]** ⟶ **[ST]** ⟶ **[TAX DISPLAY]** ⟶

***NOTAS:*** *1. Presionando la tecla **[TAX DISPLAY]** permite realizarlo muchas veces (solo después de la operación subtotal).*
*2. Total IMPUESTO es mostrado en el display alfanumérico, y el total de subtotal es mostrado en el display numérico.*

## 9.29 Impresión Journal (Especificación Tailandia)

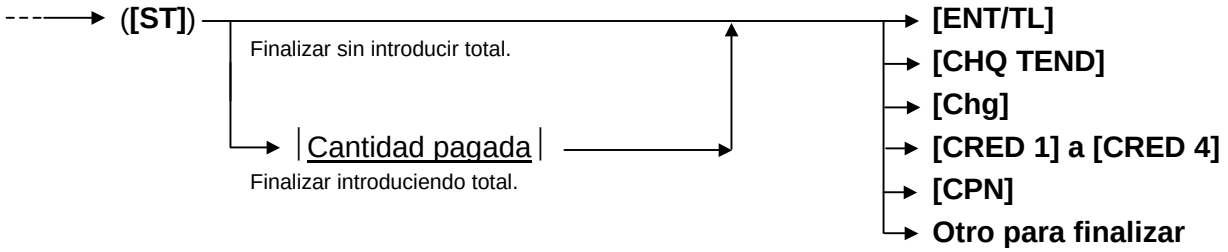
Imprime la operaciones de mensajes de tienda, dia, núm. Caja, jornada.

Formato

Impresión de formatos tecla **[JP]** (mensaje tienda, día, caja.)

## 9.30 Finalizacion de Venta por Teclas de Formas de Pago

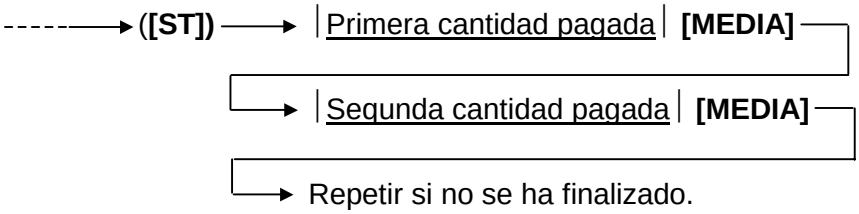
OPERACION



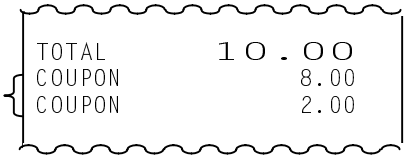

## 9.31 Pago Multiple

Pago Múltiple es utilizada para repetir muchas veces un una forma de pago (permitido únicamente cuando esta tecla está programada para permitir pago corto).

OPERACION




Pago en exceso mediante la **[CPN]**.



## 9.32 Pago Dividido

Un pago dividido es una operación usada para realizar multiples pagos (permitido únicamente cuando estas teclas están programadas para permitir corto pago).

OPERACION

Ejemplo 1)

(**[ST]**) → |Cantidad pagada en cheque| **[CHQ]**

- |Cantidad pagada en metálico| **[ENT/TL]**….Cheque y metálico
- **[Chg]**….Cheque y cargo
- **[CRED]**….Cheque y crédito en general
- |Cantidad pagada en metálico| **[ENT/TL] [Chg]**…Cheque, metálico y cargo
- |Cantidad pagada en metálico| **[ENT/TL] [CRED]**…Cheque, metálico y crédito en general

```
TOTAL        105.00
CHECK         80.00
CASH          25.00
```

Ejemplo 2)

(**[ST]**) → |Cantidad pagada en cheque| **[ENT/TL]**

- **[Chg]**….Cheque y cargo
- **[CRED]**….Metálico y crédito en general

```
TOTAL        105.00
CASH          50.00
CHARGE        55.00
```

***NOTA:*** *En ambos funcionamientos MULTI-TENDERING y SPLIT TENDERING, la venta se finaliza y se emite un recibo cuando se alcanza la cantidad de venta.*

## 9.33 Lectura del Precio Prefijado

Esta operación es usada para referirse al precio de un departamento o PLU.

OPERACION

| | |
|---|---|
| **[LECT] [DEPT]** | …Leer precio departamento |
| **[LECT]** Código de barras | …Leer precio PLU |
| **[LECT] [Tecla de código prefijado de PLU]** | …Leer precio PLU |
| \|Código de PLU\| **[LECT]** | …Leer precio PLU |
| **[PRECIO1 o 2 o 3] [LECT]** \|Código de PLU\| **[PLU]** | Leer del Precio 1, 2 o 3 del PLU |
| **[PRECIO1 o 2 o 3] [LECT] [Tecla de código prefijado de PLU]** | …Leer del Precio 1, 2 o 3 del PLU |

Ejemplo)

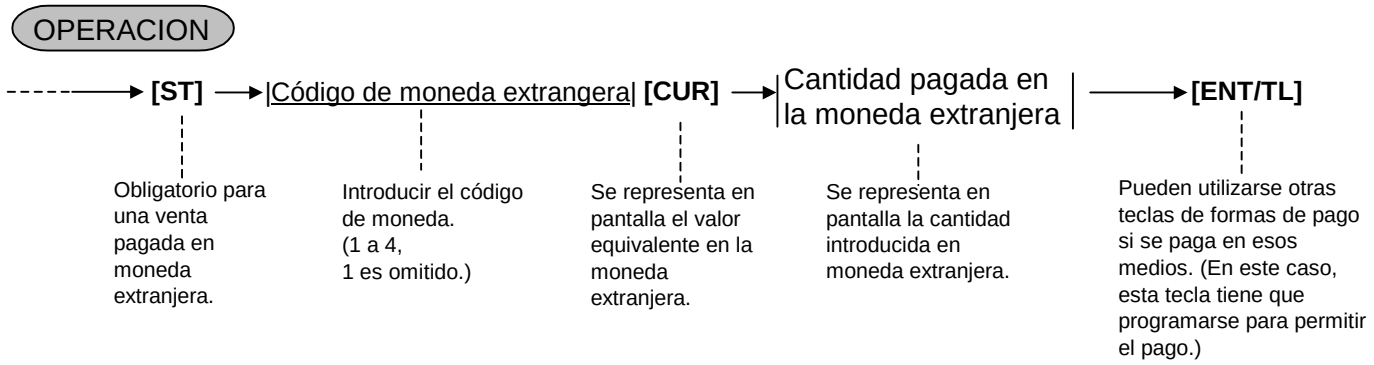
**[LECT]**

| READ | |
|---|---|
| C01 | 0.00 |

**[DEPT 1]**

| DEPT 1 | |
|---|---|
| _ | 1.00 |

## 9.34 Venta Pagada en Monedas Extranjeras




## 9.35 Recibido a Cuenta

Una transacción de recibido a cuenta se utiliza para introducir pago a cuenta pero no en el negocio.

OPERACION (Unicamente permitido fuera de una venta)

```
R/A                 50.00
CASH               50.00
```

(1) Recibido a cuenta con la moneda local

Cantidad de pago **[R/CTA]** →
- **[ENT/TL]** (si se paga en metálico)
- **[CHQ]** (si se paga en CHEQUE)
- **[Chg]** (proceso dentro del cambio de cuenta)
- **[CRED]** (cuando se procesa en una cuenta de crédito general)
- Finalización con una otra forma de pago

(2) Recibido a cuenta con la moneda extranjera

Cantidad de pago **[R/CTA]** → Código de moneda extranjera **[CUR 1]** →
- **[ENT/TL]** (si se paga en metálico)
- **[CHQ]** (si se paga en CHEQUE)
- **[Chg]** (proceso dentro del cambio de cuenta)
- **[CRED]** (cuando se procesa en una cuenta de crédito general)
- Finalización con una otra forma de pago

```
R/A                 25.43
CASH EURO          50.00
```

***NOTAS:*** *1. Cuando se recibe una operación "R/CTA" aparece el mensaje en el display alfanumérico.*
*2. Esta operación no puede realizarse en modo REG -.*

## 9.36 Pagado al Exterior

Una transacción de pagado al exterior se utiliza cuando se saca una cantidad de dinero del cajón sin relacionarlo con una venta.

OPERACION (Unicamente permitido fuera de una venta)

(1) Pagado al exterior con la moneda local

Cantidad a pagar **[PAGO]** → **[ENT/TL]**
→ Otro medio de pago

```
24-01-2002          #1234

PO                   2.00
CASH              2.00

JONES    0075      17:50TM
```

(2) Pagado al exterior con la moneda extranjera

Cantidad a pagar **[PAGO]** → Código de moneda extranjera **[CUR]**
→ **[ENT/TL]**
→ Otro medio de pago

```
24-01-2002          #1234

PO                   1.02
CASH EURO         2.00
```

***NOTAS***: *1. Unicamente pueden finalizarse las cantidades pagadas al exterior con la tecla **[ENT/TL]** (es decir, siempre tiene que pagarse al exterior en metálico).*
*2. En un pago fuera de transacción no puedes utilizar monedas extrangeras.*
*3. Cuando se realiza un pago fuera de operación aparecerá el mensaje "Po" en el display.*
*4. Esta operación no puede ser realizada en modo REG -.*

## 9.37 Recoger

OPERACION

**[PICK-UP]** Recoger el total → **[ENT/TL]**
→ Otro medio de pago

```
24-01-2002          #1234

PICK UP           100.00
CASH           100.00

JONES    0076      17:50TM
```

***NOTAS***: *1. Esta operación no puede ser realizada en modo REG -.*
*2. Cuando recoge una operacion "PICK UP" aparecerá en el display alfanumérico.*

## 9.38 Entrada Tecla de Función

Un tecla de función es ejecutada presionando la tecla de **[FUNCION]** para funciones que hayan sido programadas.

OPERACION

----------→ **[FUNCION]** ( ⟶------ )

**[FUNCION 1]** a **[FUNCION 10]**

Ejemplo:
En este ejemplo, en la tecla **[FUNCION 1]** han sido preprogramadas las operaciones de las teclas siguientes.

**[1] [0] [0] [DEPT 1] [ST] [ENT/TL]**

```
      TEC STORE
    1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002        #1234

VEGETABLE         1.00T
SUBTL             1.00
TXBL TL 1         1.00
TAX 1             0.03
NET TL 1          0.97
CASH             1.00
Bargain sales on every
Tuesday.
Come to save money!

ITEM 1
JONES     0067    15:49TM
```

## 9.39 Ticket Posterior

El recibo puede ser reimpreso presionando la tecla **[EMIS TICK]**.

OPERACION

(Una venta es finalizada) ⟶ **[EMIS TICK]**

***NOTAS***: *1. Más de 103 lineas de datos pueden ser impresas al mismo tiempo. Cuando una impresión de datos excede de 103 lineas, solamente el total es impreso.*
*2. Esta operación no puede ser realizada en modo REG -.*

Original

```
      TEC STORE
    1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002        #1234

DEPT01            1.20
DEPT02            2.40
DEPT03            3.00
SUBTL             6.60
NON TXBL          6.60
CASH             6.60

ITEM 3
JONES     0077    17:51TM
```

Copy

```
      TEC STORE
    1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

*COPY             *

24-01-2002        #1234

DEPT01            1.20
DEPT02            2.40
DEPT03            3.00
SUBTL             6.60
NON TXBL          6.60
CASH             6.60

ITEM 3
JONES     0077    17:51TM
```

## 9.40 Venta Food Stamp (US Modelo Solo)

OPERACION

**[FS TL/TEND]** → Total venta por Food Stamp **[FS TL/TEND]** → Finalizar venta

Visor de FOOD
Stampable Total

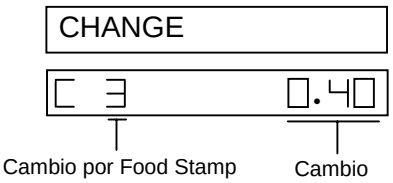
Cuando un el total de venta por Food Stamp es menos que el total de venta, la venta no es finalizada con el balance en el display. Puede ser finalizada con vueltas o total media.

***NOTA**: Cualquiera de los siguientes opciones pueden ser seleccionadas:*

1) Normal
   El total incluido en food impuesto puede ser pagado por Food Stamp.
2) Illinois
   Solo el total pagado por Food Stamp esta exento de food impuesto.
3) New Jersey
   Todo food impuesto esta exento del total de food stamp.

Cambio en unidad de $ es pagado por Food Stamp, y ¢ es pagado por vuelta.
Cambio por Food stamp es mostrado en el display.
No con VAT.

Ejemplo: Cuando el cambio en Food Stamp es $3.00, el cambio es $0.40 (40¢).




## 9.41 Suspender y Rellamar

Puedes interrumpir la transacción de un cliente con otra transaccion de otro cliente.

OPERACION

Venta artículos cliente A → **[HOLD/RECALL]** → Operación de venta de artículos finalizada por cliente B.

Finalización temporal de un cliente A (MANTENIDA)

Beep durante 2 seg. Para finalizar.

→ **[HOLD/RECALL]** → Entradas adicionales, venta real pagada for el cliente A.

Reintento

***NOTAS**: 1. Cambiar el modo esta prohibido antes de suspender una transacción..*
*2. Cuando el número de artículos excede de 50 artículo una operación se no se podra mantener en espera.*
*3. Esta operación esta disponible solo en modo Receipt-Off.*

## 9.42 Impresion de Endoso (o Cheque Franco)

OPERACION

Después de pulsar la tecla requerida de forma de pago de no metalico (normalmente la tecla **[CHQ TEND]**). → Introducir el cheque, o el documento requerido, en el facturador remoto. → Introducir el No. de cheque (si así se ha programado), y a continuación, pulsar la tecla **[№CHQ]**.

***NOTAS:*** *1. Para imprimir un cheque franco, no se introducirá No. de cheque. Simplemente pulsar la tecla **[№CHQ]**.*
*2. Esta operación no puede ser realizada en modo trainning.*
*3. Si ocurre un error en el Facturador Remoto será cancelado presionando la tecla **[CORR]**.*

-- Muestra de impression de endoso --

```
//////////////////////
      YOUR RECEIPT
       THANK YOU
//////////////////////

01-01-2002          #0000

DEPT02              5.00
NON TXBL            3.00
CHECK             5.00

ITEM 1
CL01   0075       13:40TM
```

US Check Endoso

```
CHECK NO.  12345
TEC  STORE
BANKERS CIRCLE, ATLANTA,
U.S.A.
       TOTAL                        $5.00
#0000  CHECK                        $5.00
CL01           0075  01-01-2002  13:42TM
```

Cheque Franco

```
**********€5.00**

**********€5.00**
TEC  STORE
AVENUE JEANNE D'ARC, ARCUEIL CEDEX,
FRANCE
CL01           0075  01-01-2002  13:42TM
```

## 9.43 Operacion del Facturador Remoto (opción de hardware)

El facturador remoto puede conectarse a la caja registradora electrónica de la serie MA-1535 como un dispositivo opcional. El facturador remote operará imprimiendo cuando se inserte adecuadamente una papel.

1. Esta facturador remoto activará automáticamente la impression cuando el papel se haya colocado adecuadamente en la mesa de la impresora.
2. A continuación se indican los estados selectivos programables relacionados con el uso de facturador remoto. Pregunte al endargado y marque el estado seleccionado para su tienda.
   - Impresión de factura en las modalidades de “REG”:
   - Introducción del No. de código (cheque No.) antes de plsar la tecla **[№CHQ]** en la impression de endoso (ver la operación de Impresion de Aprobacion ya descrita):
   - Selección de impression mediante la tecla **[№CHQ]**:

## 9.44 Cuando se Produce un Fallo en la Energia ...

Cuando se produce un fallo en la energía, todos los datos de venta almacenados en la memoria quedan protegidos automáticamente por medio de la batería instralada en la caja registradora electrónica. Cuando vuelve la energía, la registradora continua el trabajo y representa sobre la pantalla el último artículo introducido antes de producirse el fallo de la corriente.

# 10. DETECTOR DE BLOQUEO DEL MOTOR DE LA IMPRESORA DE LA CAJA REGISTRADORA ELECTRONICA

(1) Este dispositivo detecta las condiciones de bloqueo del motor de la impresora causadas por algún problema.
(2) Cuando se detectan estas condiciones, la pantalla del operador indica “PRINTER” (Programmable).
(3) Para recuperar las condiciones normales, apagar el interruptor de energía de la caja registradora electrónica, eliminar la causa del bloqueo del motor, y a continuación volver a encender el interruptor de la energía.
(4) Presionar la tecla **[BORR]** para imprimir.

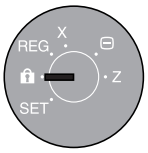
# 11. DETECTOR DE BLOQUEO DEL MOTOR DEL FACTURADOR REMOTO

(1) Este dispositivo detecta las condiciones de bloqueo del motor del facturador remoto, causadas por algún problema.
(2) Cuando se detectan estas condiciones, la pantalla del operador indica “SP ERROR” (Programmable) y no se aceptará ninguna de las teclas.
(3) Para recuperar las condiciones normales, apagar la energía de la caja registradora electrónica y del facturador remoto, eliminar la causa del bloqueo del motor, y a continuación, encender las energías de ambas máquinas.
    * Si no puede encontrarse la causa en el facturador, y únicamente se requiere que la caja registradora electrónica trabaje temporalmente sin él, sacar de la caja cable de unión al facturador, y encender la caja.

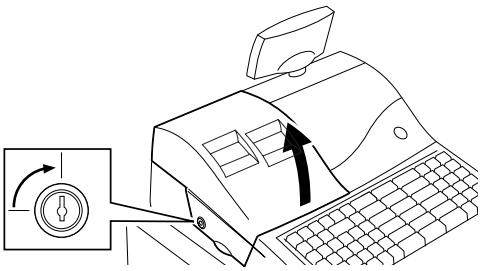
# 12. MANTENIMIENTO GENERAL

| ***ATENCION!*** |
| --- |
| *Tener cuidado de no cortarse con la cuchilla de la impresora.* |

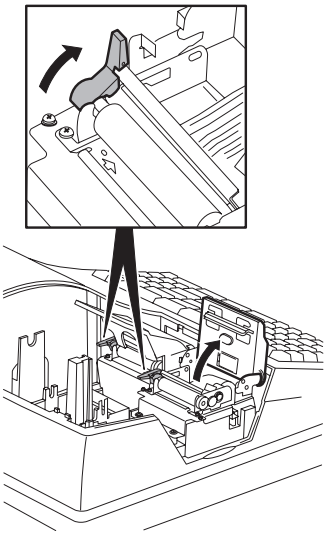
## 12.1 Cómo Quitar el Papel Atascado



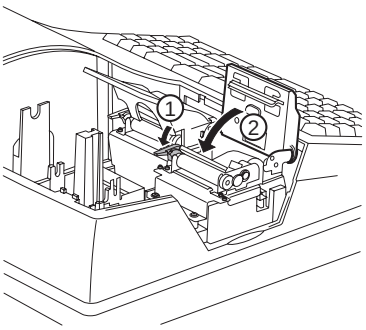

1. Girar la llave a la posición.



2. Remover la cobertura de la impresora, insertar el cartucho y moverlo en sentdo de la agujas del reloj.

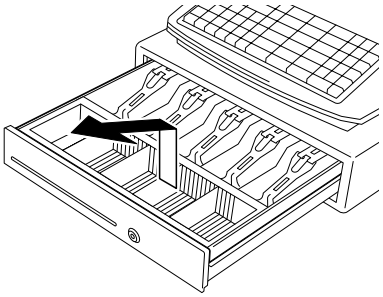


3. Abrir la unidad de corte cuando se produzca un atasco de papel. Mover la palanca en la dirección que indica la flecha, y quitar el papel bloqueado.

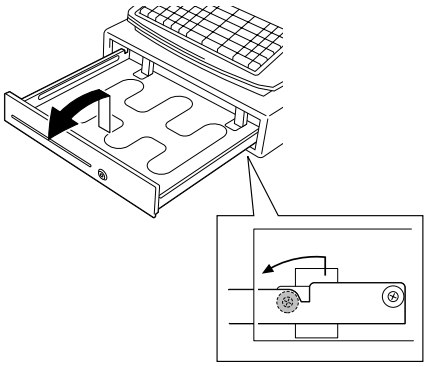



4. Colocar la Palanca Libre a la posición inicial. Cerrar la Unidad.
   Re-cargar el Rollo de Papel. (Refiérase a Sección 8 INSTALAR Y REEMPLAZAR EL RECIBO.)

## 12.2 Desmontaje del Cajón



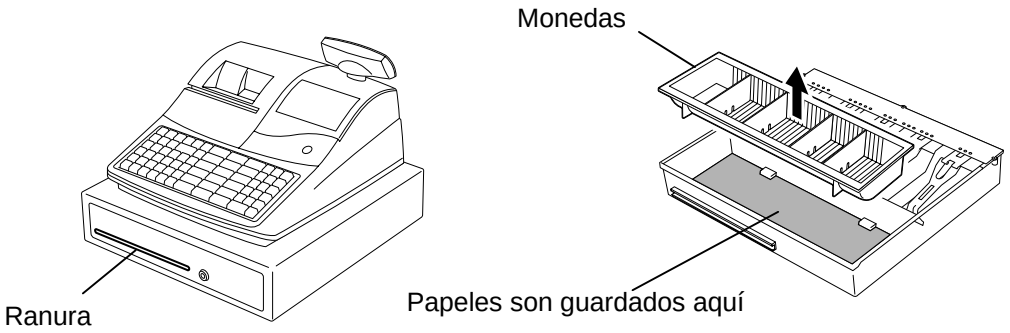
1. Abrir caja, sacar el dinero.



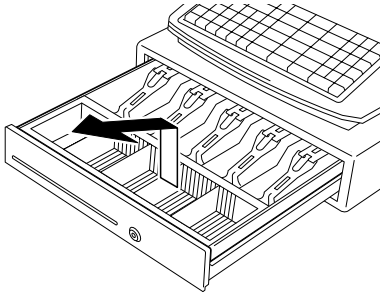
2. Poner el cajon fuera. Cuando este todo parado. Sacarle y poner otra vez.

## 12.3 Ranura de Billetes

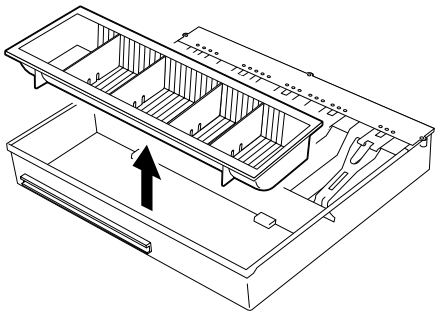
El slot de pago situado en frente del cajón es usado para colocar el cambio sin abrir el cajón.



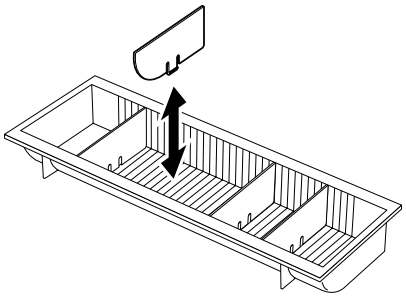
## 12.4 Cambiar el Tipo de Moneda



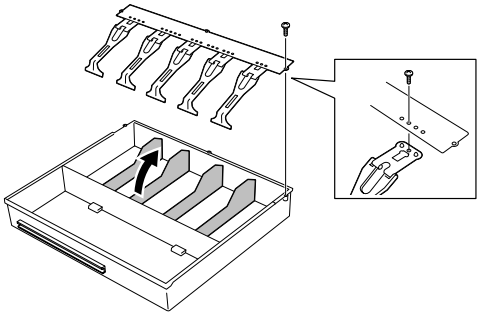
1. Abrir caja, sacr el departamento de monedas.



2. Quitar el cajetin de monedas.



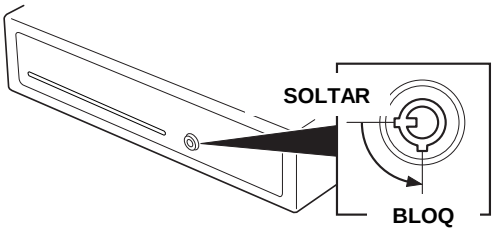
3. Para quitar la división del cajón de monedas, tirar de la parte del cajón hacia arriba. Poner la ranura en la posición y empujar hacia abajo.



4. Para cambiar el esquema de billetes, es necesario quitar pisa billetes. Para quitar el pisa billetes, quitar los tres tornillos que sujetan el pisa billetes. Entonces quitar el tornillo para sacar el plato que sostiene los billetes y tirar ascendente.

## 12.5 Llave Para el Cajón

Insertar la tecla de caja y girar 90º para bloquear la caja



# 13. ESPECIFICACIONES

| Artículo | Descripción |
|---|---|
| Tamaño | 410 mm (ancho) x 430 mm (profundidad) x 335 mm (altura) (alto que incluye los pies de goma) |
| Peso | 12.5 kg |
| Energía requerida: | AC 117V±10%, 60 Hz±10%, 0.46A<br>AC 220 – 230V±10%, 50/60Hz±10%, 0.24A<br>AC 240V±10%, 50/60Hz±10%, 0.20A |
| Temperatura ambiente | 0°C a 34°C |
| Humedad Ralativa | 10% a 80% (No condensación) |
| Memory Protección | Batería de larga duración es suministrada. |
| Ancho Papel | 57.5±0.5mm |
| Diámetro del Rollo Exterior | Máximo ∅80mm |
| Tipo papel | El rollo de papel termico debera tener el lado de impresión hacia fuera. |
| | Sólo acepta papel de rollo, sin embargo, el extremo del papel no debe pegarse al centro.<br>Recomendación tipo papel: KF50 (KANZAN)<br>TF50KS-E2C (Nippon Paper Industries)<br>P-350 (KSP) |

***ATENCION!***

*Use sólo papel que reuna los requisitos especificados. El uso de papel no-especificado puede acortar la vida de la cabeza de la impresora y tener problemas con la calidad de impresión acortando la vida de la impresora. Todo el papel debe manejarse con cuidado para evitar cualquier daño. Lea las pautas que siguen cuidadosamente.*

- No guarde el papel más tiempo de lo que recomienda el fabricante.
- Guarde el papel en un lugar fresco, seco. Evite áreas donde se expongan a la luz del sol, temperatura alta, humedad alta, polvo o gas.
- Un contacto de química o aceite puede descolorear o borrar el registro impreso.
- Frotando el papel duro con uña o un objeto pueden discolorear el papel.
- El extremo del papel no debe pegarse al centro.

Para mas información por favor pongase en contacto con un representante autorizado deTOSHIBA TEC.

# 2. GUIA DEL ENCARGADO

# INDICE

Página

**1. MOVIMIENTO DE OPERACIONES DIARIAS ---------- 1- 1**

**2. OPERACIONES EN LA MODALIDAD [ - ] ---------- 2- 1**

**3. INFORMES DE LECTURA (X) Y DE PUESTA A CERO (Z) ---------- 3- 1**

3.1 Declaracion de Dinero ---------- 3- 3
3.2 Notas Generales Sobre la Obtencion de Informes ---------- 3- 3
3.3 Ejemplos Informes ---------- 3- 4
3.3.1 Lectura o Puesta a Cero Financiera (Diario) ---------- 3- 4
3.3.2 Lectura o Puesta a Cero Financiera (GT) ---------- 3-10
3.3.3 Informes por Departamentos ---------- 3-15
3.3.4 Informes de Zona de por Departamentos ---------- 3-16
3.3.5 Informes de Acumulados por Departamento ---------- 3-17
3.3.6 Informe de Acumulados por Zona de Departamento ---------- 3-18
3.3.7 Informe PLU ---------- 3-19
3.3.8 Informe por Grupo de PLU ---------- 3-20
3.3.9 Informe por Zonas de PLU ---------- 3-21
3.3.10 Informe de Acumulados por PLU ---------- 3-22
3.3.11 Informe Acumulado por Grupo de PLU ---------- 3-23
3.3.12 Informe Acumulado por Zona de PLU ---------- 3-24
3.3.13 Informe de Venta de Cajero por PLU ---------- 3-25
3.3.14 Informe de Cajero ---------- 3-26
3.3.15 Informe de Zona de Cajero ---------- 3-29
3.3.16 Informe Acumulado de Cajero ---------- 3-29
3.3.17 Informe Acumulado de Zona por Cajero ---------- 3-29
3.3.18 Informe Horario ---------- 3-30
3.3.19 Media del Cajón ---------- 3-31
3.3.20 Informe Mantenimiento de PLU ---------- 3-31
3.3.21 Lectura o Puesta a Cero de DP y Financiero ---------- 3-32
3.3.22 Lectura o Puesta a Cero de GT de DP y Financiero ---------- 3-36

**4. OPERACIONES DE PROGRAMACION ---------- 4- 1**

4.1 Funciones Basicas de las Teclas ---------- 4- 2
4.2 Método de Entrada de Caracteres ---------- 4- 3
4.3 Condiciones Requeridas para las Operaciones de Programación ---------- 4- 5
4.4 Programación de Mensaje Tienda y Mensaje Comercial (Submodalidad 1) ---------- 4- 6
4.5 Programación de Código y Nombre de Cajero (Submodalidad 2) ---------- 4- 8
4.6 Programación de la Tabla de Departamento (Submodalidad 3) ---------- 4-11

4.7 Programación de la Tabla de PLU (Submodalidad 4) ---------- 4-14
4.8 Puesta en Hora o Correccion (Submodalidad 5)---------- 4-17
4.9 Puesta en Fecha o Correccion (Submodalidad 6)---------- 4-18
4.10 Programación de Nombre de Grupo de Departamentos (Submodalidad 13) ---------- 4-18
4.11 Programación de Tabla de PLU Unido (Submodalidad 25) ---------- 4-19
4.12 Programación de Tecla de Directa de PLU (Submodalidad 27)---------- 4-20
4.13 Programación de Grupo de PLU (Submodalidad 29)---------- 4-20
4.14 Programación de Mensajes de Anuncio (Submodalidad 31)---------- 4-22
4.15 Teclas Función (Combinación Teclas) Inicializar (Submodalidad 34) ---------- 4-22
4.16 Iniciar Informe de Cajero por PLU (Submodalidad 35) ---------- 4-23
4.17 Programación de Tasa Prefijado de %+ y %- (Submodalidad 36)---------- 4-24
4.18 Programación de la Tasa de Cambio de Moneda Extranjera (Submodalidad 37) ------- 4-25
4.19 Configurar + (Total Añadido) y – (Total Descuento) (Submodalidad 38)---------- 4-26
4.20 Programación Código Paso del Encargado (Submodalidad 39) ---------- 4-27
4.21 Programación del No. de Registradora (Submodalidad 43)---------- 4-28
4.22 Cargo o Cambio del Stock de PLU (Submodalidad 90)---------- 4-28

**5. VERIFICACIÓN DE LOS DATOS PROGRAMADOS---------- 5- 1**

# 1. MOVIMIENTO DE OPERACIONES DIARIAS

A continuación se indican las operaciones diarias típicas de la caja registradora electrónica.

| **OPERACIONES DE CAJERO** (descritas en EL GUIA DEL OPERADOR) | **OPERACIONES O ASISTENCIA DEL ENCARGADO** (descritas en LA GUIA DEL ENCARGADO) |
|---|---|
| **FIRMA del cajero**<br>Ticket sin venta (para verificar las condiciiones de impresión, y para verificar la impression de la fecha y la hora). | (Ajustar la fecha y la hora, cuando sea necesario, ver Capítulo 4.) |
| Reserva para cambio. | (o por el encargado) |
| TIENDA ABIERTA<br>Se inician las entradas de ventas. | |
| (Desfirma) (Firma) | Tomas de informes “X” (Lecturas de datos de venta durante el día. Capítulo 3) |
| ….Para interrupciones del cajero o para cambios de cajero. | Operaciones en la modalidad [-] (para retorno de una venta completa o cancelación. Capítulo 2) |
| Introducciones de ventas. | |
| TIENDA CERRADA | |
| **DESFIRMA**<br>Declaración de dinero por el cajero (si está programado como necesario) | Asistencia del encargado para permitir la declaración de dinero. (Capítulo 3)<br>(Esto puede ocurrir durante el dia cuando un cajero sustituye a otro).<br><br>Sacar de informes ”X”<br>Sacar de informes “Z” (Capítulo 3) |
| OTRAS OPERACIONES FUERA DE LAS HORAS DEL NEGOCIO DE LA TIENDA | |
| | Adiciones, anulaciones, cambios de datos de programación (Capítulo 4)<br>Verificación de los datos programados |
| Operaciones en la modalidad de práctica (para práctica de nuevos cajeros) | Iniciación y finalización de la modalidad de práctica (Guía del operador) |
| SUSTITUCION DE ROLLOS DE PAPEL U OTRAS OPERACIONES DE MANTENIMIENTO (GUIA DEL OPERADOR) | |

# 2. OPERACIONES EN LA MODALIDAD [-]

En este capítulo se describen las operaciones para establecer "[-]" la posición de la Cerradura del Control, que el encargado de Tienda o una persona autorizada puede accesar y usar la llave **MA**.

En lugar de utilizar las teclas **[RTNO MCIA]** o **[ANUL]** en las modalidades "**REG**" para anular artículos individuales, la modalidad " - " procesa automáticamente los artículos positivos como negativos, y los negativos como positivos. Para operar, girar la cerradura de bloqueo de control a la posición " - ", utilizando la llave **MA**, e introducir los elementos, uno por uno, de la misma forma qe en la modalidad "**REG**", leyendo el ticket de venta (expedido en el momento de la compra) o siguendo la pista de los artículos devueltos como si se estuviera en la modalidad "**REG**". Un saldo que resulta positivo en la modalidad " - " indica la cantidad a devolver al cliente.
Las operaciones en la modalidad " - " pueden necesitarse en momentos aislados, durante el dia, a solicitud del cajero, igual que en el caso de las intervenciones normales del encargado, cuándo un cliente se dirige al mostrador del cajero para devolver o cancelar todos los artículos que han sido comprados (en este caso todas las operaciones serán anuladas).

Tickets en la Modalidad "**REG**" y "[-]"

Ticket expedido en la modalidad "**REG**"

```
      TEC  STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #1234

DEPT01               1.00T
DEPT02               2.00
ITEM %-               -10%
                    -0.20
SUBTL                2.80
TXBL TL 1            1.00
TAX 1                0.09
NET TL 1             0.91
NON TXBL             1.80
CASH              2.80

ITEM 2
JONES  0008        13:22TM
```

Ticket expedido en la modalidad "[-]"

```
      TEC  STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #1234

*REG-                    *

DEPT01               1.00T
DEPT02               2.00
ITEM %-               -10%
                    -0.20
SUBTL                2.80
TXBL TL 1            1.00
TAX 1                0.09
NET TL 1             0.91
NON TXBL             1.80
CASH              2.80

ITEM 2
JONES  0011        13:22TM
```

# 3. INFORMES DE LECTURA (X) Y DE PUESTA A CERO (Z)

| ***ATENCION!*** |
|---|
| *Cuando se abra el cajón, tener cuidado para no golper a ninguna persona.* |

La siguiente tabla indica la operación de tecla para sacar cada informe. Los informes “X” y “Z” tienen básicomente el mismo contenido impreso, si ambos están disponibles, con las diferencias siguientes:

1. El informe del lector (X) permite leer los sumas sin limpiar la memoria, mientras elinforme Reset (Z) permite leer los sumas, al mismo tiempo, limpian todos los sumas de la tabla reset cuando el informe se ha publicado.
2. El símbolo X se imprime en los informes X, mientras el símbolo Z se imprime en los informes Z, para indicar el tipo del informe.
3. El informe Reset es impreso solamente en el Informe Reset.
4. El informe diario cubre los datos obtenidos durante un cierto período de un día hasta que el informe Reset se imprima, mientras el informe acumulativo cubre los datos obtenidos durante un cierto período definido por la tienda.

***ATENCION!***

*Cuando usted gira la Cerradura del Control a la Posición Z, usted deberá tomar los Informes Reset (informe final) eliminando todos los datos de ventas.*

## TABLA DE OPERACIONES PARA LOS INFORMES X Y Z

### Informes diarios

| Nombre del Informe | CERRADURA DE CONTROL | Operacion de Tecla | Pagina de la Muestra |
|---|---|---|---|
| LECTURA Y PUESTA A CERO FINANCIERAS | | | 3-4 |
| Lectura financiera | X | 03 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero financiera | Z | | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DEL CAJERO | | | 3-26 |
| Lectura de todos los cajeros | X | 04 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero de todos los cajeros | Z | | |
| Lectura de zonas de cajeros | X | \|Código Cajero Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código Cajero Final\| **[#/NVTA] 04 [ENT/TL]** | |
| LECTURA Y PUESTA DE CAJA DE VENTA DE PLU | X | | 3-25 |
| Lectura de venta de cajero PLU | Z | 07 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero de venta de cajero PLU | | | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DE LA TASA HORARIA | | | 3-30 |
| Lectura horaria | X | 10 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero horaria | Z | | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DE DEPARTAMENTO | | | 3-15 |
| Lectura de todos los departamentos | X | 11 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero de todos los departamentos | Z | | |
| Lectura de zonas de departamento | X | \|Código DEPT Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código DEPT Final\| **[#/NVTA] 11 [ENT/TL]** | |

| Nombre del Informe | CERRADURA DE CONTROL | Operacion de Tecla | Pagina de la Muestra |
|---|---|---|---|
| LECTURA Y PUESTA A CERO DE PLU | | | 3-19 |
| Lectura de todos los PLU | X | 13 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero de todos los PLU | Z | | |
| Lectura de grupo de ventas de PLU | X | \|Num. Grupo de PLU\| **[#/NVTA]** 13 **[ENT/TL]** | |
| Lectura de zona de PLU | X | \|Código PLU Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código PLU Final\| **[#/NVTA]** 13 **[ENT/TL]** | |
| INFORME DE MANTENIMIENTO DE PLU | X<br>Z | 40 **[ENT/TL]** | 3-31 |
| Formas de pago en cajón | X | 12 **[ENT/TL]** | 3-31 |
| LECTURA DE DECLARACIÓN DE MONEDAS Y PUESTA | X<br>Z | \|Código de Caja\| **[FIRMA/TICK]** \|Importe\| **[TECLA MEDIO PAGO] [ENT/TL]** | 3-3 |
| Lectura y puesta a cero de DP Y FINANCIERO | X<br>Z | **[ENT/TL]** | 3-32 |

## Informes GT

| Nombre del Informe | CERRADURA DE CONTROL | Operacion de Tecla | Pagina de la Muestra |
|---|---|---|---|
| (La posición de cerradura de Control es la misma que la del informe diario corespondiente. Sin embargo, añada siempre 200 al valor numérico para tomar el informe.) | | | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DEL GT FINANCIERO | | | 3-10 |
| Lectura del GT financiero | X | 203 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero del GT financiero | Z | | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DEL GT DEL CAJERO | | | 3-29 |
| Lectura del GT de todos los cajeros | X | 204 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero del GT de todos los cajeros | Z | | |
| Lectura de zona de caja GT | X | \|Código Cajero Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código Cajero Final\| **[#/NVTA]** 204 **[ENT/TL]** | |
| LECTURA Y PUESTA A CERO DEL GT DE DEPARTAMENTO | | | 3-17 |
| Lectura del GT de todos los departamentos | X | 211 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero del GT de todos los departamentos | Z | | |
| Lectura del GT de zona de departamento | X | \|Código DEPT Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código DEPT Final\| **[#/NVTA]** 211 **[ENT/TL]** | |
| LECTURA Y PUESTA DE PLU GT | | | 3-22 |
| Lectura del GT de todos los PLUs | X | 213 **[ENT/TL]** | |
| Puesta a cero del GT de todos los PLUs | Z | | |
| Lectura de grupo de ventas de PLU GT | X | \|Número grupo PLU\| **[#/NVTA]** 213 **[ENT/TL]** | |
| Lectura del GT de zona de PLU | X | \|Código PLU Inicial\| **[#/NVTA] \|**Código PLU Final\| **[#/NVTA]** 213 **[ENT/TL]** | |
| Lectura y puesta a cero DP Y FINANCIERO | X<br>Z | 200 **[ENT/TL]** | 3-36 |

***NOTA**: Cuándo el cajero está en X o en modo Z, "X" o "Z" muestra la columna izquierda en el display alfanumérico.*

| X | Z |
|---|---|

## 3.1 Declaracion de Dinero

Cuando se seleccione la característica de declaración de dinero, cada cajero que haya operado la caja registradora ese día deberá terminar con una operación de declaración de denero. Si no se hace esto, el informe finaciero diario no podrá tomarse

**Declaración de Dinero Colectiva**

Seleccionando la opción de programa, la declarción de dinero podrá ser realizada colectivamente de una vez por un cajero, sin que las declaraciones de dinero tenga que hacerlas cada uno de los cajeros.

OPERACION DE TECLA: Cerradura de Control: **X** (para la modalidad de lectura de declaración de dinero)
Cerradura de Control: **Z** (para la modalidad de puesta a cero de declaración de dinero)

(1) Abrir el caja entrando el Código de Cajero y la tecla **[FIRMA/TICK]**.
↓
(2) Introducir cada cantidad en caja.
↓
(3) A fin de cuentas las cantidad introducidas son declaradas, en un informe que se publicará automáticamente.
↓
(4) Los informes financieros no se pueden cerrar hasta que la declaración de todos los cajones' se completen.

Muestra:

|Código de Caja| **[FIRMA/TICK]** → Abrir caja
|Importe| **[ENT/TL]**
|Importe| **[CHQ]**
⋮ ⋮
|Importe| **[CRED]**
**[ENT/TL]** → Informe de la caja

## 3.2 Notas Generales Sobre la Obtencion de Informes

1. La caja desfirmada es necesaria para realizar los informes. (De no esr asi, se produciria un error cuando la Cerradura de Control se girara a la posición "X" o "Z".)
2. La tecla **[BORR]** puede pulsarse a medio camino mientras se está imprimiendo un informe con el propósito de abortar la expedición del ticket. Cuando se aborta un informe de puesta a cero, la memoria de los datos del informe no se borra.
3. El cajón se abrirá cuando se inicia la impression de los informes.
4. Los datos de venta de los informes de rectura serán borrados cuando se saque un informe de puesta a cero. Si los informes de lectura son necesarios, por favor asegurarse de sacarlos antes de sacar el informe de puesta a cero.

# 3.3 Ejemplos Informes

## 3.3.1 Lectura o Puesta a Cero Financiera (Diario)

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
03 **[ENT/TL]**

***NOTAS:*** *1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*2. Los informes en Z se pueden emitir después de que las declaraciones de dinero de todos los cajeros hayan sido finalizados, aunque la declaración no sea obligatoria.*
*3. Cuando la declaración es seleccionada, las declaraciones de todos los cajones deberían ser finalizados antes de realizar esta operación.*

**Informe Diario**
**Balance US**

```
15-11-2001          #1234
Z                      03
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                  Z1:0004

GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS                  0010
                 1035.00
%+                  0003
                   20.00
ADD ON              xxxx
                    xx.xx
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1              2.00
TAX 2              3.00
TAX 3              5.00
TAX 4              5.00
NS  w/ Tax          0010
                 1015.00
HASH DPT            0003
                    5.00
-HASH DPT           0001
                   -5.00
MISC VOID           0000
                    0.00
%-                  0001
                    3.00
V.CPN               0001
                    3.00
DISC                0001
                    3.00
BTR                 0001
                    3.00
MEDIA TL            0035
                 1003.00
CASH                0014
                  177.10
CHECK               0004
                  130.00
CHARGE              0004
                  120.00
```

Fecha, No. de registradora

Informe tipo Símbolo

Título del informe

Borrar el contador de informes (imprimir en modo Reset)

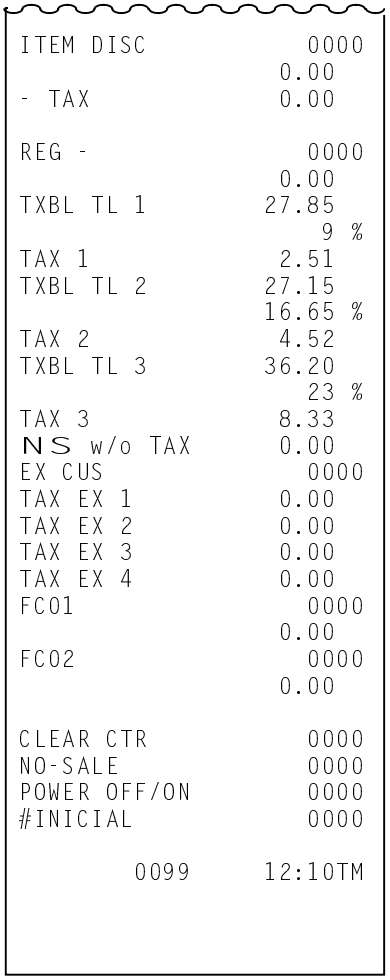
Gran Total (sin puesta a cero)
Gran Total NETO (sin puesta a cero)
GT Negativo
Gran Venta: Cuenta de elementos
Importe
Cargo de Porcentaje: Cuenta
Importe
Total del cambio: Cuenta
Importe
NET venta sin IVA
IVA 1 total
IVA 2 total
IVA 3 total
IVA 4 total
Venta NETA con los Impuestos: Cuenta
Importe
HASH Departmento (Positivo): Cuenta
Importe
HASH Departmento (Negativo): Cuenta
Importe
MISC factura: Cuenta
Importe
Descuento de Porcentaje: Cuenta
Importe
Ticket vendedor: Cuenta
Importe
Descuento de Importe: Cuenta
Importe
Retourno de Botellas: Cuenta
Importe
Media Total: Cuenta
Importe
Caja Total: Cuenta
Importe
Check Total: Cuenta
Importe
Cambio Total: Cuenta
Importe

## Informe Diario
### Balance US (Continua)

| | | |
|---|---|---|
| COUPON | 0000 | Ticket Total: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| CREDIT-1 | 0001 | Credito 1 Total: Cuenta |
| | 1.00 | Importe |
| CREDIT-2 | 0001 | Credito 2 Total: Cuenta |
| | 2.00 | Importe |
| CREDIT-3 | 0001 | Credito 3 Total: Cuenta |
| | 3.00 | Importe |
| FS TL | 0000 | Food Stamp Venta: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| R/A | 0001 | Recibido a Cuenta: Cuenta |
| | 100000.00 | Importe |
| PO | 0001 | Pagado al Exterior: Cuenta |
| | -50000.00 | Importe |
| LOAN | 0000 | Reserva para Cambio: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| PICK UP | 0000 | Recoger: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| CASH ID | 50172.10 | Cuenta de metálico en el cajón |
| CHECK ID | 135.00 | Cantidad de cheques en el cajón |
| CHARGE ID | 120.00 | Total incluido caja |
| COUPON ID | 0.00 | Cuenta de cupones de pago en el cajón |
| CREDIT-1 ID | 1.00 | Credito 1-Total caja |
| CREDIT-2 ID | 2.00 | Credito 2 –Total caja |
| CREDIT-3 ID | 3.00 | Credito 3 –Total caja |
| FS ID | 0.00 | Comida total incluido caja |
| FS CG | 0.00 | Cambio Food-Stamp |
| CASH DIF | 50172.00 | La Diferencia del cambio de la caja |
| CHECK DIF | 135.00 | Check- Diferencia total de caja |
| CHARGE DIF | 120.00 | Tasas incluidas- en total de caja |
| COUPON DIF | 0.00 | Ticket-total diferencia caja |
| CREDIT-1 DIF | 1.00 | Credito 1Total diferencia caja |
| CREDIT-2 DIF | 2.00 | Credito 2 Total diferencia caja |
| CREDIT-3 DIF | 3.00 | Credito 3 Total diferencia caja |
| ITEM %+ | 0000 | Porcentaje de cambio por artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| ITEM ADD ON | 0000 | Total cambio por artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| VOID/CORR | 0002 | Anulación/Corrección de Artículos: Cuenta |
| | 20.00 | Importe |
| ALL VOID | 0000 | Todo Anulación: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| S.CPN | 0000 | Cupón de Tienda: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| - DPT | 0000 | Total de Departamentos Negativos: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| RTN | 0001 | Mercancía Retornada: Cuenta |
| | -9.00 | Importe |
| ITEM %- | 0000 | Descuento por artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |

## Informe Diario

### Balance US (Continua)



```
ITEM DISC              0000
                     0.00
- TAX                  0.00

REG -                  0000
                     0.00
TXBL TL 1             27.85
                         9 %
TAX 1                 2.51
TXBL TL 2             27.15
                     16.65 %
TAX 2                 4.52
TXBL TL 3             36.20
                        23 %
TAX 3                 8.33
NS w/o TAX            0.00
EX CUS                 0000
TAX EX 1              0.00
TAX EX 2              0.00
TAX EX 3              0.00
TAX EX 4              0.00
FC01                   0000
                     0.00
FC02                   0000
                     0.00

CLEAR CTR              0000
NO-SALE                0000
POWER OFF/ON           0000
#INICIAL               0000

        0099       12:10TM
```

Total descuento: Cuenta
Importe
Total de TASAS Negativas:

Modalidad Negativa ( [-] ): Cuenta
Importe
IMPUESTO 1 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 1)
***NOTA***
IMPUESTO 1 Total
IMPUESTO 2 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 2)
***NOTA***
IMPUESTO 2 Total
IMPUESTO 3 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 3)
***NOTA***
IMPUESTO 3 Total
NET venta sin IMPUESTO:
Contador Exentos TASAS
IMPUESTO 1 Exento total
IMPUESTO 2 Exento Total
IMPUESTO 3 Exento Total
IMPUESTO 4 Exento Total
Moneda Extranjera 1: Cuenta
Importe
Moneda Extranjera 2: Cuenta
Importe

Cuenta de la Tecla **[BORR]**
Cuenta No venta
Cuenta de Energía SI/NO
Consecutivo No. grabado inmediatamente después del anterior
Diariamente Reset en el informe Financiero
Número Consecutivo, Hora del Momento

**Memoria de Balance**

GS (Venta Total) = (Suma Depts) + (Suma de Impuesto) + (%+) + (artículos) + (Factura) + (Toda Factura) + (%- artículos) + (Total descuento artículos) + (Ticket) + (Devolución de artículos) + (Total Negativo) + (Impuesto Negativas)

Venta neta con IMPUESTO = (Suma de departamentos) + (Suma de Impuesto) + (%+)

Ventas todos medios de pago = (Venta neta con Impuesto) + (Positivo HASH departamentos) - (Negativo HASH Departamentos) - (%- Subtotal) - (Total descuento en Subtotal) - (Ticket venta) – (Retorno)

***NOTA***: *El % de TASA se imprime cuando el porcentaje es programado para ser impreso en los informes.*

## Informe Diario
### Balance EU

```
15-11-2001          #1234
Z                     03
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                  Z1:0004

GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS                  0010
                 1035.00
NS w/o Tax       1000.00
TAX 1               2.00
TAX 2               3.00
TAX 3               5.00
TAX 4               5.00
NS  w/ Tax          0010
                 1015.00
HASH DPT            0003
                    5.00
-HASH DPT           0001
                   -5.00
MISC VOID           0000
                    0.00
%+                  0003
                   20.00
ADD ON              0000
                    0.00
%-                  0001
                    3.00
V.CPN               0001
                    3.00
DISC                0001
                    3.00
BTR                 0001
                    3.00
- DPT               0000
                    0.00
SP.ROUND            0.00
MEDIA TL            0035
                 1003.00
CASH                0014
                  177.10
CHECK               0004
                  130.00
CHARGE              0004
                  120.00
COUPON              0000
                    0.00
CREDIT-1            0001
                    1.00
CREDIT-2            0001
                    2.00
CREDIT-3            0001
                    3.00
R/A                 0001
              100000.00
PO                  0001
              -50000.00
```

Fecha, No. de registradora

Informe de tipo Símbolo

Informe título

Contador Reset de informes Reset (imprido en informe Reset)

Gran Total (sin puesta a cero)
Gran Total NETO (sin puesta a cero)
GT Negativo
Gran Venta: Cuenta de elementos
Importe
Venta neta sin IMPUESTO
IMPUESTO 1 Total
IMPUESTO 2 Total
IMPUESTO 3 Total
IMPUESTO 4 Total
Venta NETA con los Impuestos: Cuenta
Importe
HASH Departamento (Positivo): Cuenta
Importe
HASH Departamento (Negativo): Cuenta
Importe
MISC Factura: Cuenta
Importe
Cargo de Porcentaje: Cuenta
Importe
Total cambio: Cuenta
Importe
Descuento de Porcentaje: Cuenta
Importe
Ticket vendedor: Cuenta
Importe
Descuento de Importe: Cuenta
Importe
Retourno de Botellas: Cuenta
Importe
Departamentos total negativo: Cuenta
Importe
Redondeo Especial
Media Total: Cuenta
Importe
Caja Total: Cuenta
Importe
Check Total: Cuenta
Importe
Cambio Total: Cuenta
Importe
Ticket Total: Cuenta
Importe
Credito 1 Total: Cuenta
Importe
Credito 2 Total: Cuenta
Importe
Credito 3 Total: Cuenta
Importe
Recibido a Cuenta: Cuenta
Importe
Pagado al Exterior: Cuenta
Importe

## Informe Diario
### Balance EU (Continua)

```
LOAN                 0000
                     0.00
PICK UP              0000
                     0.00
CASH ID          50172.10
CHECK ID           135.00
CHARGE ID          120.00
COUPON ID            0.00
CREDIT-1 ID          1.00
CREDIT-2 ID          2.00
CREDIT-3 ID          3.00

CASH DIF         50172.10
CHECK DIF          135.00
CHARGE DIF         120.00
COUPON DIF           0.00
CREDIT-1 DIF         1.00
CREDIT-2 DIF         2.00
CREDIT-3 DIF         3.00
ITEM %+              0000
                     0.00
ITEM ADD ON          0000
                     0.00
VOID/CORR            0002
                    20.00
ALL VOID             0000
                     0.00
S.CPN                0000
                     0.00
RTN                  0001
                    -9.00
ITEM %-              0000
                     0.00
ITEM DISC            0000
                     0.00
REG -                0000
                     0.00
TXBL TL 1           27.85
                        9 %
TAX 1                2.51
TXBL TL 2           27.15
                    16.65 %
TAX 2                4.52
TXBL TL 3           36.20
                       23 %
TAX 3                8.33
NS w/o TAX           0.00
FC01                 0000
                     0.00
FC02                 0000
                     0.00

CLEAR CTR            0000
NO-SALE              0000
POWER OFF/ON         0000
#INICIAL             0000

        0099      12:10TM
```

Reserva para Cambio: Cuenta
Importe
Recoger: Cuenta
Importe
Cuenta de metálico en el cajón
Cantidad de cheques en el cajón
Cambio total en caja
Cuenta de cupones de pago en el cajón
Credito 1 Total caja
Credito 2 Total caja
Credito 3 oTotal caja

Devolucioón total diferencia caja
Check en caja total diferencia en caja
Cambio total diferencia en caja
Ticket total diferencia en caja
Credito 1Total diferencia caja
Credito 2 Total diferencia en caja
Credito 3 Total diferencia en caja
Porcentaje de cambio por artículo: Cuenta
Importe
Total cambio por artículo: Cuenta
Importe
Anulación/Corrección de Artículos: Cuenta
Importe
Todo Anulación: Cuenta
Importe
Cupón de Tienda: Cuenta
Importe
Mercancía Retornada: Cuenta
Importe
Descuento por artículo: Cuenta
Importe
Total descuento por artículo: Cuenta
Importe
Modalidad Negativa ( [-] ): Cuenta
Importe
IMPUESTO 1 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 1)
***NOTA***
IMPUESTO 1 Total
IMPUESTO 2 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 2)
***NOTA***
IMPUESTO 2 Total
IMPUESTO 3 Total IMPUESTO (Total venta IMPUESTO 3)
***NOTA***
IMPUESTO 3 Total
Venta neta sin IMPUESTO
Moneda Extranjera 1: Cuenta
Importe
Moneda Extranjera 2: Cuenta
Importe

Cuenta de la Tecla **[BORR]**
Cuenta No venta
Cuenta de Energía SI/NO
Consecutivo No. grabado inmediatamente después del anterior
Diariamente Reset en el informe Financiero
Número Consecutivo, Hora del Momento

## Informe Diario

**Balance EU (Continua)**

**Balance Memoria**

| | | |
|---|---|---|
| GS (Venta bruta) = | | (suma de depts) + (Suma de Impuesto) |
| Venta neta con Impuesto = | | Todas las ventas |
| | = | (Venta bruta) - (Negativo Depts) – (Negativo HASH Depts) + (Positivo HASH Depts)+(%+) - (%- artículos) – (Total de descuento artículos) – (Ticket) – (devoluciones) + (fracciones) |

***NOTA**: El % de TASA se imprime cuando el porcentaje es programado para ser impreso en los informes.*

## 3.3.2 Lectura o Puesta a Cero Financiera (GT)

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
203 **[ENT/TL]**

***NOTA:*** *La impresión será cancelada presionando la tecla* ***[BORR]*** *durante la impresión del informe*

### Informe GT
**Balance US**

```
15-11-2001          #1234
GTZ                  203
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                  Z2:0004

GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS                  0010
                 1035.00
%+                  0003
                   20.00
ADD ON              0000
                    0.00
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1               2.00
TAX 2               3.00
TAX 3               5.00
TAX 4               5.00
NS  w/ Tax          0010
                 1015.00
HASH DPT            0003
                    5.00
-HASH DPT           0001
                   -5.00
MISC VOID           0000
                    0.00
%-                  0001
                    3.00
V.CPN               0001
                    3.00
DISC                0001
                    3.00
BTR                 0001
                    3.00
MEDIA TL            0035
                 1003.00
CASH                0014
                  177.10
CHECK               0004
                  130.00
CHARGE              0004
                  120.00
COUPON              0000
                    0.00
```

Fecha, No. de registradora

Informe tipo símbolo

Título del informe

Contador Reset de informes Reset (imprido en informe Reset)

Gran Total (sin puesta a cero)
Gran Total NETO (sin puesta a cero)
GT Negativo
Gran Venta: Cuenta de elementos
Importe
Cargo de Porcentaje: Cuenta
Importe
Total cambio: Cuenta
Importe
Venta neta sin IMPUESTO
Impuesto 1 Total
Impuesto 2 Total
Impuesto 3 Total
Impuesto 4 Total
Venta NETA con los Impuestos: Cuenta
Importe
HASH Departamento (Positivo): Cuenta
Importe
HASH Departamento (Negativo): Cuenta
Importe
MISC factura: Cuenta
Importe
Descuento de Porcentaje: Cuenta
Importe
Ticket vendedor: Cuenta
Importe
Descuento de Importe: Cuenta
Importe
Retourno de Botellas: Cuenta
Importe
Media Total: Cuenta
Importe
Devolución Total: Cuenta
Importe
Check Total: Cuenta
Importe
Cambio Total: Cuenta
Importe
Ticket Total: Cuenta
Importe

## Informe GT
## Balance US (Continua)

```
CREDIT-1              0001
                      1.00
CREDIT-2              0001
                      2.00
CREDIT-3              0001
                      3.00

FS TL                 0000
                      0.00

R/A                   0001
                 100000.00
PO                    0001
                -50000.00
LOAN                  0000
                      0.00
PICK UP               0000
                      0.00
CASH ID           50172.10
CHECK ID            135.00
CHARGE ID           120.00
COUPON ID             0.00
CREDIT-1 ID           1.00
CREDIT-2 ID           2.00
CREDIT-3 ID           3.00
FS ID                 0.00
FS CG                 0.00

CASH DIF          50172.10
CHECK DIF           135.00
CHARGE DIF          120.00
COUPON DIF            0.00
CREDIT-1 DIF          1.00
CREDIT-2 DIF          2.00
CREDIT-3 DIF          3.00
ITEM %+               0000
                      0.00
ITEM ADD ON           0000
                      0.00
VOID/CORR             0002
                     20.00
ALL VOID              0000
                      0.00
S.CPN                 0000
                      0.00
- DPT                 0000
                      0.00
RTN                   0001
                     -9.00
ITEM %-               0000
                      0.00
ITEM DISC             0000
                      0.00
- TAX                 0.00
REG -                 0000
                      0.00
TXBL TL 1            27.85
TAX 1                 2.51
TXBL TL 2            27.15
TAX 2                 4.52
TXBL TL 3            36.20
TAX 3                 8.33
```

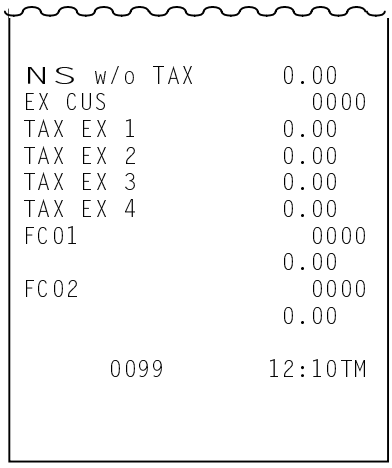
Credito 1 Total: Cuenta
Importe
Credito 2 Total: Cuenta
Importe
Credito 3 Total: Cuenta
Importe

Food Stamp Venta: Cuenta
Importe

Recibido a Cuenta: Cuenta
Importe
Pagado al Exterior: Cuenta
Importe
Reserva para Cambio: Cuenta
Importe
Recoger: Cuenta
Importe
Cuenta de metálico en el cajón
Cantidad de cheques en el cajón
Cambio total caja
Cuenta de cupones de pago en el cajón
Credito 1 total caja
Credito 2 total caja
Credito 3 total caja
Food Stamp total caja
Food Stamp cambio

Devolución Total diferencia caja
Check diferencia total en caja
Cambio diferencia total en caja
Ticket diferencia total en caja
Credito 1 diferencia total en caja
Credito 2 diferencia total en caja
Credito 3 diferencia total en caja
Porcentaje de cambio por artículo: Cuenta
Importe
Cambio total por artículo: Cuenta
Importe
Anulación/Corrección de Artículos: Cuenta
Importe
Todo Anulación: Cuenta
Importe
Cupón de Tienda: Cuenta
Importe
Total de negativo Departamentos: Cuenta
Importe
Mercancía Retornada: Cuenta
Importe
Descuento por artículo: Cuenta
Importe
Descuento total por artículo: Cuenta
Importe
Total negativo IMPUESTO:
Modalidad Negativa ( [-] ): Cuenta
Importe
IMPUESTO 1 total IMPUESTO (Venta total sujeta a IMPUESTO 1)
IMPUESTO 1 Total
IMPUESTO 2 total (Total venta sujeto a IMPUESTO 2)
IMPUESTO 2 Total
IMPUESTO 3 Total (Total venta sujeto a IMPUESTO 3)
IMPUESTO 3 Total

## Informe GT
**Balance US (Continua)**



| | | |
|---|---|---|
| NS w/o TAX | 0.00 | Total venta sin IMPUESTO |
| EX CUS | 0000 | Contador Exentos TASAS |
| TAX EX 1 | 0.00 | Impuesto 1 Total exento |
| TAX EX 2 | 0.00 | Impuesto 2 Total exento |
| TAX EX 3 | 0.00 | Impuesto 3 Total exento |
| TAX EX 4 | 0.00 | Impuesto 4 Total exento |
| FC01 | 0000 | Moneda Extranjera 1: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| FC02 | 0000 | Moneda Extranjera 2: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| 0099 | 12:10TM | Número Consecutivo, Hora del Momento |

## Informe GT
## Balance EU

```
15-11-2001          #1234
GTZ                  203
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                  Z2:0004
GT               10039.26
NET GT             988.94
NEG-GT               0.00
GS                   0010
                  1035.00
NS w/o Tax
10                1000.00
TAX 1                2.00
TAX 2                3.00
TAX 3                5.00
TAX 4                5.00
NS  w/ Tax           0010
                  1015.00
HASH DPT             0003
                     5.00
-HASH DPT            0001
                    -5.00
MISC VOID            0000
                     0.00
%+                   0003
                    20.00
ADD ON               0000
                     0.00
%-                   0001
                     3.00
V.CPN                0001
                     3.00
DISC                 0001
                     3.00
BTR                  0001
                     3.00
- DPT                0000
                     0.00
SP.ROUND             0.00
MEDIA TL             0035
                  1003.00
CASH                 0014
                   177.10
CHECK                0004
                   130.00
CHARGE               0004
                   120.00
COUPON               0000
                     0.00
CREDIT-1             0001
                     1.00
CREDIT-2             0001
                     2.00
CREDIT-3             0001
                     3.00
R/A                  0001
               100000.00
PO                   0001
               -50000.00
```

Fecha, No. de registradora

Informe tipo símbolo

Título del informe

Contador Reset de informes Reset (imprido en informe Reset)

Gran Total (sin puesta a cero)
Gran Total NETO (sin puesta a cero)
GT Negativo
Gran Venta: Cuenta de elementos
Importe
Venta neta sin IMPUESTO: Cuenta
Importe
Impuesto 1 total
Impuesto 2 total
Impuesto 3 total
Impuesto 4 total
Venta NETA con los Impuestos: Cuenta
Importe
HASH Departamento (Positivo): Cuenta
Importe
HASH Departamento (Negativo): Cuenta
Importe
MISC factura: Cuenta
Importe
Cargo de Porcentaje: Cuenta
Importe
Total cambio: Cuenta
Importe
Descuento de Porcentaje: Cuenta
Importe
Ticket vendedor: Cuenta
Importe
Descuento de Importe: Cuenta
Importe
Retourno de Botellas: Cuenta
Importe
Total de Departamentos Negativos: Cuenta
Importe
Redondeo Especial
Media Total: Cuenta
Importe
Devolución Total: Cuenta
Importe
Check Total: Cuenta
Importe
Cambio Total: Cuenta
Importe
Ticket Total: Cuenta
Importe
Credito 1 Total: Cuenta
Importe
Credito 2 Total: Cuenta
Importe
Credito 3 Total: Cuenta
Importe
Recibido a Cuenta: Cuenta
Importe
Pagado al Exterior: Cuenta
Importe

## Informe GT
**Balance EU (Continua)**

| | | |
|---|---|---|
| LOAN | 0000 | Reserva para Cambio: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| PICK UP | 0000 | Recoger: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| CASH ID | 50172.10 | Cuenta de metálico en el cajón |
| CHECK ID | 135.00 | Cantidad de cheques en el cajón |
| CHARGE ID | 120.00 | Cambio total en caja |
| COUPON ID | 0.00 | Cuenta de cupones de pago en el cajón |
| CREDIT-1 ID | 1.00 | Credito 1 total en caja |
| CREDIT-2 ID | 2.00 | Credito 2 total en caja |
| CREDIT-3 ID | 3.00 | Credito 3 total en caja |
| | | |
| CASH DIF | 50172.10 | Devolución Total diferencia caja |
| CHECK DIF | 135.00 | Check-in Total diferencia caja |
| CHARGE DIF | 120.00 | Cambio Total diferencia caja |
| COUPON DIF | 0.00 | Ticket Total diferencia caja |
| CREDIT-1 DIF | 1.00 | Credito 1 Total diferencia caja |
| CREDIT-2 DIF | 2.00 | Credito 2 Total diferencia caja |
| CREDIT-3 DIF | 3.00 | Credito 3 Total diferencia caja |
| ITEM %+ | 0000 | Porcentaje de cambio por artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| ITEM ADD ON | 0000 | Total artículo cambio: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| VOID/CORR | 0002 | Anulación/Corrección de Artículos: Cuenta |
| | 20.00 | Importe |
| ALL VOID | 0000 | Todo Anulación: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| S.CPN | 0000 | Cupón de Tienda: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| RTN | 0001 | Mercancía Retornada: Cuenta |
| | -9.00 | Importe |
| ITEM %- | 0000 | Porcentaje de cambio por artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| ITEM DISC | 0000 | Descuento total artículo: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| REG - | 0000 | Modalidad Negativa ( [-] ): Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| TXBL TL 1 | 27.85 | IMPUESTO 1 total (venta total sujeta a IMPUESTO 1) |
| TAX 1 | 2.51 | IMPUESTO 1 total |
| TXBL TL 2 | 27.15 | IMPUESTO 2 total (venta total sujeta a IMPUESTO 2) |
| TAX 2 | 4.52 | IMPUESTO 2 total |
| TXBL TL 3 | 36.20 | IMPUESTO 3 total (venta total sujeta a IMPUESTO 3) |
| TAX 3 | 8.33 | IMPUESTO 3 total |
| NS w/o TAX | 0.00 | Venta total sin IMPUESTO |
| FC01 | 0000 | Moneda Extranjera 1: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| FC02 | 0000 | Moneda Extranjera 2: Cuenta |
| | 0.00 | Importe |
| | | |
| 0099 | 12:10TM | Número Consecutivo, Hora del Momento |

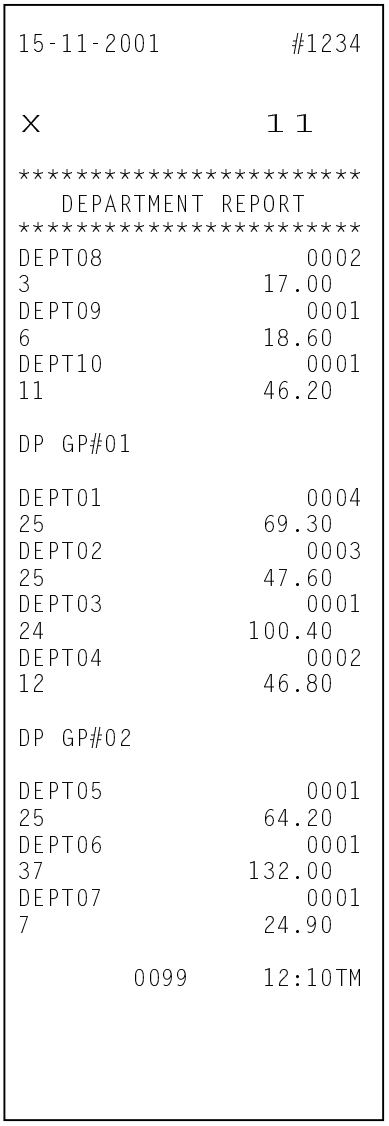
## 3.3.3 Informes por Departamentos

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
11 **[ENT/TL]**

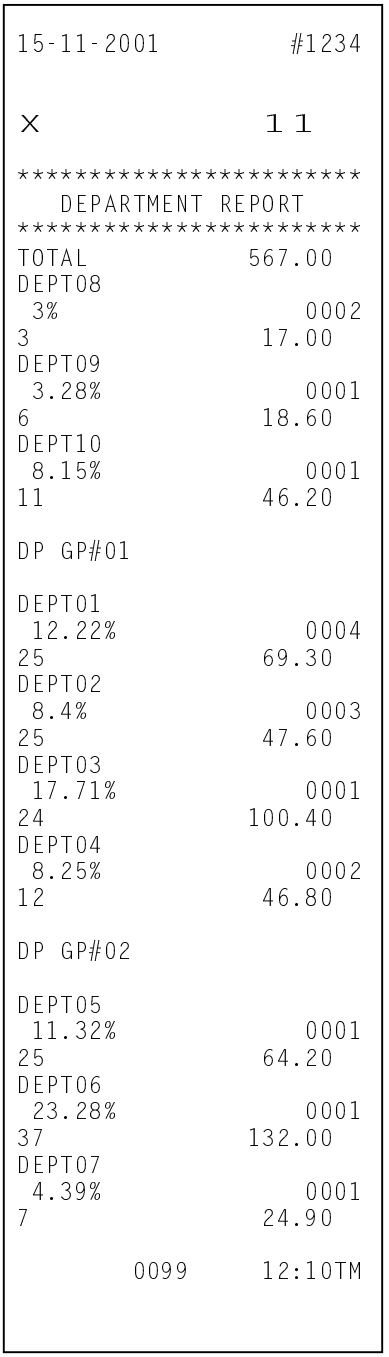
***NOTAS:*** *1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*2. Datos de departamentos sin grupo de departamento determinado serán impresos primero, seguidos por los departamentos con número de grupo de departamento.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234


X                  11

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
DEPT08                0002
3                   17.00
DEPT09                0001
6                   18.60
DEPT10                0001
11                  46.20

DP GP#01

DEPT01                0004
25                  69.30
DEPT02                0003
25                  47.60
DEPT03                0001
24                 100.40
DEPT04                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05                0001
25                  64.20
DEPT06                0001
37                 132.00
DEPT07                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234


X                  11

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
TOTAL              567.00
DEPT08
 3%                   0002
3                   17.00
DEPT09
 3.28%                0001
6                   18.60
DEPT10
 8.15%                0001
11                  46.20

DP GP#01

DEPT01
 12.22%               0004
25                  69.30
DEPT02
 8.4%                 0003
25                  47.60
DEPT03
 17.71%               0001
24                 100.40
DEPT04
 8.25%                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05
 11.32%               0001
25                  64.20
DEPT06
 23.28%               0001
37                 132.00
DEPT07
 4.39%                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

## 3.3.4 Informes de Zona de por Departamentos

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código DEPT inicial│ **[#/NVTA]** │Código DEPT final│ **[#/NVTA]** 11 **[ENT/TL]**

***NOTAS:*** *1. Departmento No: 01 - 99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*3. Datos de departamentos sin grupo de departamento determinado serán impresos primero, seguidos por los departamentos con número de grupo de departamento.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                   11

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
DEPT08                0002
3                   17.00

DP GP#01

DEPT03                0001
24                100.40
DEPT04                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05                0001
25                  64.20
DEPT06                0001
37                132.00
DEPT07                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                   11

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
TOTAL               567.00
DEPT08
 3%                   0002
3                   17.00

DP GP#01

DEPT03
 17.71%               0001
24                100.40
DEPT04
 8.25%                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05
 11.32%               0001
25                  64.20
DEPT06
 23.28%               0001
37                132.00
DEPT07
 4.39%                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

## 3.3.5 Informes de Acumulados por Departamento

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
211 **[ENT/TL]**

***NOTAS:*** *1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*2. Datos de departamentos sin grupo de departamento determinado serán impresos primero, seguidos por los departamentos con número de grupo de departamento.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              211

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
DEPT08                0002
3                   17.00
DEPT09                0001
6                   18.60
DEPT10                0001
11                  46.20

DP GP#01

DEPT01                0004
25                  69.30
DEPT02                0003
25                  47.60
DEPT03                0001
24                 100.40
DEPT04                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05                0001
25                  64.20
DEPT06                0001
37                 132.00
DEPT07                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              211

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
TOTAL              567.00
DEPT08
 3%                   0002
3                   17.00
DEPT09
 3.28%                0001
6                   18.60
DEPT10
 8.15%                0001
11                  46.20

DP GP#01

DEPT01
 12.22%               0004
25                  69.30
DEPT02
 8.4%                 0003
25                  47.60
DEPT03
 17.71%               0001
24                 100.40
DEPT04
 8.25%                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05
 11.32%               0001
25                  64.20
DEPT06
 23.28%               0001
37                 132.00
DEPT07
 4.39%                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

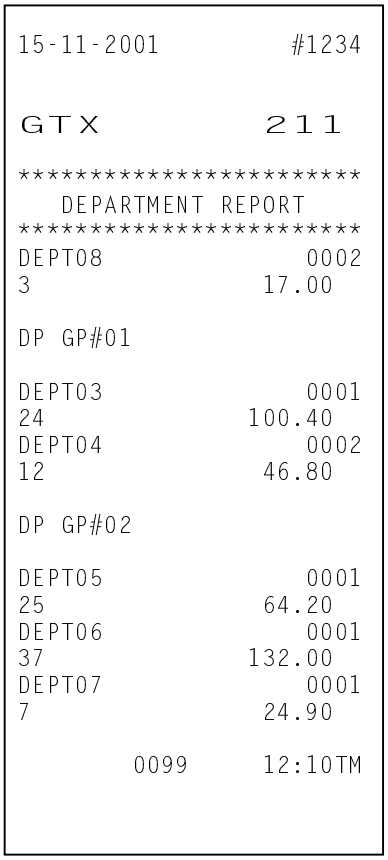
## 3.3.6 Informe de Acumulados por Zona de Departamento

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código DEPT inicial│ **[#/NVTA]** │Código DEPT final│ **[#/NVTA]** 211 **[ENT/TL]**

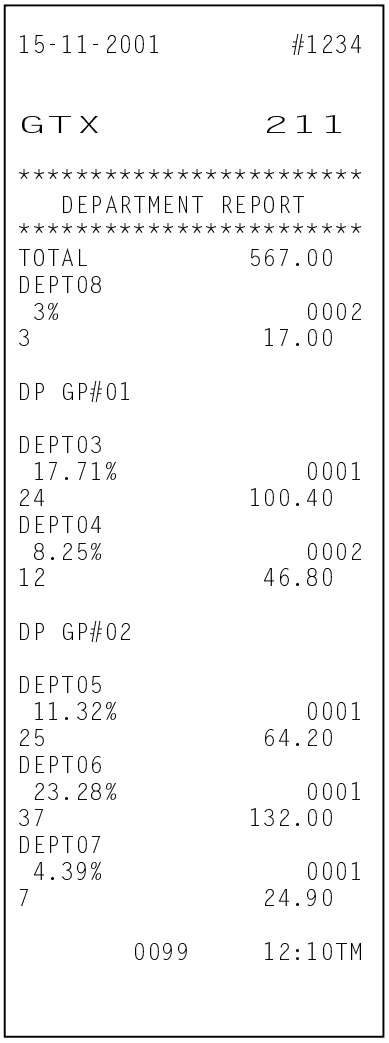
***NOTAS**: 1. Departmento No: 01 - 99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*3. Datos de departamentos sin grupo de departamento determinado serán impresos primero, seguidos por los departamentos con número de grupo de departamento.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234

GTX              211

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
DEPT08                0002
3                   17.00

DP GP#01

DEPT03                0001
24                100.40
DEPT04                0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05                0001
25                  64.20
DEPT06                0001
37                132.00
DEPT07                0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234

GTX              211

************************
   DEPARTMENT REPORT
************************
TOTAL               567.00
DEPT08
 3%                    0002
3                   17.00

DP GP#01

DEPT03
 17.71%                0001
24                100.40
DEPT04
 8.25%                 0002
12                  46.80

DP GP#02

DEPT05
 11.32%                0001
25                  64.20
DEPT06
 23.28%                0001
37                132.00
DEPT07
 4.39%                 0001
7                   24.90

         0099      12:10TM
```

## 3.3.7 Informe PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
13 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

Z                 13

************************
       PLU REPORT
************************
PLU00000000000001
3                  6.00
                     88
PLU00000000000002
12                30.00
                     81
PLU00000000000003
5                  5.00
                     89
PLU00000000000004
6                  9.00
                     85
PLU00000000000005
7                 21.00
                     86
PLU00000000000006
20                90.00
                     78
PLU00000000000007
8                 32.00
                     88
PLU00000000000008
9                 45.00
                     89
PLU00000000000009
19               114.00
                     80
PLU00000000000010
3                 16.50
                     83

         0099     12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

Z                 13

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL            368.50
PLU00000000000001
3                  6.00
 1.63%              8.66%
                     88
PLU00000000000002
12                30.00
 8.14%             43.29%
                     81
PLU00000000000003
5                  5.00
 1.36%              10.5%
                     89
PLU00000000000004
6                  9.00
 2.44%             18.91%
                     85
PLU00000000000005
7                 21.00
 5.7%              44.12%
                     86
PLU00000000000006
20                90.00
 24.42%            89.64%
                     78
PLU00000000000007
8                 32.00
 8.68%             68.38%
                     88
PLU00000000000008
9                 45.00
 12.21%            70.09%
                     89
PLU00000000000009
19               114.00
 30.94%            86.36%
                     80
PLU00000000000010
3                 16.50
 4.48%             66.27%
                     83

         0099     12:10TM
```

## 3.3.8 Informe por Grupo de PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código de Grupo│ **[#/NVTA]** 13 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. Código de grupo: 01-99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                13

************************
       PLU REPORT
************************

PLU GP#01

PLU0000000000001
3                   6.00
                       88
PLU0000000000002
12                 30.00
                       81
PLU0000000000003
5                   5.00
                       89
PLU0000000000004
6                   9.00
                       85
PLU0000000000005
7                  21.00
                       86

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                13

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL             368.50

PLU GP#01

PLU0000000000001
3                   6.00
 1.63%               8.66%
                       88
PLU0000000000002
12                 30.00
 8.14%              43.29%
                       81
PLU0000000000003
5                   5.00
 1.36%               10.5%
                       89
PLU0000000000004
6                   9.00
 2.44%              18.91%
                       85
PLU0000000000005
7                  21.00
 5.7%               44.12%
                       86

         0099      12:10TM
```

## 3.3.9 Informe de Zonas de PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código PLU inicial│ **[#/NVTA]** │Código PLU final│ **[#/NVTA]** 13 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. Cuando inicio/fin PLU no existe, ECR encontrará el siguiente número de PLU.*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                   13

************************
       PLU REPORT
************************
PLU0000000000004
6                    9.00
                       85
PLU0000000000005
7                   21.00
                       86
PLU0000000000006
20                  90.00
                       78
PLU0000000000007
8                   32.00
                       88

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

X                   13

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL              368.50
PLU0000000000004
6                    9.00
 2.44%              18.91%
                       85
PLU0000000000005
7                   21.00
 5.7%               44.12%
                       86
PLU0000000000006
20                  90.00
 24.42%             89.64%
                       78
PLU0000000000007
8                   32.00
 8.68%              68.38%
                       88

         0099      12:10TM
```

## 3.3.10 Informe de Acumulados por PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
213 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*2. Este informe puede ser realizado solo cuando la acumulación de PLU es seleccionada.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTZ                 213

************************
       PLU REPORT
************************
PLU0000000000001
3                    6.00
                       88
PLU0000000000002
12                  30.00
                       81
PLU0000000000003
5                    5.00
                       89
PLU0000000000004
6                    9.00
                       85
PLU0000000000005
7                   21.00
                       86
PLU0000000000006
20                  90.00
                       78
PLU0000000000007
8                   32.00
                       88
PLU0000000000008
9                   45.00
                       89
PLU0000000000009
19                 114.00
                       80
PLU0000000000010
3                   16.50
                       83

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTZ                 213

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL              368.50
PLU0000000000001
3                    6.00
 1.63%               8.66%
                       88
PLU0000000000002
12                  30.00
 8.14%              43.29%
                       81
PLU0000000000003
5                    5.00
 1.36%               10.5%
                       89
PLU0000000000004
6                    9.00
 2.44%              18.91%
                       85
PLU0000000000005
7                   21.00
 5.7%               44.12%
                       86
PLU0000000000006
20                  90.00
 24.42%             89.64%
                       78
PLU0000000000007
8                   32.00
 8.68%              68.38%
                       88
PLU0000000000008
9                   45.00
 12.21%             70.09%
                       89
PLU0000000000009
19                 114.00
 30.94%             86.36%
                       80
PLU0000000000010
3                   16.50
 4.48%              66.27%
                       83

         0099      12:10TM
```

## 3.3.11 Informe Acumulado por Grupo de PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X
Código grupo **[#/NVTA]** 213 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. Código de grupo: 01-99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*3. Este informe será lanzado cuando la acumulación de PLU sea seleccionada.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              213

************************
       PLU REPORT
************************

PLU GP#01

PLU00000000000001
3                   6.00
                      88
PLU00000000000002
12                 30.00
                      81
PLU00000000000003
5                   5.00
                      89
PLU00000000000004
6                   9.00
                      85
PLU00000000000005
7                  21.00
                      86

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              213

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL             368.50

PLU GP#01

PLU00000000000001
3                   6.00
 1.63%               8.66%
                      88
PLU00000000000002
12                 30.00
 8.14%              43.29%
                      81
PLU00000000000003
5                   5.00
 1.36%               10.5%
                      89
PLU00000000000004
6                   9.00
 2.44%              18.91%
                      85
PLU00000000000005
7                  21.00
 5.7%               44.12%
                      86

         0099      12:10TM
```

## 3.3.12 Informe Acumulado por Zona de PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código PLU inicial│ **[#/NVTA]** │Código PLU final│ **[#/NVTA]** 213 **[ENT/TL]**

***NOTAS***: *1. Cuando inicio/fin PLU no existe, ECR encontrará el siguiente número de PLU.*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*
*3. Este informe será lanzado cuando la acumulación de PLU sea seleccionada.*

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              213

************************
       PLU REPORT
************************
PLU00000000000004
6                   9.00
                         85
PLU00000000000005
7                  21.00
                         86
PLU00000000000006
20                 90.00
                         78
PLU00000000000007
8                  32.00
                         88

         0099      12:10TM
```

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234

GTX              213

************************
       PLU REPORT
************************
TOTAL             368.50
PLU00000000000004
6                   9.00
 2.44%             18.91%
                         85
PLU00000000000005
7                  21.00
 5.7%               44.12%
                         86
PLU00000000000006
20                 90.00
 24.42%             89.64%
                         78
PLU00000000000007
8                  32.00
 8.68%              68.38%
                         88

         0099      12:10TM
```

## 3.3.13 Informe de Venta de Cajero por PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
07 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

```
15-11-2001          #1234
X                     07

************************
     CASHIER PLU REPORT
************************

- - - - - - - - - - - -
CL01
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
1                   12.00
PLU0000000000003
2                    1.73
PLU0000000000006
2                    2.63
- - - - - - - - - - - -
CL03
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
2                    7.98
PLU0000000000005
1                    9.52
PLU0000000000007
2                   26.47
PLU0000000000009
1                    9.91
PLU0000000000010
1                    4.70
- - - - - - - - - - - -
CL09
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
1                    5.00
PLU0000000000003
1                    6.47
PLU0000000000008
1                    8.50
- - - - - - - - - - - -
CL15
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
9                  152.00
PLU0000000000003
3                   44.87
PLU0000000000005
2                   27.83
- - - - - - - - - - - -
```

```
CL21
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
13                 324.14
PLU0000000000006
1                   25.50
PLU0000000000009
1                   15.62
- - - - - - - - - - - -
CL26
- - - - - - - - - - - -
PLU0000000000001
                    75.50
PLU0000000000002
2                    3.00

         0099      12:10TM
```

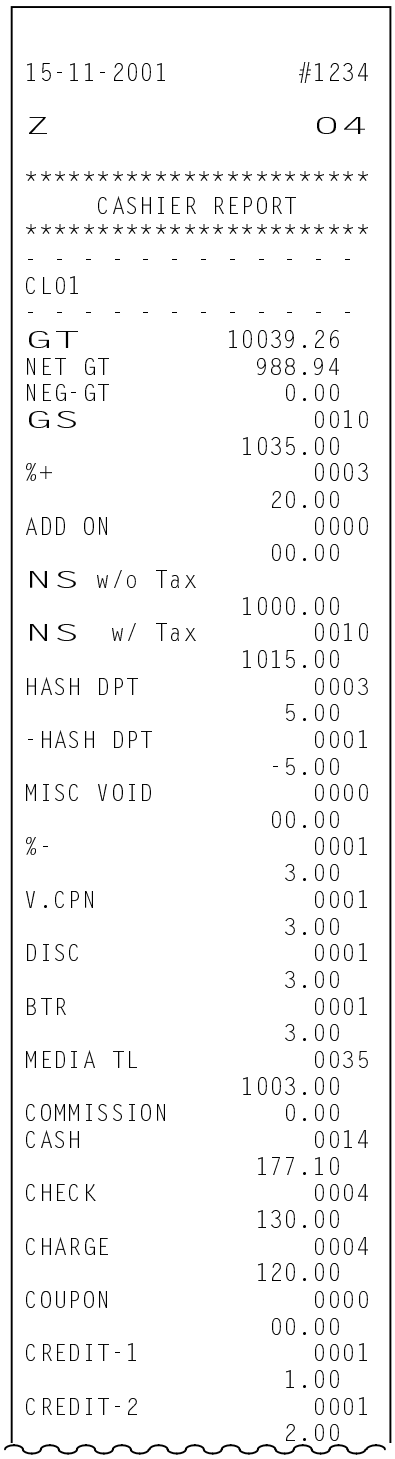
## 3.3.14 Informe de Cajero

OPERACION

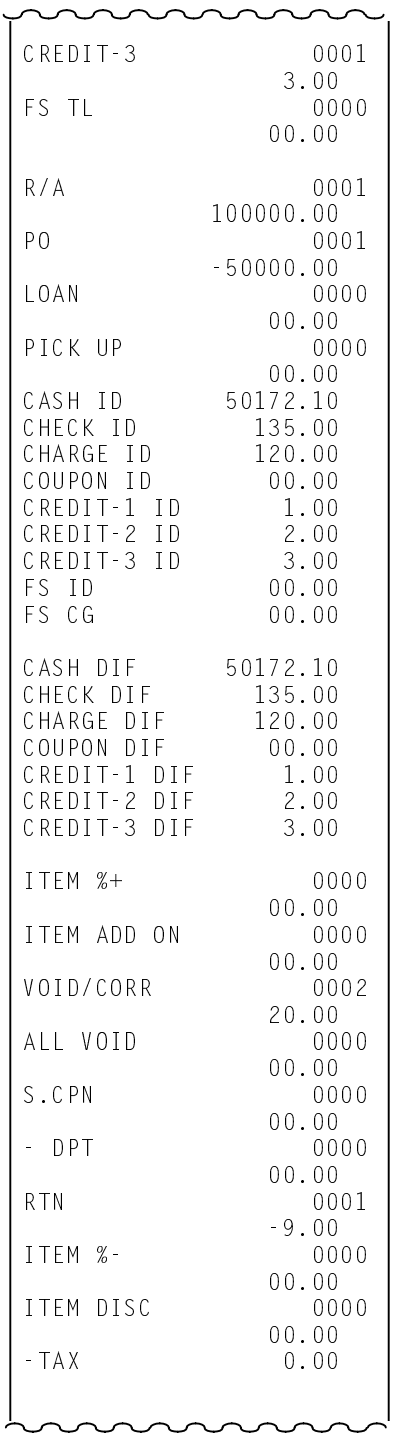
Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
04 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

**Balance US**

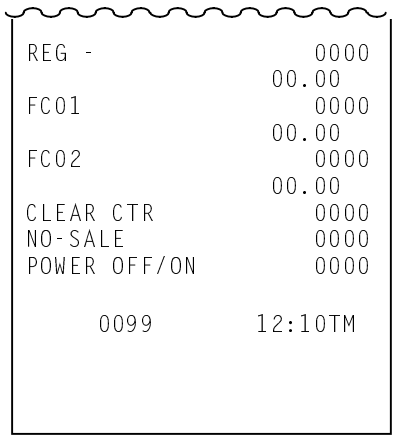


```
15-11-2001          #1234
Z                      04
************************
     CASHIER REPORT
************************
- - - - - - - - - - - -
CL01
- - - - - - - - - - - -
GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS                  0010
                1035.00
%+                  0003
                  20.00
ADD ON              0000
                  00.00
NS w/o Tax
                1000.00
NS  w/ Tax          0010
                1015.00
HASH DPT            0003
                   5.00
-HASH DPT           0001
                  -5.00
MISC VOID           0000
                  00.00
%-                  0001
                   3.00
V.CPN               0001
                   3.00
DISC                0001
                   3.00
BTR                 0001
                   3.00
MEDIA TL            0035
                1003.00
COMMISSION          0.00
CASH                0014
                 177.10
CHECK               0004
                 130.00
CHARGE              0004
                 120.00
COUPON              0000
                  00.00
CREDIT-1            0001
                   1.00
CREDIT-2            0001
                   2.00
```



```
CREDIT-3            0001
                   3.00
FS TL               0000
                  00.00

R/A                 0001
              100000.00
PO                  0001
              -50000.00
LOAN                0000
                  00.00
PICK UP             0000
                  00.00
CASH ID         50172.10
CHECK ID          135.00
CHARGE ID         120.00
COUPON ID          00.00
CREDIT-1 ID         1.00
CREDIT-2 ID         2.00
CREDIT-3 ID         3.00
FS ID              00.00
FS CG              00.00

CASH DIF        50172.10
CHECK DIF         135.00
CHARGE DIF        120.00
COUPON DIF         00.00
CREDIT-1 DIF        1.00
CREDIT-2 DIF        2.00
CREDIT-3 DIF        3.00

ITEM %+             0000
                  00.00
ITEM ADD ON         0000
                  00.00
VOID/CORR           0002
                  20.00
ALL VOID            0000
                  00.00
S.CPN               0000
                  00.00
- DPT               0000
                  00.00
RTN                 0001
                  -9.00
ITEM %-             0000
                  00.00
ITEM DISC           0000
                  00.00
-TAX                0.00
```

## Balance US (Continua)



```
REG -                0000
                   00.00
FC01                 0000
                   00.00
FC02                 0000
                   00.00
CLEAR CTR            0000
NO-SALE              0000
POWER OFF/ON         0000

     0099       12:10TM
```

## 3.3.14 Informe de Cajero (Continua)

**Balance EU**

```
15-11-2001          #1234

Z                      04

************************
     CASHIER REPORT
************************
- - - - - - - - - - - -
CL01
- - - - - - - - - - - -
GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS                  0010
                 1035.00
NS w/o Tax       1000.00
NS  w/ Tax          0010
                 1015.00
HASH DPT            0003
                    5.00
-HASH DPT           0001
                   -5.00
MISC VOID           0000
                   00.00
%+                  0003
                   20.00
ADD ON              0000
                   00.00
%-                  0001
                    3.00
V.CPN               0001
                    3.00
DISC                0001
                    3.00
BTR                 0001
                    3.00
- DPT               0000
                   00.00
SP.ROUND           00.00
MEDIA TL            0035
                 1003.00
COMMISSION        100.00
CASH                0014
                 177.10
CHECK               0004
                 130.00
CHARGE              0004
                 120.00
COUPON              0000
                   00.00
CREDIT-1            0001
                    1.00
CREDIT-2            0001
                    2.00
CREDIT-3            0001
                    3.00
```

```
R/A                 0001
              100000.00
PO                  0001
              -50000.00
LOAN                0000
                   00.00
PICK UP             0000
                   00.00
CASH ID         50172.10
CHECK ID          135.00
CHARGE ID         120.00
COUPON ID          00.00
CREDIT-1 ID         1.00
CREDIT-2 ID         2.00
CREDIT-3 ID         3.00

CASH DIF        50172.10
CHECK DIF         135.00
CHARGE DIF        120.00
COUPON DIF         00.00
CREDIT-1 DIF        1.00
CREDIT-2 DIF        2.00
CREDIT-3 DIF        3.00

ITEM %+             0000
                   00.00
ITEM ADD ON         0000
                   00.00
VOID/CORR           0002
                   20.00
ALL VOID            0000
                   00.00
S.CPN               0000
                   00.00
RTN                 0001
                   -9.00
ITEM %-             0000
                   00.00
ITEM DISC           0000
                   00.00
REG -               0000
                   00.00
FC01                0000
                   00.00
FC02                0000
                   00.00

CLEAR CTR           0000
NO-SALE             0000
POWER OFF/ON        0000

         0099     12:10TM
```

### 3.3.15 Informe de Zona de Cajero

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código cajero inicial│ **[#/NVTA]** │Código cajero final│ **[#/NVTA]** 04 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. Caja No.: 01-99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

### 3.3.16 Informe Acumulado de Cajero

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
204 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

### 3.3.17 Informe Acumulado de Zona por Cajero

OPERACION

Cerradura de Control: X
│Código cajero inicial│ **[#/NVTA]** │Código cajero final│ **[#/NVTA]** 204 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. Caja No.: 01-99*
*2. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

## 3.3.18 Informe Horario

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero
10 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

```
15-11-2001          #1234
Z                     10
************************
      HOURLY REPORT
************************
01:00 - 01:59       0009
                   27.85
02:00 - 02:59       0002
                   27.15
03:00 - 03:59       0002
                   36.20
04:00 - 04:59       0003
                   39.50
05:00 - 05:59       0004
                   47.40
06:00 - 06:59       0005
                   63.00
07:00 - 07:59       0002
                   72.00
08:00 - 08:59       0002
                   54.00
09:00 - 09:59       0009
                   36.70
10:00 - 10:59       0013
                  247.43
11:00 - 11:59       0013
                  119.67
12:00 - 12:59       0002
                   25.10
13:00 - 13:59       0003
                   45.20
14:00 - 14:59       0004
                   83.30
15:00 - 15:59       0001
                   11.30
16:00 - 16:59       0006
                   15.80
17:00 - 17:59       0007
                   23.59
18:00 - 18:59       0014
                   29.62
19:00 - 19:59       0001
                   24.00
20:00 - 20:59       0002
                   36.71
21:00 - 21:59       0014
                  247.43
22:00 - 22:59       0011
                  119.67
23:00 - 23:59       0001
                   43.71

       0099        12:10TM
```

### 3.3.19 Media del Cajón

OPERACION

Cerradura de Control: X
12 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

```
15-11-2001          #1234
X                     12
************************
    MEDIA IN DRAWER
************************
MEDIA TL               0000
                     00.00
CASH ID              94.54
CHECK ID              2.00
CHARGE ID             1.00
COUPON ID             1.00
CREDIT-1 ID           1.00
CREDIT-2 ID           1.00
CREDIT-3 ID           1.00
CREDIT-4 ID           1.00

      0099         12:10TM
```

### 3.3.20 Informe Mantenimiento de PLU

OPERACION

Cerradura de Control: X o Z
40 **[ENT/TL]**

***NOTA**: La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

```
15-11-2001          #1234
Z                     40
************************
    SKU PLU REPORT
************************
PLU4904910035397
1                     1.00
PLU4904910031634
1                     1.00
PLU4904910038367
1                     1.20
PLU0000049104172
1                     1.80
PLU0000050357291
1                     3.00

        0003       12:02TM
```

Realizar la operación en el modo Z los PLU añadidos se actualizaran.
Usted puede mantener la parte restante de artículos de PLU después de realizar este informe

## 3.3.21 Lectura o Puesta a Cero de DP y Financiero

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero

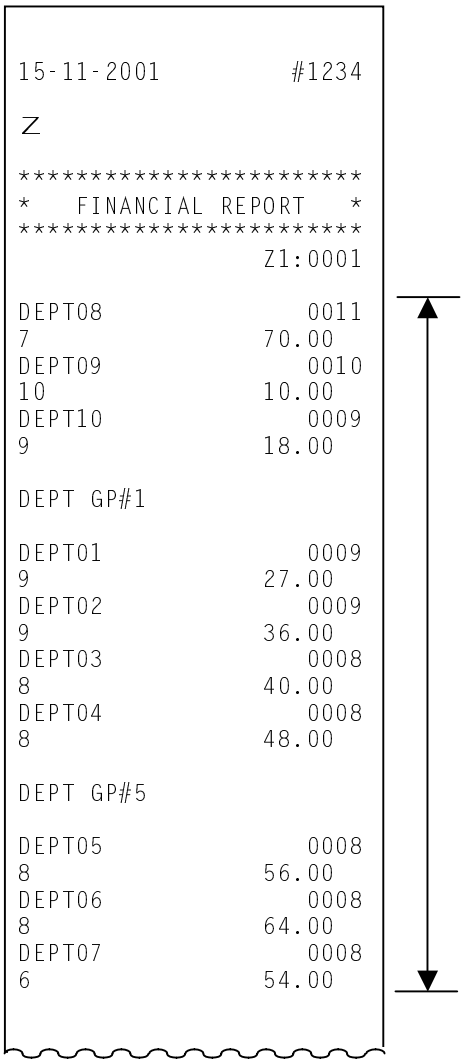
**[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

*2. El diferente informe de DP será impreso en cada caso siguiente; Cuando los márgenes de venta de departamento y PLU en los informes no son programados en los informes de artículos y cuando los márgenes de venta de departamento y PLU en los informes son programados en los informes de artículos. Sin embargo, el informe financiero será exactamente el mismo en estos casos.*

**Balance US**

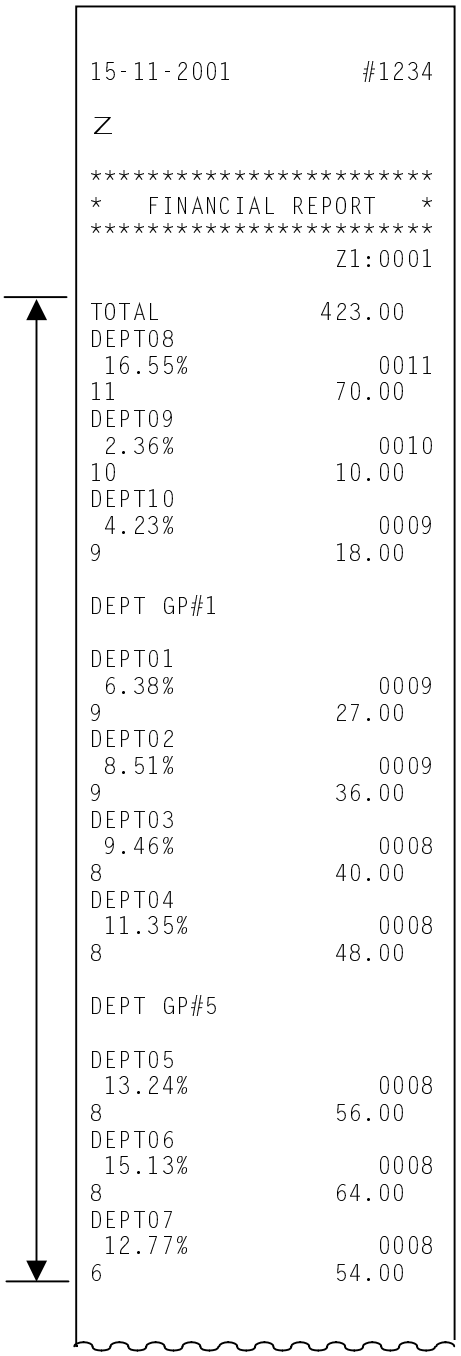
Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234

Z

************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

DEPT08                 0011
7                    70.00
DEPT09                 0010
10                   10.00
DEPT10                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01                 0009
9                    27.00
DEPT02                 0009
9                    36.00
DEPT03                 0008
8                    40.00
DEPT04                 0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05                 0008
8                    56.00
DEPT06                 0008
8                    64.00
DEPT07                 0008
6                    54.00
```

Informe DP

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234

Z

************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

TOTAL               423.00
DEPT08
 16.55%                0011
11                   70.00
DEPT09
 2.36%                 0010
10                   10.00
DEPT10
 4.23%                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01
 6.38%                 0009
9                    27.00
DEPT02
 8.51%                 0009
9                    36.00
DEPT03
 9.46%                 0008
8                    40.00
DEPT04
 11.35%                0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05
 13.24%                0008
8                    56.00
DEPT06
 15.13%                0008
8                    64.00
DEPT07
 12.77%                0008
6                    54.00
```

## Balance US (Continua)

```
GT            10039.26
NET GT          988.94
NEG-GT            0.00
GS
10              1035.00
%+                0003
                 20.00
ADD ON            0000
                  0.00
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1              2.00
TAX 2              3.00
TAX 3              5.00
TAX 4              5.00
NS  w/ Tax        0010
                1015.00
HASH DPT
3                  5.00
-HASH DPT
1                 -5.00
MISC VOID         0000
                  0.00
%-                0001
                  3.00
V.CPN             0001
                  3.00
DISC              0001
                  3.00
BTR               0001
                  3.00
MEDIA TL          0035
                1003.00
CASH              0014
                 177.10
CHECK             0004
                 130.00
CHARGE            0004
                 120.00
COUPON            0000
                   0.00
CREDIT-1          0001
                   1.00
CREDIT-2          0001
                   2.00
CREDIT-3          0001
                   3.00

FS TL             0000
                   0.00
R/A               0001
              100000.00
PO                0001
              -50000.00
LOAN              0000
                   0.00
PICK UP           0000
                   0.00
CASH ID        50172.10
CHECK ID         135.00
CHARGE ID        120.00
COUPON ID          0.00
CREDIT-1 ID        1.00
CREDIT-2 ID        2.00
CREDIT-3 ID        3.00
```

Informe Financiero

```
FS ID              0.00
FS CG              0.00

CASH DIF       50172.10
CHECK DIF        135.00
CHARGE DIF       120.00
COUPON DIF         0.00
CREDIT-1 DIF       1.00
CREDIT-2 DIF       2.00
CREDIT-3 DIF       3.00
ITEM %+           0000
                   0.00
ITEM ADD ON       0000
                   0.00
VOID/CORR         0002
                  20.00
ALL VOID          0000
                   0.00
S.CPN
0                  0.00
- DPT             0000
                   0.00
RTN               0001
                  -9.00
ITEM %-           0000
                   0.00
ITEM DISC         0000
                   0.00
- TAX              0.00

REG -             0000
                   0.00
TXBL TL 1         27.85
                     9 %   NOTA
TAX 1              2.51
TXBL TL 2         27.15
                  16.65 %   NOTA
TAX 2              4.52
TXBL TL 3         36.20
                     23 %   NOTA
TAX 3              8.33
NS w/o TAX         0.00
EX CUS            0000
TAX EX 1           0.00
TAX EX 2           0.00
TAX EX 3           0.00
TAX EX 4           0.00
FC01              0000
                   0.00
FC02              0000
                   0.00

CLEAR CTR         0000
NO-SALE           0000
VALI CTR          0000
POWER OFF/ON      0000
#INICIAL          0000

        0099     12:10TM
```

***NOTA**: El impuesto se imprime cuando el porcentaje es programado.*

## Balance EU

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234
Z

************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                   Z1:0001

DEPT08                0011
7                   70.00
DEPT09                0010
10                  10.00
DEPT10                0009
9                   18.00

DEPT GP#1

DEPT01                0009
9                   27.00
DEPT02                0009
9                   36.00
DEPT03                0008
8                   40.00
DEPT04                0008
8                   48.00

DEPT GP#5

DEPT05                0008
8                   56.00
DEPT06                0008
8                   64.00
DEPT07                0008
6                   54.00
```

Informe DP

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.

```
15-11-2001          #1234
Z

************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                   Z1:0001

TOTAL              423.00
DEPT08
 16.55%               0011
11                  70.00
DEPT09
 2.36%                0010
10                  10.00
DEPT10
 4.23%                0009
9                   18.00

DEPT GP#1

DEPT01
 6.38%                0009
9                   27.00
DEPT02
 8.51%                0009
9                   36.00
DEPT03
 9.46%                0008
8                   40.00
DEPT04
 11.35%               0008
8                   48.00

DEPT GP#5

DEPT05
 13.24%               0008
8                   56.00
DEPT06
 15.13%               0008
8                   64.00
DEPT07
 12.77%               0008
6                   54.00
```

## Balance EU (Continua)

```
GT            10039.26
NET GT          988.94
NEG-GT            0.00
GS
10              1035.00
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1              2.00
TAX 2              3.00
TAX 3              5.00
TAX 4              5.00
NS  w/ Tax          0010
                1015.00
HASH DPT
3                  5.00
-HASH DPT
1                 -5.00
MISC VOID           0000
                   0.00
%+                  0003
                  20.00
ADD ON              0000
                   0.00
%-                  0001
                   3.00
V.CPN               0001
                   3.00
DISC                0001
                   3.00
BTR                 0001
                   3.00
- DPT               0000
                   0.00
SP.ROUND           0.00
MEDIA TL            0035
                1003.00
CASH                0014
                 177.10
CHECK               0004
                 130.00
CHARGE              0004
                 120.00
COUPON              0000
                   0.00
CREDIT-1            0001
                   1.00
CREDIT-2            0001
                   2.00
CREDIT-3            0001
                   3.00
R/A                 0001
              100000.00
PO                  0001
              -50000.00
LOAN                0000
                   0.00
PICK UP             0000
                   0.00
CASH ID        50172.10
CHECK ID         135.00
CHARGE ID        120.00
COUPON ID          0.00
```

Informe Financiero

```
CREDIT-1 ID        1.00
CREDIT-2 ID        2.00
CREDIT-3 ID        3.00

CASH DIF       50172.10
CHECK DIF        135.00
CHARGE DIF       120.00
COUPON DIF         0.00
CREDIT-1 DIF       1.00
CREDIT-2 DIF       2.00
CREDIT-3 DIF       3.00
ITEM %+             0000
                   0.00
ITEM ADD ON         0000
                   0.00
VOID/CORR           0002
                  20.00
ALL VOID            0000
                   0.00
S.CPN
0                  0.00
RTN                 0001
                  -9.00
ITEM %-             0000
                   0.00
ITEM DISC           0000
                   0.00
REG -               0000
                   0.00
TXBL TL 1         27.85
                     9 %   NOTA
TAX 1              2.51
TXBL TL 2         27.15
                  16.65 %   NOTA
TAX 2              4.52
TXBL TL 3         36.20
                     23 %   NOTA
TAX 3              8.33
NS w/o TAX         0.00
EX CUS              0000
TAX EX 1           0.00
TAX EX 2           0.00
TAX EX 3           0.00
TAX EX 4           0.00
FC01                0000
                   0.00
FC02                0000
                   0.00

CLEAR CTR           0000
NO-SALE             0000
VALI CTR            0000
POWER OFF/ON        0000
#INICIAL            0000

        0099     12:10TM
```

***NOTA**: El impuesto se imprime cuando el porcentaje es programado.*

## 3.3.22 Lectura o Puesta a Cero de GT de DP y Financiero

OPERACION

Cerradura de Control: X para lectura, Z para puesta a cero

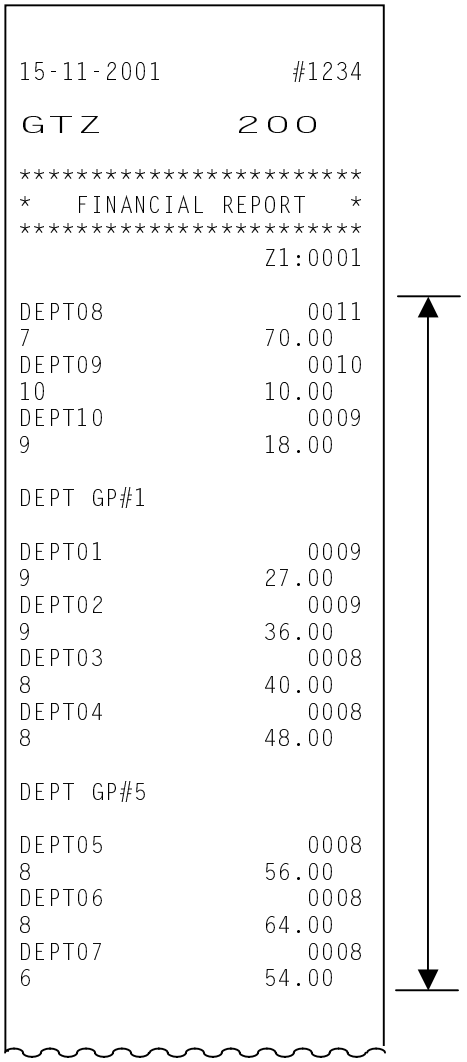
200 **[ENT/TL]**

***NOTAS**: 1. La impresión será cancelada presionando la tecla **[BORR]** durante la impresión del informe.*

*2. El diferente informe de DP será impreso en cada caso siguiente; Cuando los márgenes de venta de departamento y PLU en los informes no son programados en los informes de artículos y cuando los márgenes de venta de departamento y PLU en los informes son programados en los informes de artículos. Sin embargo, el informe financiero será exactamente el mismo en estos casos.*

**Balance US**

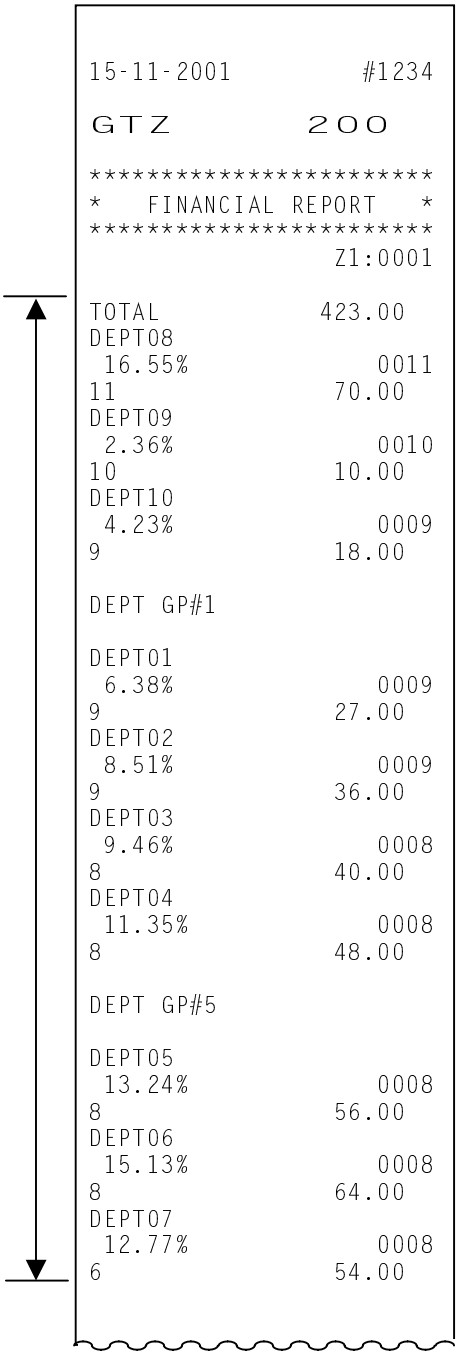
Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234
GTZ                 200
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

DEPT08                 0011
7                    70.00
DEPT09                 0010
10                   10.00
DEPT10                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01                 0009
9                    27.00
DEPT02                 0009
9                    36.00
DEPT03                 0008
8                    40.00
DEPT04                 0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05                 0008
8                    56.00
DEPT06                 0008
8                    64.00
DEPT07                 0008
6                    54.00
```

Informe DP

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234
GTZ                 200
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

TOTAL                423.00
DEPT08
 16.55%                0011
11                   70.00
DEPT09
 2.36%                 0010
10                   10.00
DEPT10
 4.23%                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01
 6.38%                 0009
9                    27.00
DEPT02
 8.51%                 0009
9                    36.00
DEPT03
 9.46%                 0008
8                    40.00
DEPT04
 11.35%                0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05
 13.24%                0008
8                    56.00
DEPT06
 15.13%                0008
8                    64.00
DEPT07
 12.77%                0008
6                    54.00
```

## Balance US (Cont.)

```
GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS
10              1035.00
%+                    0003
                   20.00
ADD ON                0000
                    0.00
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1               2.00
TAX 2               3.00
TAX 3               5.00
TAX 4               5.00
NS  w/ Tax            0010
                1015.00
HASH DPT
3                   5.00
-HASH DPT
1                  -5.00
MISC VOID             0000
                    0.00
%-                    0001
                    3.00
V.CPN                 0001
                    3.00
DISC                  0001
                    3.00
BTR                   0001
                    3.00
MEDIA TL              0035
                1003.00
CASH                  0014
                 177.10
CHECK                 0004
                 130.00
CHARGE                0004
                 120.00
COUPON                0000
                    0.00
CREDIT-1              0001
                    1.00
CREDIT-2              0001
                    2.00
CREDIT-3              0001
                    3.00

FS TL                 0000
                    0.00
R/A                   0001
              100000.00
PO                    0001
             -50000.00
LOAN                  0000
                    0.00
PICK UP               0000
                    0.00
CASH ID        50172.10
CHECK ID         135.00
CHARGE ID        120.00
COUPON ID          0.00
CREDIT-1 ID        1.00
CREDIT-2 ID        2.00
CREDIT-3 ID        3.00
```

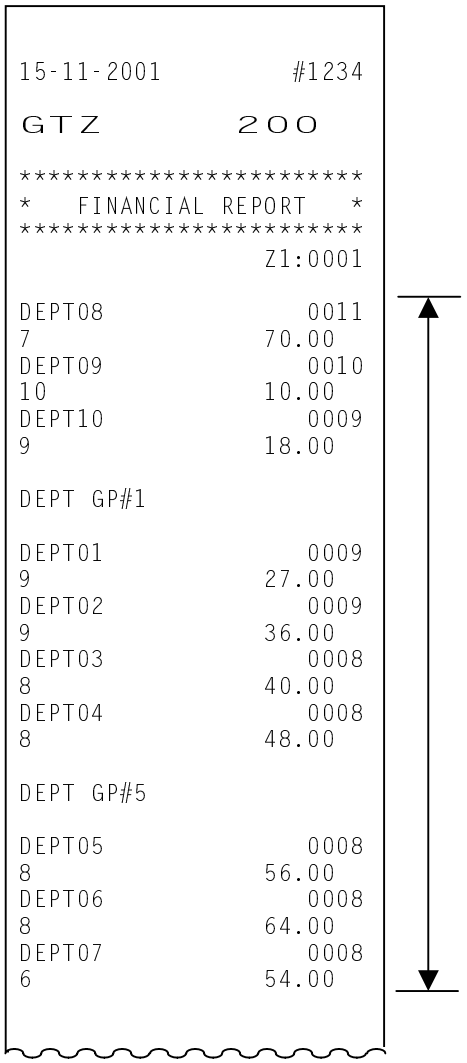
Informe Financiero

```
FS ID               0.00
FS CG               0.00

CASH DIF        50172.10
CHECK DIF         135.00
CHARGE DIF        120.00
COUPON DIF          0.00
CREDIT-1 DIF        1.00
CREDIT-2 DIF        2.00
CREDIT-3 DIF        3.00
ITEM %+               0000
                    0.00
ITEM ADD ON           0000
                    0.00
VOID/CORR             0002
                   20.00
ALL VOID              0000
                    0.00
S.CPN
0                   0.00
- DPT                 0000
                    0.00
RTN                   0001
                   -9.00
ITEM %-               0000
                    0.00
ITEM DISC             0000
                    0.00
- TAX                0.00

REG -                 0000
                    0.00
TXBL TL 1          27.85
                       9 %   NOTA
TAX 1               2.51
TXBL TL 2          27.15
                      16.65 %  NOTA
TAX 2               4.52
TXBL TL 3          36.20
                      23 %     NOTA
TAX 3               8.33
NS w/o TAX          0.00
EX CUS                0000
TAX EX 1            0.00
TAX EX 2            0.00
TAX EX 3            0.00
TAX EX 4            0.00
FC01                  0000
                    0.00
FC02                  0000
                    0.00

CLEAR CTR             0000
NO-SALE               0000
VALI CTR              0000
POWER OFF/ON          0000
#INICIAL              0000

         0099      12:10TM
```

***NOTA**: El impuesto se imprime cuando el porcentaje es programado.*

## Balance EU

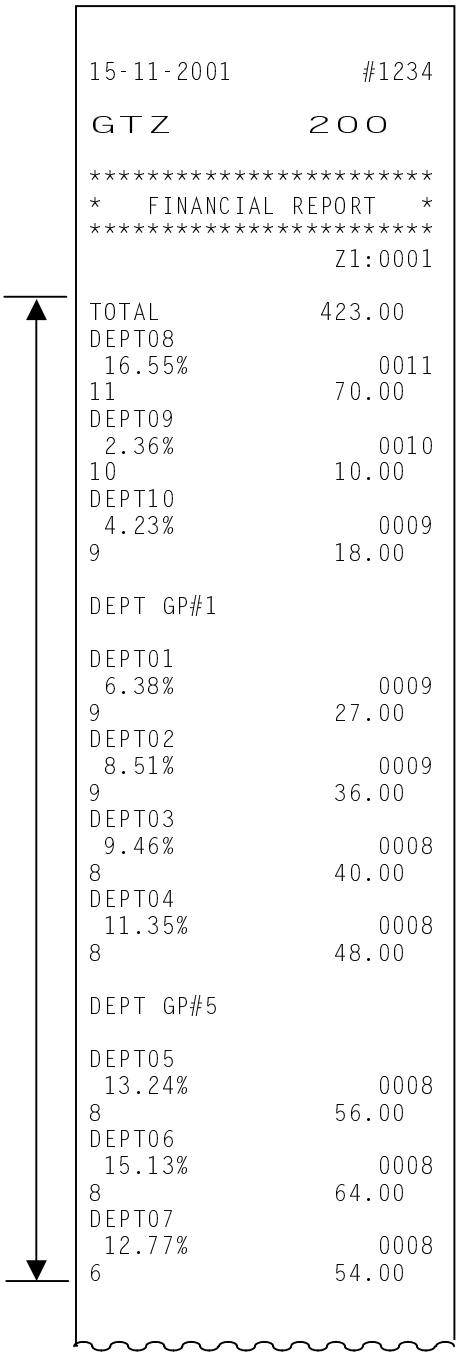
Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU no está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234
GTZ                 200
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

DEPT08                 0011
7                    70.00
DEPT09                 0010
10                   10.00
DEPT10                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01                 0009
9                    27.00
DEPT02                 0009
9                    36.00
DEPT03                 0008
8                    40.00
DEPT04                 0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05                 0008
8                    56.00
DEPT06                 0008
8                    64.00
DEPT07                 0008
6                    54.00
```

Informe DP

Cuando el Margen de venta de Departamento y PLU está programado en los informes de artículos.



```
15-11-2001          #1234
GTZ                 200
************************
*   FINANCIAL REPORT   *
************************
                    Z1:0001

TOTAL              423.00
DEPT08
 16.55%                0011
11                   70.00
DEPT09
 2.36%                 0010
10                   10.00
DEPT10
 4.23%                 0009
9                    18.00

DEPT GP#1

DEPT01
 6.38%                 0009
9                    27.00
DEPT02
 8.51%                 0009
9                    36.00
DEPT03
 9.46%                 0008
8                    40.00
DEPT04
 11.35%                0008
8                    48.00

DEPT GP#5

DEPT05
 13.24%                0008
8                    56.00
DEPT06
 15.13%                0008
8                    64.00
DEPT07
 12.77%                0008
6                    54.00
```

## Balance EU (Cont.)

```
GT              10039.26
NET GT            988.94
NEG-GT              0.00
GS
10              1035.00
NS w/o Tax      1000.00
TAX 1              2.00
TAX 2              3.00
TAX 3              5.00
TAX 4              5.00
NS  w/ Tax            0010
                1015.00
HASH DPT
3                  5.00
-HASH DPT
1                 -5.00
MISC VOID             0000
                   0.00
%+                    0003
                  20.00
ADD ON                0000
                   0.00
%-                    0001
                   3.00
V.CPN                 0001
                   3.00
DISC                  0001
                   3.00
BTR                   0001
                   3.00
- DPT                 0000
                   0.00
SP.ROUND           0.00
MEDIA TL              0035
                1003.00
CASH                  0014
                 177.10
CHECK                 0004
                 130.00
CHARGE                0004
                 120.00
COUPON                0000
                   0.00
CREDIT-1              0001
                   1.00
CREDIT-2              0001
                   2.00
CREDIT-3              0001
                   3.00
R/A                   0001
              100000.00
PO                    0001
              -50000.00
LOAN                  0000
                   0.00
PICK UP               0000
                   0.00
CASH ID        50172.10
CHECK ID         135.00
CHARGE ID        120.00
COUPON ID          0.00
```

Informe Financiero

```
CREDIT-1 ID        1.00
CREDIT-2 ID        2.00
CREDIT-3 ID        3.00

CASH DIF       50172.10
CHECK DIF        135.00
CHARGE DIF       120.00
COUPON DIF         0.00
CREDIT-1 DIF       1.00
CREDIT-2 DIF       2.00
CREDIT-3 DIF       3.00
ITEM %+               0000
                   0.00
ITEM ADD ON           0000
                   0.00
VOID/CORR             0002
                  20.00
ALL VOID              0000
                   0.00
S.CPN
0                  0.00
RTN                   0001
                  -9.00
ITEM %-               0000
                   0.00
ITEM DISC             0000
                   0.00
REG -                 0000
                   0.00
TXBL TL 1         27.85
                      9 %   NOTA
TAX 1              2.51
TXBL TL 2         27.15
                     16.65 %  NOTA
TAX 2              4.52
TXBL TL 3         36.20
                     23 %     NOTA
TAX 3              8.33
NS w/o TAX         0.00
EX CUS                0000
TAX EX 1           0.00
TAX EX 2           0.00
TAX EX 3           0.00
TAX EX 4           0.00
FC01                  0000
                   0.00
FC02                  0000
                   0.00

CLEAR CTR             0000
NO-SALE               0000
VALI CTR              0000
POWER OFF/ON          0000
#INICIAL              0000

         0099     12:10TM
```

***NOTA**: El impuesto se imprime cuando el porcentaje es programado.*

# 4. OPERACIONES DE PROGRAMACION

Este capítulo está dirigido al programador de la tienda, o al encargado de la tienda, que pueden tener que cambiar los datos programados de la CAJA REGISTRADORA ELECTRONICA de la serie MA-1535, sobre una base seminal o mensual. Normalmente, todos los datos básicos de programa requeridos para su tienda deben ser fijados por su repesentance de TOSHIBA TEC, antes de la entrega del producto. Sin embargo, ante la necesidad de cambiar o agregar datos al programa, se recomienda ver este capítulo. También se recomienda leer la GUIA DEL OPERADOR, así como otros capítulos de la GUIA DEL ENCARGADO, a fín de entender completamente las descripciones que se expresan en este capitulo. Si hay algún punto que no queda suficientemente claro o tiene que cambiar o agregar datos de programa que no están en este manual, por favor, contactar con su representante de TOSHIBA TEC.

Tabla de Operaciones de Programacion



| Operacion | Cerradura de Control | Submodalidad | Página |
|---|---|---|---|
| Funciones Basicas de las Teclas | --- | --- | 4- 2 |
| Método de Entrada de Caracteres | --- | --- | 4- 3 |
| Condicion Requeridas para las Operaciones de Programación | --- | --- | 4- 5 |
| Programación de Mensaje Tienda y Mensaje Comercial | SET | 01 | 4- 6 |
| Programación de Código y Nombre de Cajero | SET | 02 | 4- 8 |
| Programación de la Tabla de Departamento | SET | 03 | 4-11 |
| Programación de la Tabla de PLU | SET | 04 | 4-14 |
| Puesta en Hora o Correccion | SET | 05 | 4-17 |
| Puesta en Fecha o Correccion | SET | 06 | 4-18 |
| Programación de Nombre de Grupo de Departamentos | SET | 13 | 4-18 |
| Programación de Tabla de PLU Unido | SET | 25 | 4-19 |
| Programación de Tecla Directa de PLU | SET | 27 | 4-20 |
| Programación de Grupo de PLU | SET | 29 | 4-20 |
| Programación de Mensajes de Anuncio | SET | 31 | 4-22 |
| Teclas Función (Combinación teclas) Inicializar | SET | 34 | 4-22 |
| Iniciar Informe de Cajero por PLU | SET | 35 | 4-23 |
| Programación de Tasa Prefijado de %+ y %- | SET | 36 | 4-24 |
| Programación de la Tasa de Cambio de Moneda Extranjera | SET | 37 | 4-25 |
| + (Cargo Total) y – (Total Descuento) Inicializar | SET | 38 | 4-26 |
| Programación del Código Paso del Encargado | SET | 39 | 4-27 |
| Programación del No. de Registradora | SET | 43 | 4-28 |
| Cargo o Cambio del Stock de PLU | X o Z | 90 | 4-28 |

## 4.1 Funciones Basicas de las Teclas

1) Teclas principales

**[#/NVTA]** ---------- Utilizada para introducir el número de submodalidad de programación, dirección de datos, artículo.
Utilizada para finalizar la secuencia entera de la submodalidad de programación.

**[ST]**, **[ENT/TL]** ------ Utilizada para introducir el No. de dirección, el código del artículo.
Utilizada para terminar las introducciones de los datos de los artículos.

2) La tecla **[BORR]**

- Cuando los datos del programa hayan sido impresos, no se podrán borrar con la tecla **[BORR]**. Si usted corrige los datos del programa, re-entrar los datos.
- Antes de imprimir los datos de programa, podrán ser borrados presionando la tecla **[BORR]**.

3) La tecla **[CORR]**

Cuando usted entra incorrectamente puede presionar la tecla **[CORR]** para volver al estado anterior.

4) Para clarificar el flujo de funcionamiento, las definiciones de teclas ECR son mostradas debajo.

|_____| --------Seleccionar el valor numérico el cual es introducido a través de la teclas numéricas.

**[ ]** --------Soltar la tecla función.

xxxx ----------Arreglar el valor numérico a través de las teclas Numéricas

Arreglar

## 4.2 Método de Entrada de Caracteres

Método de Entrada de Caracteres es para fijar un caracter introduciendo un código del mismo. Este método se permite en el teclado de la registradora.

| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | A | B | C | D | E | F |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | Control Code | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | SP | ! | ” | # | $ | % | & | ’ | ( | ) | * | + | , | – | . | / |
| 3 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | : | ; | < | = | > | ? |
| 4 | @ | A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | M | N | O |
| 5 | P | Q | R | S | T | U | V | W | X | Y | Z | [ | \ | ] | ^ | _ |
| 6 | ` | a | b | c | d | e | f | g | h | i | j | k | l | m | n | o |
| 7 | p | q | r | s | t | u | v | w | x | y | z | { | \| | } | ~ | ⚡ |
| 8 | TX | T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | NT | FS | FT | Á | á | Í | í | Ó | ó |
| 9 | Ő | ő | Ú | ú | ü | Ű | ű | Ý | Đ | p | ö | ¡ | Iv | I1 | I2 | I3 |
| A | I4 | I5 | I6 | ą | ć | ę | Ţ | ń | ś | ź | ż | Ą | Ć | Ę | Ł | Ń |
| B | | Ś | Ź | Ż | | | | | | | | | | | | |
| C | | | | | | | ñ | Ñ | Γ | Δ | Θ | Λ | Ξ | Π | Σ | Υ |
| D | Φ | Ψ | Ω | £ | π | Å | À | À | Ä | Ç | É | È | Ê | Ë | Ġ | İ |
| E | Î | Ï | Ñ | Ô | Ö | Ş | Ù | Û | Ü | Æ | Œ | ß | à | â | ä | è |
| F | é | ê | ë | ¨ | ¿ | I | II | III | ■ | Ì | ì | € | | | | WS |

### Operaciones de Introducción de Carácter

Esquema requerido para establecer el carácter se muestra debajo. (Se usan teclas de carácteres para programar la operación.)

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | f | **#/ NVTA** | | | E | J | O | T | Y | SPACIO |
| | | e | **BORR (Clear)** | | | D | I | N | S | X | : |
| | | d | 7 | 8 | 9 | C | H | M | R | W | , |
| | | c | 4 | 5 | 6 | B | G | L | Q | V | . |
| | | b | 1 | 2 | 3 | A | F | K | P | U | Z |
| | | a | 0 | 00 | . | | **ENT/TL** | | | | |

Como método de entrada de carácter, el Carácter Codificado previamente en la página anterior. Las teclas sombreadas anteriormente son usadas para la entrada de código de carácter. Para entrar en filas numéricas y columnas, se usan las diez teclas de teclado. Para introducir filas alfabéticas y columnas A a F, se utilizan las teclas sombreadas de A a F. Cuando introduce el carácter codificado, entroducir el código de la fila y el código de la columna. Por consiguiente, un carácter debe consistir en dos códigos.

- Para poner un carácter de tamaño normal, introducir el código de la FILA y, a continuación, el código de la COLUMNA.
  Ejemplo) Para poner “A”, introducir [4] [1].
  Para poner “n”, introducir [6] [e].
  Para poner “ä”, introducir [e] [e].

- Para poner un espacio de anchura de tamaño regular, introducir [2] [0].

- Para poner un carácter de doble tamaño, introducir [f] [f] y, a continuación, el código de la FILA y el código de la COLUMNA.
  Ejemplo) Para poner “**D**rink”, con la “**D**” en doble tamaño, y “rink” en tamaño normal;

  | [f] [f] [4] [4] | [7] [2] | [6] [9] | [6] [e] | [6] [b] |
  |---|---|---|---|---|
  | **D** | r | i | n | k |

  Para poner “**Drink**” con todos las letras de doble tamaño;

  | [f] [f] [4] [4] | [f] [f] [7] [2] | [f] [f] [6] [9] | [f] [f] [6] [e] | [f] [f] [6] [b] |
  |---|---|---|---|---|
  | **D** | **r** | **i** | **n** | **k** |

Se usan las teclas de ESPACIO y mayusculas para introducir espacios y letras en mayusculas directamente del teclado en lugar de introducir el código carácter.

## 4.3 Condiciones Requeridas para las Operaciones de Programacion

Al principio de cada operación de programación se da una ”CONDITION”. A menos que la registradora satisfaga esta condición, las operaciones de programación no se permitirán.

Hay dos tipos de condiciones:

“En cualquier momento fuera de una venta”

Esto significa que las operaciones de programación se permiten cuando se ha finalizado una venta y antes de empezar otra.

“Después-----puesta a cero”

Esto significa que el informe disgnado de puesta a cero tiene que obtenerse antes de introducir la operación de programación. Se producirá un error cuando se intente la operación sin haber obtenido dicho informe. Sin embargo, la condición "Después------puesta a cero" no significa " inmediatamente despues de puesta a cero".

Después designar el reset al informe se realiza la programación en **SET**, **X**, o **Z** está dentro de la condición " Después------puesta a cero ".

Al contrario, después de los designar y restablezcer el informe se introducen los datos de las ventas relativo al informe **REG** o modo [-] que no esta permitido ser programado. Y el mismo informe de puesta a cero puede ser sacado.

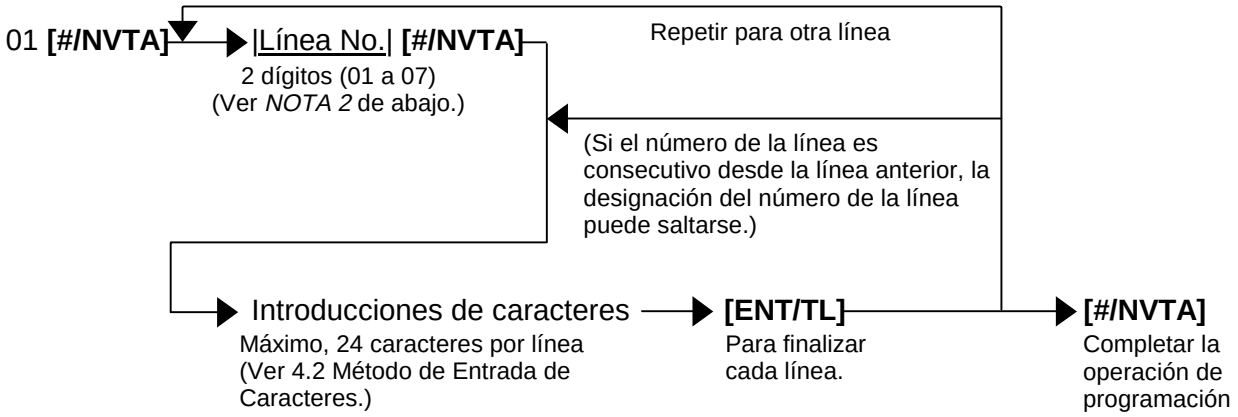
Asi pues, la condición de “Después -----puesta a cero” indica que todos los datos de ventas relativos a sol datos del informe tienen que ser cero (excepto los datos de memoria no reponibles a cero). Por causa de este requisito de “CONDITION”, los datos del informe se protegerán de cualquier inconsistencia de los datos de ventas introducidos en el periodo comprendido entre una puesta a cero del informe y la prózima puesta a cero del mismo informe.

## 4.4 Programación de Mensaje Tienda y Mensaje Comercial (Submodalidad 1)

Guarde el Mensaje y el Mensaje Comercial será imprimido como título del recibo puede programarse desde aquí.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




***NOTAS:***

1. *Para cada línea puede introducirse un máximo de 24 caracteres de tamaño normal o 12 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*
2. *Cuando se han programado caracteres incorrectos en una línea, pulsar la tecla **[BORR]** para borrar todos los caracteres ya introducidos en la línea y, a continuación introducir de Nuevo los caracteres, desde el primero de la línea, o finalizarla por medio de la tecla **[ENT/TL]** y despues volver a programar toda la línea y la designación de su número. Los últimos datos programados serán activos para la línea.*
3. *Cuando se han programado todas las líneas, verificar los datos programados en el ticket expedido. Si una línea, se ha programado incorrectamente, efectuar la programación de Nuevo únicamente para aquellas líneas. Otras líneas no reprogramadas permanecerán sin cambios.*
4. *Cuando se introducen espacios en blanco para toda una línea.*

Ejemplo)
Para programar el siguiente mensaje de la tienda y mensaje comercial.

| | |
|---|---|
| T E C S T O R E | Línea No. 1 |
| 1343 PEACH DRIVE | Línea No. 2 |
| PHONE: 87-6437 | Línea No. 3 |
| | Línea No. 4 |
| Open 8:00am to 7:00pm | Línea No. 5 |
| Closed: every Wednesday | Línea No. 6 |
| | Línea No. 7 |

Operasiones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**, Introducir 01 y pulsar **[#/NVTA]**.

01 **[#/NVTA]** (Línea No. 1)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[f] [f] [5] [4]** (**T**)
**[f] [f] [4] [5]** (**E**)
**[f] [f] [4] [3]** (**C**)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[f] [f] [5] [3]** (**S**)
**[f] [f] [5] [4]** (**T**)
**[f] [f] [4] [f]** (**O**)
**[f] [f] [5] [2]** (**R**)
**[f] [f] [4] [5]** (**E**)
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 1)

02 **[#/NVTA]** (Línea No. 2)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[3] [1]** (1)
**[3] [3]** (3)
**[3] [4]** (4)
**[3] [3]** (3)
**[2] [0]** (espacio)
**[5] [0]** (P)
**[4] [5]** (E)
**[4] [1]** (A)
**[4] [3]** (C)
**[4] [8]** (H)
**[2] [0]** (espacio)
**[4] [4]** (D)
**[5] [2]** (R)
**[4] [9]** (I)
**[5] [6]** (V)
**[4] [5]** (E)
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 2)

03 **[#/NVTA]** (Línea No. 3)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[5] [0]** (P)
**[4] [8]** (H)
**[4] [f]** (O)
**[4] [e]** (N)
**[4] [5]** (E)
**[3] [a]** (:)
**[2] [0]** (espacio)
**[3] [8]** (8)
**[3] [7]** (7)
**[2] [d]** (-)
**[3] [6]** (6)
**[3] [4]** (4)
**[3] [3]** (3)
**[3] [7]** (7)
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 3)

05 **[#/NVTA]** (Línea No. 5)
**[4] [f]** (O)
**[7] [0]** (p)
**[6] [5]** (e)
**[6] [e]** (n)
**[2] [0]** (espacio)
**[2] [0]** (espacio)
**[3] [8]** (8)
**[3] [a]** (:)
**[3] [0]** (0)
**[3] [0]** (0)
**[6] [1]** (a)
**[6] [d]** (m)
**[2] [0]** (espacio)
**[7] [4]** (t)
**[6] [f]** (o)
**[2] [0]** (espacio)
**[3] [7]** (7)
**[3] [a]** (:)
**[3] [0]** (0)
**[3] [0]** (0)
**[7] [0]** (p)
**[6] [d]** (m)
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 5)

06 **[#/NVTA]** (Línea No. 6)
**[4] [3]** (C)
**[6] [c]** (l)
**[6] [f]** (o)
**[7] [3]** (s)
**[6] [5]** (e)
**[6] [4]** (d)
**[3] [a]** (:)
**[2] [0]** (espacio)
**[6] [5]** (e)
**[7] [6]** (v)
**[6] [5]** (e)
**[7] [2]** (r)
**[7] [9]** (y)
**[2] [0]** (espacio)
**[5] [7]** (W)
**[6] [5]** (e)
**[6] [4]** (d)
**[6] [e]** (n)
**[6] [5]** (e)
**[7] [3]** (s)
**[6] [4]** (d)
**[6] [1]** (a)
**[7] [9]** (y)
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 6)

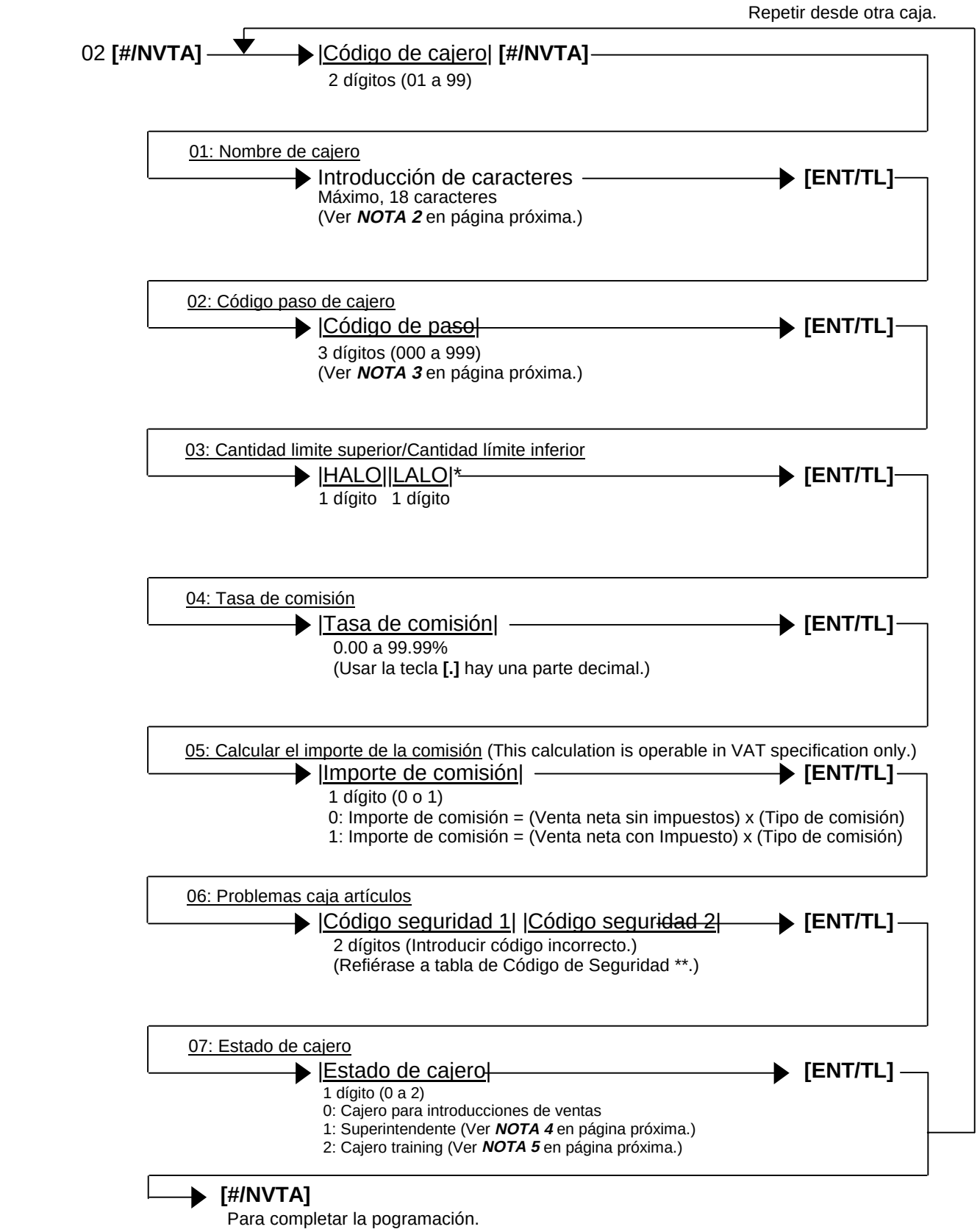
07 **[#/NVTA]** (Línea No. 7)
**[2] [0]** } (Espacios de
⋮ } 24 caracteres)
**[2] [0]** }
**[ENT/TL]** (Para finalizar Línea No. 7)
**[#/NVTA]** (Para finalizar este programa.)

```
//////////////////////
      YOUR RECEIPT
       THANK YOU
//////////////////////

01-01-2002          #0000

PRG          01

01-01
   TEC  STORE
02-01
    1343 PEACH DRIVE
03-01
     PHONE: 87-6437
05-01
 Open  8:00am to 7:00pm
06-01
 Closed: every Wednesday
07-01

        0008      12:10TM
```

# 4.5 Programación de Código y Nombre de Cajero (Submodalidad 2)

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**



*HALO/ LALO (Esta fijación será efectiva como importe límite al pagar.)

HALO (Cantidad alta debe ser cerrada)
- 0: No límite
- 1: 1 dígito (0 a 9)
- 2: 2 dígitos (0 a 99)
- 3: 3 dígitos (0 a 999)
- 4: 4 dígitos (0 a 9999)
- 5: 5 dígitos (0 a 99999)
- 6: 6 dígitos (0 a 999999)
- 7: 7 dígitos (0 a 9999999)

LALO (Cantidad baja debe ser cerrada)
- 0: No límite
- 1: 1 dígito (1 a 9999999)
- 2: 2 dígitos (10 a 9999999)
- 3: 3 dígitos (100 a 9999999)
- 4: 4 dígitos (1000 a 9999999)
- 5: 5 dígitos (10000 a 9999999)
- 6: 6 dígitos (100000 a 9999999)
- 7: 7 dígitos (1000000 a 9999999)

** Tabla de códigos de seguridad

Tabla de códigos de seguridad 1

| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prohibición de retorjnoo de Funcionamiento de Mercancía | | O | | O | | O | | O |
| Prohibición de corregir operación (***NOTA 6***) | | | O | O | | | O | O |
| Prohibición de NO-Venta | | | | | O | O | O | O |

Tabla de códigos de seguridad 2

| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Prohibición de operaciones de pago | | | | | O | O | O | O |

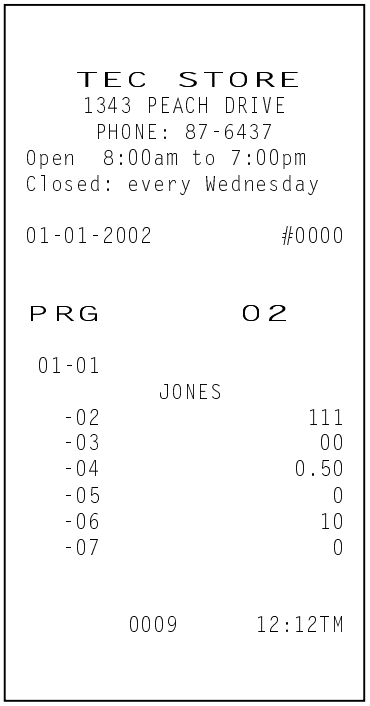
***NOTAS:***
1. *En cada artículo introducido, soltar la tecla **[ENT/TL]** importante sin entrada de datos salta al siguiente artículo.*
2. *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de nombre de cajero. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 36 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un nombre de cajero no incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio de entrada del datos se incluyan espacios. Para el nombre de cada cajero puede introducirse un máximo de 18 caracteres de tamaño normal o de 9 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*
3. *Si usted entroduce "000", ECR libera el Código de Paso.*
4. *Cuando "1: Superintendente" es inicializado como estado del cajero, el cajero siempre puede interrumpir a otros cajeros. Cuando un cajero requiere realizar operaciones prohibidas, el cajero programado como Supervisor puede cambiar esta prohibición al firmar, y por lo tanto puede realizar esta operación.*
5. *Después de seleccionar un cajero para trainning, este cajero puede operar las mismas funciones y transacciones que en modo **REG**. Los datos en el modo trainning no se procesan, por consiguiente, no afecta a ningún dato de las ventas del negocio. El título "TRAINING" se imprimirá en el recibo.*
6. *Después de que “Prohibición de corregir operación” es fijado, las operaciones de Anular y Anular Todo estarán invalidadas.*

Ejemplo)
Para programar el dato siguiente

| | |
|---|---|
| Código de cajero: | 01 |
| Nombre de cajero: | Jones |
| Código Paso: | 111 |
| HALO/LALO: | No límite/No límite |
| Tasa de comisión: | 0.5% |
| Importe de comisión: | (Venta neta sin impuestos) x (Tipo de comisión) |
| Artículo prohibido caja: | Retorno de producto |
| Estado de cajero: | Cajero para introducciones de ventas |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**, Introducir 02 y pulsar **[#/NVTA]**.

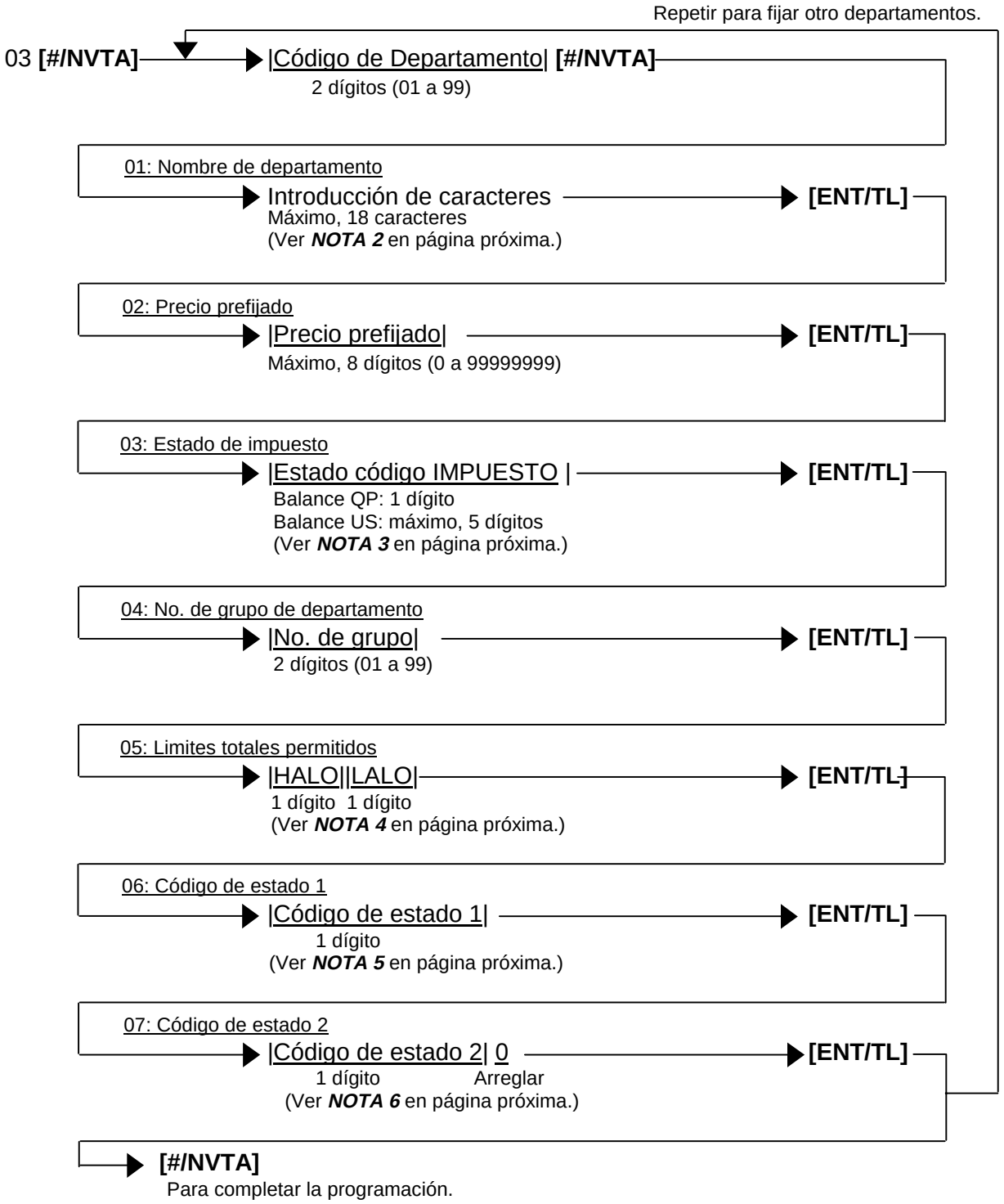
| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (Código de cajero) |
| **[4] [a]** | (J) |
| **[4] [f]** | (O) |
| **[4] [e]** | (N) (01: Nombre de cajero) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[5] [3]** | (S) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[1] [1] [1] [ENT/TL]** | (02: Código paso caja) |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (03: HALO/LALO) |
| **[0] [.] [5] [ENT/TL]** | (04: Tasa de comisión) |
| **[0] [ENT/TL]** | (05: Importe de comisión) |
| **[1] [0] [ENT/TL]** | (06: Artículo prohibido caja) |
| **[0] [ENT/TL]** | (07: Estado de cajero) |
| **[#/NVTA]** | (Para finalizar este programa.) |



# 4.6 Programación de la Tabla de Departamento (Submodalidad 3)

CONDICION Para cambiar el estado de positivo/negativo:
Después de departamentos, PLU Diario, y GT resets
Para cambiar cualquiere dato programado o nuevamente programar departamentos:
En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**



***NOTAS:*** *1. Por cada artículo, soltar la tecla **[ENT/TL]** sin la entrada de datos saltar al próxima artículo.*

*2. Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de Nombre de Departamento. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 36 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un Nombre de Departamento incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio de entrada del datos se incluyan espacios. También está disponible una combinación de ambos tipos. Para el nombre de departamento puede introducirse un máximo de 18 caracteres de tamaño normal o de 9 caracteres de doble tamaño.*

*3. Cuando el balance de QP es fijado en Memoria el sistema Balance/Impuesto es programado, entroducir 1 dígito de 0 a 4 para aplicar el impuesto. Cuando el balance US es fijo, entroducir en un máximo de 5 dígitos combinando 0 a 5.*

*Balance QP*
*0: No imponible*
*1: Impuesto 1 (Impuesto 1 imponible)*
*2: Impuesto 2 (Impuesto 2 imponible)*
*3: Impuesto 3 (Impuesto 3 imponible)*
*4: Impuesto 4 (Impuesto 4 imponible)*

} *Introducir 1 dígito de 0 a 4 la IMPUESTO correspondiente.*

*Balance US*
*0: No imponible*
*1: Impuesto 1 (Impuesto 1 imponible)*
*2: Impuesto 2 (Impuesto 2 imponible)*
*3: Impuesto 3 (Impuesto 3 imponible)*
*4: Impuesto 4 (Impuesto 4 imponible)*
*5: Food stamp*

} *Introducir un máximo de 5 dígitos combinando 0 a 5.*

*4. HALO/LALO*

*HALO (Cantidad superior)*
*0: No límite*
*1: 1 dígito (0 a 9)*
*2: 2 dígitos (0 a 99)*
*3: 3 dígitos (0 a 999)*
*4: 4 dígitos (0 a 9999)*
*5: 5 dígitos (0 a 99999)*
*6: 6 dígitos (0 a 999999)*
*7: 7 dígitos (0 a 9999999)*

*LALO (Cantidad inferior)*
*0: No límite*
*1: 1 dígito (1 a 9999999)*
*2: 2 dígitos (10 a 9999999)*
*3: 3 dígitos (100 a 9999999)*
*4: 4 dígitos (1000 a 9999999)*
*5: 5 dígitos (10000 a 9999999)*
*6: 6 dígitos (100000 a 9999999)*
*7: 7 dígitos (1000000 a 9999999)*

*5. Estado 1 Tabla de códigos*

| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Artículo Simple | | O | | O | | O | | O |
| Departamento negativo | | | O | O | | | O | O |
| Hash Departmento | | | | | O | O | O | O |

*6. Estado 2 Tabla de códigos*

| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Cupón de Tienda | | O | | O | | O | | O |

Ejemplo)
Para programar los datos de los siguientes departamentos

| | |
|---|---|
| Código de Departamento: | 01 |
| Nombre de Departamento: | VEGETABLE |
| Precio prefijado: | Abierto |
| Estado de impuesto: | Impuesto 1 imponible (Balance QP) |
| | Impuesto 1 imponible y Food Stamp (Balance US) |
| No. de grupo de departamento: | 01 |
| HALO/LALO: | No límite/No límite |
| Código de estado 1: | Ninguna |
| Código de estado 2: | Ninguna |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**, Introducir 03 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (Código de Departamento) |
| **[5] [6]** | (V) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[4] [7]** | (G) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[5] [4]** | (T) |
| **[4] [1]** | (A) |
| **[4] [2]** | (B) |
| **[4] [c]** | (L) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[ENT/TL]** | (01: Nombre de Departamento) |
| **[ENT/TL]** | (02: Precio prefijado (abierto)) |
| **[1] [ENT/TL]** | (03: Estado de impuesto (Balance QP)) |
| **[1] [5] [ENT/TL]** | (03: Estado de impuesto (Balance US)) |
| **[0] [1] [ENT/TL]** | (04: No. de grupo de departamento) |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (05: HALO/LALO) |
| **[0] [ENT/TL]** | (06: Código de estado 1) |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (07: Código de estado 2) |
| **[#/NVTA]** | (Para finalizar este programa.) |

Balance OP

```
    TEC  STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002          #0000


PRG          03

 01-01
        VEGETABLE
   -03                   1
   -04                  01
   -05                  00
   -06                   0
   -07                  00


        0015      13:18TM
```

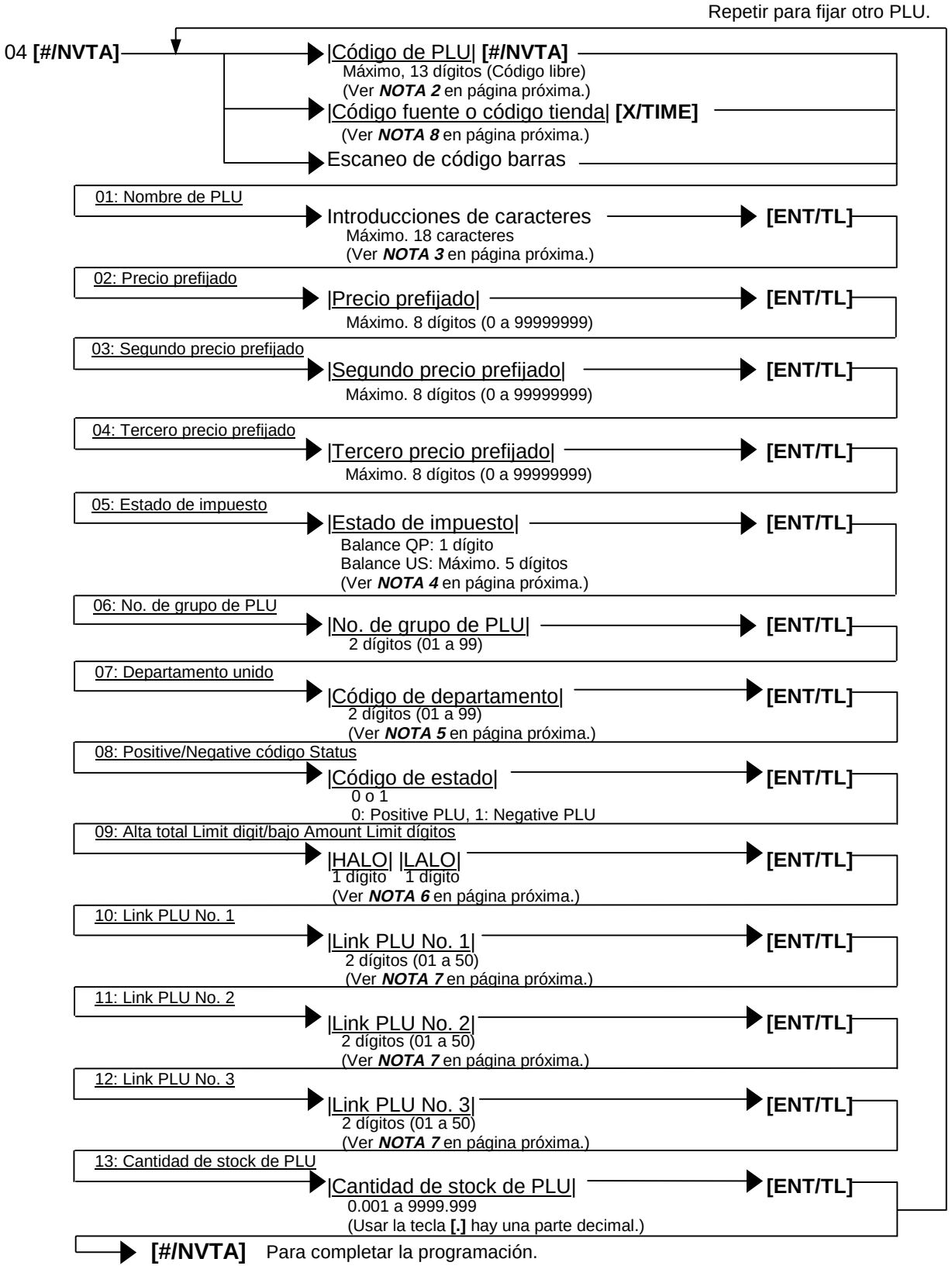
Balance US

```
    TEC  STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002          #0000


PRG          03

 01-01
        VEGETABLE
   -03                  15
   -04                  01
   -05                  00
   -06                   0
   -07                  00


        0006      13:19TM
```

# 4.7 Programación de la Tabla de PLU (Submodalidad 4)

CONDICION Para programar nuevos PLUs o para cambiar cualquier conternido programado de los PLUs excepto en el caso siguiente: En cualquier momento fuera de una venta Para cambiar la Sección unida a un PLU con datos de ventas: Después de una puesta a cero del PLU.

OPERACION Cerradura de Control: **SET**



***NOTAS:***

1. *Por cada artículo, soltar la tecla **[ENT/TL]** sin la entrada de datos saltar al próxima artículo.*
2. *Son programables, como máximo 24,000 PLUs. (El número de PLU varía dependiendo de la capacidad de RAM.)*
3. *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de nombre de PLU. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 36 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un nombre de PLU incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio de entrada del datos se incluyan espacios. Para el nombre de PLU puede introducirse un máximo de 18 caracteres de tamaño normal o de 9 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*
4. *Cuando el balance de QP es fijado en Memoria el sistema Balance/Impuesto es programado, entroducir 1 dígito de 0 a 4 para aplicar el impuesto. Cuando el balance US es fijo, entroducir en un máximo de 5 dígitos combinando 0 a 5.*

   *Balance QP*

   *0: No imponible*
   *1: Impuesto 1 (Impuesto 1 imponible)*
   *2: Impuesto 2 (Impuesto 2 imponible)*
   *3: Impuesto 3 (Impuesto 3 imponible)*
   *4: Impuesto 4 (Impuesto 4 imponible)*

   } *Entrar un dígito de 0 to 4 para aplicar el estado de la IMPUESTO.*

   *Balance US*

   *0: No imponible*
   *1: Impuesto 1 (Impuesto 1 imponible)*
   *2: Impuesto 2 (Impuesto 2 imponible)*
   *3: Impuesto 3 (Impuesto 3 imponible)*
   *4: Impuesto 4 (Impuesto 4 imponible)*
   *5: Food stamp*

   } *Entrar en un máximo de 5 dígitos combinando 0 a 5*
5. *Entroducir 2-dígitos del código de departamento de PLU. Cuando el PLU se programa recientemente, esta entrada es onbligatoria. (Esta entrada puede saltarse, sin embargo, ocurrirá un error cuando la programación este completa. Por consiguiente, esta entrada es obligatoria.) Cuando unido a HASH Departamento, un PLU sera HASH PLU. Cuando un departamento unido se procesa por artículo simple, un PLU es procesado de la misma forma.*
6. *HALO dígito/LALO dígito*

| *HALO (Cantidad alta debe se Cerrada)* | *LALO (Cantidad baja debe se Cerrada)* |
|---|---|
| *0: No límite* | *0: No límite* |
| *1: 1 dígito (0 a 9)* | *1: 1 dígito (1 a 9999999)* |
| *2: 2 dígitos (0 a 99)* | *2: 2 dígitos (10 a 9999999)* |
| *3: 3 dígitos (0 a 999)* | *3: 3 dígitos (100 a 9999999)* |
| *4: 4 dígitos (0 a 9999)* | *4: 4 dígitos (1000 a 9999999)* |
| *5: 5 dígitos (0 a 99999)* | *5: 5 dígitos (10000 a 9999999)* |
| *6: 6 dígitos (0 a 999999)* | *6: 6 dígitos (100000 a 9999999)* |
| *7: 7 dígitos (0 a 9999999)* | *7: 7 dígitos (1000000 a 9999999)* |

7. *"00" indica que ningún PLU existe.*
8. *En el caso de las siguientes condiciones, presionando la tecla **[X/TIME]**, se añade al código el valor del dígito del control, resultando que el número de PLU será generado automáticamente.*
   - *En el caso de que valores de 7 dígitos o menos son introducidos.*
   - *En el caso de que valores de 11 o 12 dígitos son introducidos.*

Ejemplo)

Para progrmar el sguiente PLU

| | |
|---|---|
| Código de PLU: | 1000000010101 |
| Nombre de PLU: | Tomato |
| Precio prefijado: | 1.00 |
| Segundo precio prefijado: | 1.20 |
| Tercero precio prefijado: | 1.40 |
| Estado de impuesto: | Impuesto 1 imponible (Balance QP)<br>Impuesto 1 imponible y Food Stamp (Balance US) |
| No. de grupo de PLU: | 01 |
| Código de departamento unido: | 01 |
| Positivo/Negativo Estado: | Positivo |
| HALO/LALO: | No límite/No límite |
| Link PLU No. 1: | Ninguno |
| Link PLU No. 2: | Ninguno |
| Link PLU No. 3: | Ninguno |
| Cantidad de stock: | 100.00 |

Balance OP

```
          TEC  STORE
       1343 PEACH DRIVE
        PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002            #0000


PRG              04

1000000010101
   -01
            Tomato
   -02                   1.00
   -03                   1.20
   -04                   1.40
   -05                      1
   -06                     01
   -07                     01
   -08                      0
   -09                     00
   -10                     00
   -11                     00
   -12                     00
   -13                 100.00


          0017        13:25TM
```

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 04 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | | |
|---|---|---|
| 1000000010101 **[#/NVTA]** | (Código de PLU) | |
| **[5] [4]** | (T) | (01: Nombre de PLU) |
| **[6] [f]** | (o) | |
| **[6] [d]** | (m) | |
| **[6] [1]** | (a) | |
| **[7] [4]** | (t) | |
| **[6] [f]** | (o) | |
| **[ENT/TL]** | | |
| **[1] [0] [0] [ENT/TL]** | (02: Precio prefijado) | |
| **[1] [2] [0] [ENT/TL]** | (03: Segundo precio prefijado) | |
| **[1] [4] [0] [ENT/TL]** | (04: Tercero precio prefijado) | |
| **[1] [ENT/TL]** | (05: Estado de impuesto (Balance QP)) | |
| **[1] [5] [ENT/TL]** | (05: Estado de impuesto (Balance US)) | |
| **[0] [1] [ENT/TL]** | (06: No. de grupo de PLU) | |
| **[0] [1] [ENT/TL]** | (07: Código de departamento unido) | |
| **[0] [ENT/TL]** | (08: Positivo/Negativo Estado) | |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (09: HALO/LALO) | |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (10: Link PLU No. 1) | |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (11: Link PLU No. 2) | |
| **[0] [0] [ENT/TL]** | (12: Link PLU No. 3) | |
| **[1] [0] [0] [ENT/TL]** | (13: Cantidad de stock) | |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) | |

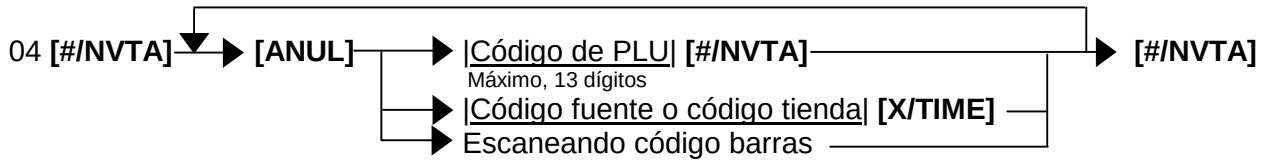
Balance US

```
          TEC  STORE
       1343 PEACH DRIVE
        PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002            #0000


PRG              04

1000000010101
   -01
            Tomato
   -02                   1.00
   -03                   1.20
   -04                   1.40
   -05                     15
   -06                     01
   -07                     01
   -08                      0
   -09                     00
   -10                     00
   -11                     00
   -12                     00
   -13                 100.00


          0007        13:26TM
```

### Anulación

CONDICION Después de poner a cero el PLU

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




Ejemplo) Para anular el PLU No. 1000000090101 (Coke Small-A) que fue programada.

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 04 y pulsar **[#/NVTA]**.

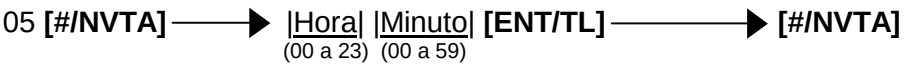
**[ANUL]**
1000000090101 **[#/NVTA]** (Código de PLU)
**[#/NVTA]**

```
      TEC  STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002          #1234

PRG            04

  ****** PLU DELETE ******
1000000090101
   -01
       Coke Small-A

        0018       11:30TM
```

## 4.8 Puesta en Hora o Correccion (Submodalidad 5)

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




***NOTA:*** *Si en introduce una hora cuyo número sea maor que 23, o un minuto cuyo número sea mayor de 59, se producirá un error. La fecha actual de la máquina no se cambiará cuando se fija o corrige la hora.*

Ejemplo) Para poner la hora en “1:15 p.m. (13:15)”.

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 05 y pulsar **[#/NVTA]**.

**[1] [3] [1] [5] [ENT/TL]**
**[#/NVTA]**

```
      TEC  STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002          #0000

PRG            05

01-01                  1315

        0019       13:15TM
```

## 4.9 Puesta en Fecha o Correccion (Submodalidad 6)

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**

06 **[#/NVTA]** → |Dia| (01 a 31) |Mes| (01 a 12) |Año| (00 a 99) **[ENT/TL]** → **[#/NVTA]**

***NOTA:*** *El orden de entrada de fecha puede ser Mes-día-año o Año-mes-día en lugar de Día-mes-año por opción programable. Para mas detalles, por favor avise su representante de TOSHIBA TEC.*

Ejemplo) Para poner la fecha "24 de enero, 2002".
Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 06 y pulsar **[#/NVTA]**.

**[2] [4] [0] [1] [0] [2] [ENT/TL]**
**[#/NVTA]**

```
        TEC STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

01-01-2002          #0000

PRG                   06

01-01                240102

          0020      13:33TM
```

## 4.10 Programación de Nombre de Grupo de Departamentos (Submodalidad 13)

El Nombre de Grupo del Departamento puede programarse desde aquí, el Departamento ya ha sido unido a un Grupo en 4.6 Departamento de Programación (Submodalidad 3).

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**

Repetir para otro grupo. (Máximo, 9 grupos)

13 **[#/NVTA]** → |Código de grupo| (2 dígitos (01 a 09)) **[#/NVTA]** → Introducciones de caracteres (Máximo. 18 caracteres (Ver ***NOTA*** abajo.)) **[ENT/TL]** → **[#/NVTA]**

***NOTA:*** *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de nombre de Grupo del Departamento. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 36 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un nombre de Grupo del Departamento incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio de entrada del datos se incluyan espacios. Para el nombre de Grupo del Departamento puede introducirse un máximo de 18 caracteres de tamaño normal o de 9 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*

Ejemplo)
Para programar los siguientes nombres a los Grupos respectivos:

| | |
|---|---|
| Grupo 1 | D P _ G P # 0 1 _ _ |
| Grupo 2 | D P _ G P # 0 2 _ _ |
| Grupo 3 | O T H E R _ _ _ _ _ |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**, Introducir 13 y pulsar **[#/NVTA]**.

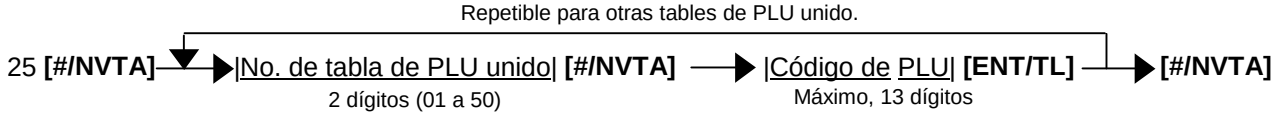
| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (Grupo 1) |
| **[f] [f] [4] [4]** | (**D**) |
| **[f] [f] [5] [0]** | (**P**) |
| **[f] [f] [2] [0]** | (Espacio) |
| **[f] [f] [4] [7]** | (**G**) |
| **[f] [f] [5] [0]** | (**P**) |
| **[f] [f] [2] [3]** | (**#**) |
| **[f] [f] [3] [0]** | (**0**) |
| **[f] [f] [3] [1]** | (**1**) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (Grupo 2) |
| **[f] [f] [4] [4]** | (**D**) |
| **[f] [f] [5] [0]** | (**P**) |
| **[f] [f] [2] [0]** | (Espacio) |
| **[f] [f] [4] [7]** | (**G**) |
| **[f] [f] [5] [0]** | (**P**) |
| **[f] [f] [2] [3]** | (**#**) |
| **[f] [f] [3] [0]** | (**0**) |
| **[f] [f] [3] [2]** | (**2**) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[0] [3] [#/NVTA]** | (Grupo 3) |
| **[f] [f] [4] [f]** | (**O**) |
| **[f] [f] [5] [4]** | (**T**) |
| **[f] [f] [4] [8]** | (**H**) |
| **[f] [f] [4] [5]** | (**E**) |
| **[f] [f] [5] [2]** | (**R**) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) |

```
      TEC STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          13

01-01
          DP GP#/#01
02-01
          DP GP#/#02
03-01
         OTHER

         0028      14:53TM
```

## 4.11 Programación de Tabla de PLU Unido (Submodalidad 25)

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




Ejemplo) Para programar los siguiente Link-PLU tabla de datos.

| No. de tabla de PLU unido. | 01 | 02 | 03 | 04 |
|---|---|---|---|---|
| Código de PLU unido | 1000000010100 | 1000000020200 | 1000000030300 | 1000000040400 |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 25 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| 01 | **[#/NVTA]** |
| 1000000010100 | **[ENT/TL]** |
| 02 | **[#/NVTA]** |
| 1000000020200 | **[ENT/TL]** |
| 03 | **[#/NVTA]** |
| 1000000030300 | **[ENT/TL]** |
| 04 | **[#/NVTA]** |
| 1000000040400 | **[ENT/TL]** |

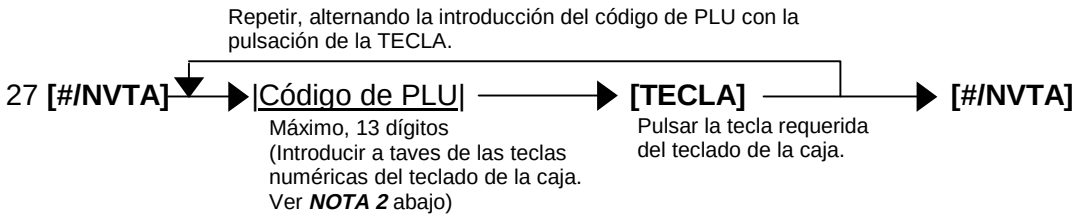
```
      TEC STORE
    1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          25

01-01      1000000010100
02-01      1000000020200
03-01      1000000030300
04-01      1000000040400

         0082      15:03TM
```

## 4.12 Programación de Tecla Directa de PLU (Submodalidad 27)

Para programar las teclas del Teclado ECR como teclas-código PLU, el código de PLU puede prefijarse a estas teclas.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




***NOTAS:***
1. *Si se salta la introducción del código de PLU y se pulsa simplemente **[TECLA]** en la secuencia de arriba, se representará en pantalla el código de PLU preprogramado de la TECLA.*
2. *Si se intruduce "0" como código PLU en la sucesión anterior, la TECLA es Reset.*
3. *El **[TECLA]** en la sucesión anterior debe ponerse de set. Para detalles, por favor avise su representante de TOSHIBA TEC.*

Ejemplo) Para programar los siguientes Códigos de PLU a las TECLAs requeridas en el Teclado de ECR.

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 27 y pulsar **[#/NVTA]**.

1000000010101 **[teclas requeridas] [#/NVTA]**

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | #/ NVTA | RF | JF | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | C 16 | | X/TIME 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 7 31 | 8 32 | 9 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 |
| 43 | 44 | 45 | 4 46 | 5 47 | 6 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 |
| 58 | 59 | 60 | 1 61 | 2 62 | 3 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 |
| 73 | 74 | 75 | 0 76 | 00 77 | . 78 | ST 79 | 80 | ENT/TL 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 |

Mapa Cód.

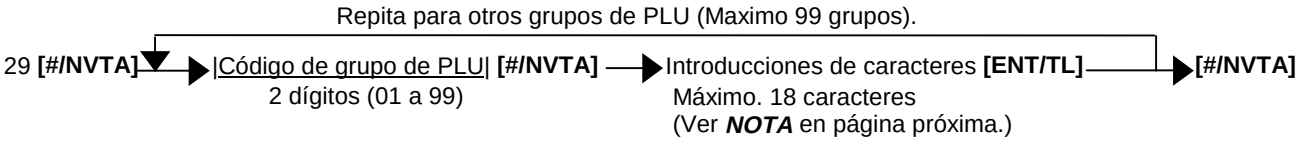
```
      TEC STORE
   1343 PEACH DRIVE
    PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG                   27

056          1000000010101

          0033      15:06TM
```

## 4.13 Programación de Grupo de PLU (Submodalidad 29)

El Nombre de Grupo del PLU puede programarse desde aquí, cada PLU ya ha sido unido a un Grupo en 4.7 Programacion de la Tabla de PLU (Submodalidad 4).

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**



***NOTA:*** *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de nombre de Grupo del PLU. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 36 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un nombre de Grupo del PLU incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio de entrada del datos se incluyan espacios. Para el nombre de Grupo del PLU puede introducirse un máximo de 18 caracteres de tamaño normal o de 9 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*

Ejemplo) Para programar los siguiente nombres.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PLU Grupo 1 | G | R | O | C | E | R | Y | | P | L | U | | G | P | | 1 | |
| PLU Grupo 2 | G | R | O | C | E | R | Y | | P | L | U | | G | P | | 2 | |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**, Introducir 29 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (PLU Grupo 1) |
| **[4] [7]** | (G) |
| **[5] [2]** | (R) |
| **[4] [f]** | (O) |
| **[4] [3]** | (C) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[5] [2]** | (R) |
| **[5] [9]** | (Y) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[5] [0]** | (P) |
| **[4] [c]** | (L) |
| **[5] [5]** | (U) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[4] [7]** | (G) |
| **[5] [0]** | (P) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[3] [1]** | (1) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (PLU Grupo 2) |
| **[4] [7]** | (G) |
| **[5] [2]** | (R) |
| **[4] [f]** | (O) |
| **[4] [3]** | (C) |
| **[4] [5]** | (E) |
| **[5] [2]** | (R) |
| **[5] [9]** | (Y) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[5] [0]** | (P) |
| **[4] [c]** | (L) |
| **[5] [5]** | (U) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[4] [7]** | (G) |
| **[5] [0]** | (P) |
| **[2] [0]** | (Espacio) |
| **[3] [2]** | (2) |
| **[ENT/TL]** | |
| **[#/NVTA]** | Para Terminar esta programación. |

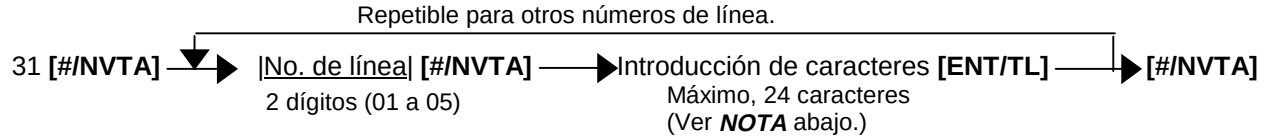
```
        TEC STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          29

01-01
     GROCERY PLU GP 1
02-01
     GROCERY PLU GP 2

         0034      15:06TM
```

## 4.14 Programación de Mensajes de Anuncio (Submodalidad 31)

Un mensaje (max. 120 carácteres; 24 carácteres x 5 líneas) puede ser imprimido en un recibo, pueden programarse desde aquí.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




***NOTA:*** *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de mensaje. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 48 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un mensaje incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio del mensaje se incluyan espacios. Para el nombre del mensaje puede introducirse un máximo de 24 caracteres de tamaño normal o de 12 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*

Ejemplo) Para programar el Mensaje de la Tienda siguiente y Mensaje del Anuncio

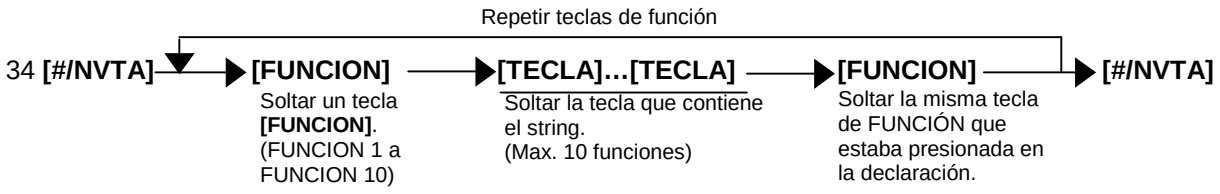
| | |
|---|---|
| B a r g a i n s a l e s o n e v e r y | Línea No. 1 |
| T u e s d a y . | Línea No. 2 |
| C o m e t o s a v e m o n e y ! | Línea No. 3 |
| | Línea No. 4 |
| | Línea No. 5 |

## 4.15 Teclas Función (Combinación Teclas) Inicializar (Submodalidad 34)

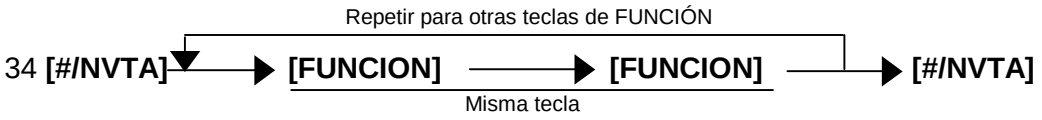
Un string de operaciones pueden ser inicializadas con la tecla FUNCIÓN (**[FUNCION 1]** a **[FUNCION 10]**). Usando la tecla correspondiente para poder realizar tareas pre-programadas la **[FUNCION]** el operador puede eliminar varios procedimientos del funcionamiento rutinarios. (de 1 a 10 funciones pueden se programadas.)

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**



***NOTAS:*** *1. Para borrar una tecla string FUNCIÓN, realize la siguiente operación:*




*2. Ninguno de las siguientes teclas **[BORR]**, **[AT]**, **[ACC]** ni la **[FUNCION]** pueden ponerse de tecla de función.*
*3. Ninguno de las suguientes teclas de **[FUNCION]** podrá contener un string como tecla de **[FUNCION]**.*
*4. La tecla de **[FUNCION]** debe ponerse de antemano. Para detalles, por favor avise su representante de TOSHIBA TEC.*

Ejemplo) Para inicializar las siguientes teclas como **[FUNCION 1]**:
100 **[DEPT 1] [ST] [ENT/TL]**

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 34 y pulsar **[#/NVTA]**.
**[FUNCION 1]**
**[1] [0] [0] [DEPT 1] [ST] [ENT/TL]**
**[FUNCION 1]**
**[#/NVTA]**

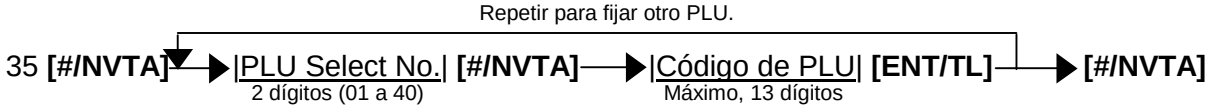
```
TEC STORE
1343 PEACH DRIVE
PHONE: 87-6437
Open 8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          34

FC01                     1
                         0
                         0
                       DP01
                       FCA3
                       TD01

        0037       15:15TM
```

## 4.16 Iniciar Informe de Cajero por PLU (Submodalidad 35)

Más de 40 PLUs pueden ser sacados como informe de caja.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**




Ejemplo) Para iniciar los siguientes PLUs deben ser devueltos por el informe de caja:
No.01: Código de PLU 1000000010101
No.02: Código de PLU 1000000010102

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 35 y pulsar **[#/NVTA]**.
01 **[#/NVTA]**
1000000010101 **[ENT/TL]**
02 **[#/NVTA]**
1000000010102 **[ENT/TL]**
**[#/NVTA]**

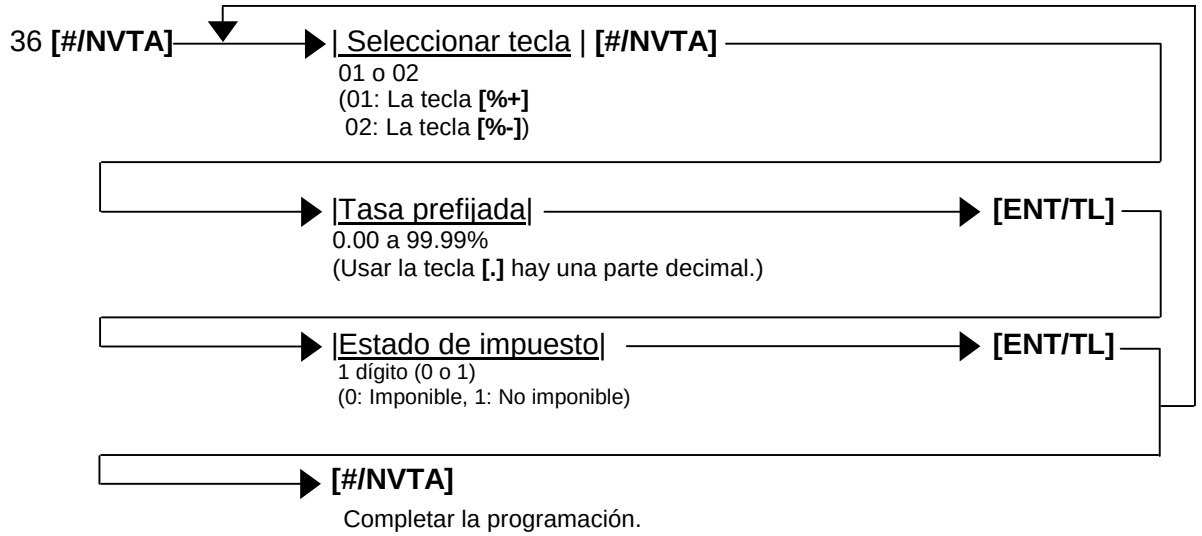
```
TEC STORE
1343 PEACH DRIVE
PHONE: 87-6437
Open 8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          35

01-01       1000000010101
02-01       1000000010102

        0038       15:17TM
```

## 4.17 Programación de Tasa Prefijado de %+ y %- (Submodalidad 36)

Sobre cada una de las teclas **[%+]** y **[%-]** puede fijarse una tasa prefijada, una tasa independiente para cada tecla. Cuando se ha prefijado una tasa, únicamente se pulsara la tecla correspondiente de % para activar dicha tasa prefijada, sin una introducción previa de tasa. Cuando se introduce una tasa antes de pulsar la tacla, se activará en su lugar la tasa introducida (tasa manual).

CONDICION — En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION — Cerradura de Control: **SET**




Ejemplo) Programar la siguiente tecla.

La tecla **[%+]**
- Tasa: 5.00%
- Estado de impuesto: No imponible

La tecla **[%-]**
- Tasa: 10.00%
- Estado de impuesto: No imponible

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 36 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (La tecla **[%+]**) |
| **[5] [.] [0] [0] [ENT/TL]** | (Ratio del cambio de porcentaje) |
| **[1] [ENT/TL]** | (Estado de impuesto (No imponible)) |
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (La tecla **[%-]**) |
| **[1] [0] [.] [0] [0] [ENT/TL]** | (Ratio de % de Descuento) |
| **[1] [ENT/TL]** | (Estado de impuesto (No imponible)) |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) |

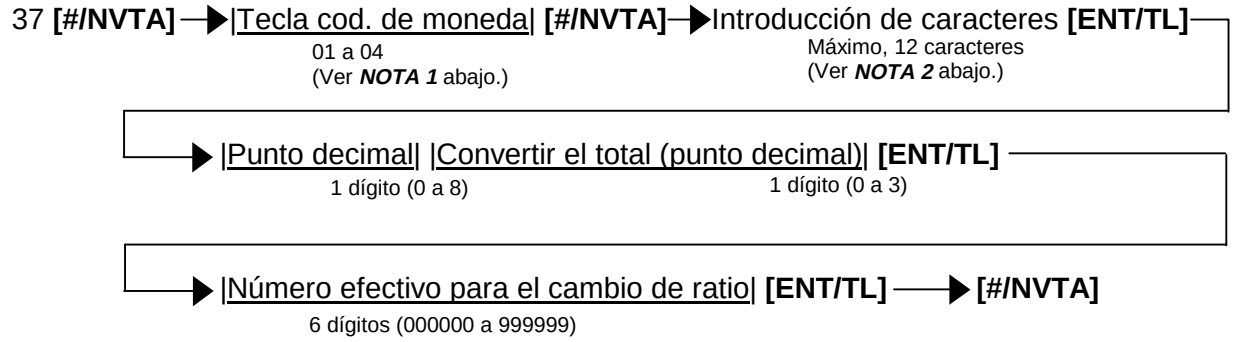
```
        TEC  STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000


PRG              36

01-01                 5.00
  -02                    1
02-01                10.00
  -02                    1


          0039      15:18TM
```

# 4.18 Programación de la Tasa de Cambio de Moneda Extranjera (Submodalidad 37)

Se fijará la tasa de cambio de cada una de las monedas extranjeras (correspondientes a las teclas **[CUR1]** a **[CUR3]**; QP balance, **[CUR1]** a **[CUR4]**; US balance). Fijando una tasa a cada tecla de moneda extranjera, leyendo el total de la venta y pagando el valor en la moneda extranjera, sera posible la finalizaxión de la venta.

CONDICION — En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION — Cerradura de Control: **SET**




***NOTAS:*** *1. Tecla de códigos actual asignanada a Memoria Balance/IMPUESTO Sistema Programación.*

| *Balance QP* | *Balance US* |
|---|---|
| *01: LOCAL* | *01: CUR1* |
| *02: CUR1* | *02: CUR2* |
| *03: CUR2* | *03: CUR3* |
| *04: CUR3* | *04: CUR4* |

2. *Introduciendo 2 dígitos numéricos proporcionan un carácter alfanumérico de nombre de Moneda. Por consiguiente, el número impar de entrada podrá causar un error. Cuando se introducen menos de 24 dígitos numéricos, estos ECR utilizan el código de espacio. Si un nombre de Moneda incluye espacios al principio de entrada del código, requiere al principio del nombre de Moneda se incluyan espacios. Para el nombre del nombre de Moneda puede introducirse un máximo de 12 caracteres de tamaño normal o de 6 caracteres de doble tamaño. También está disponible una combinación de ambos tipos.*

Condiciones dadas para Monedas Locales y Extranjeras
(Este es sólo un ejemplo)

La moneda actual es US dollar: 1.00 EURO = 0.8785 US$

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 37 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (CUR1) |
| **[5] [5]** | (U) |
| **[5] [3]** | (S) |
| **[4] [4]** | (D) |
| **[ENT/TL]** | (Completar carácter de entrada) |
| **[4]** | (Punto decimal) |
| **[2]** | (Punto decimal convierte el total) |
| **[ENT/TL]** | |
| 8785 **[ENT/TL]** | (Tasa) |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) |

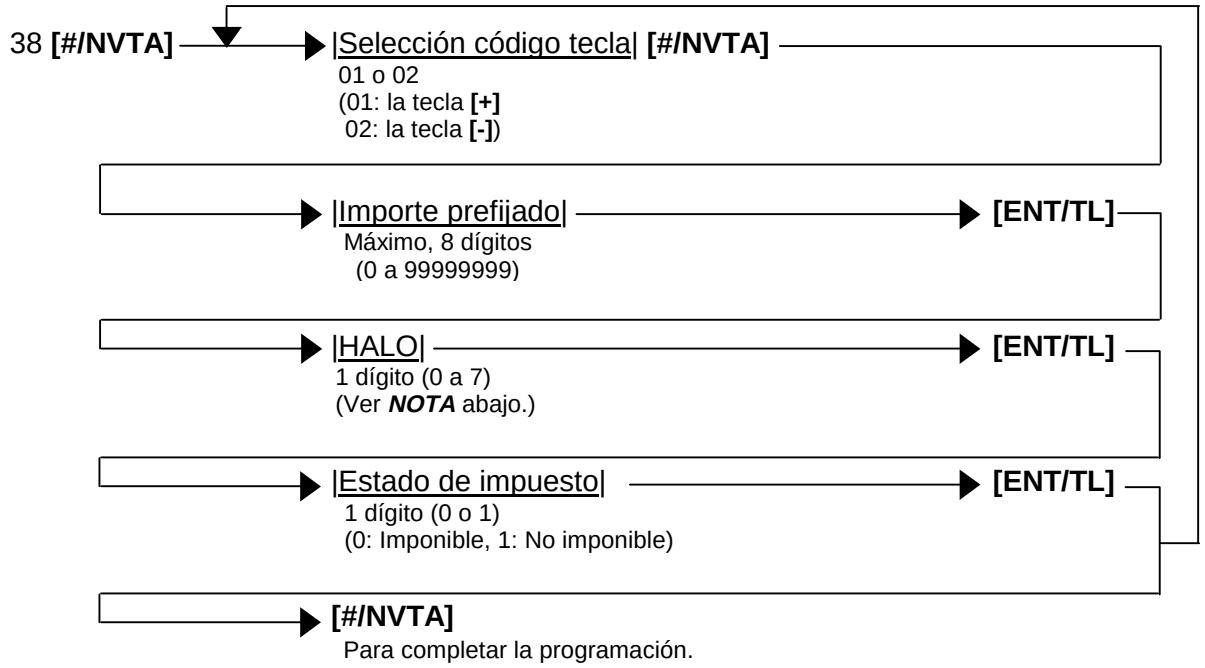
```
        TEC STORE
     1343 PEACH DRIVE
     PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000


PRG          37

01-01
          USD
  -02                  42
  -03              0.8785

        0040       15:21TM
```

## 4.19 + (Cargo Total) y – (Total Descuento) Inicializar (Submodalidad 38)

Presionar total puede ser con las teclas **[+]** y **[-]**, una cantidad independiente para cada tecla. Una vez la cantidad se prefija, se presionaran para activar la cantidad prefijada. Si una cantidad prefijada no es la correcta la cantidad se introducirá de manera manual.

CONDICION — En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION — Cerradura de Control: **SET**




***NOTA:*** *HALO (Alta de Cantidad es cerrada con llave) dígito*

*0: No límite*
*1: 1 dígito (0 a 9)*
*2: 2 dígitos (0 a 99)*
*3: 3 dígitos (0 a 999)*
*4: 4 dígitos (0 a 9999)*
*5: 5 dígitos (0 a 99999)*
*6: 6 dígitos (0 a 999999)*
*7: 7 dígitos (0 a 9999999)*

Ejemplo) Para programar el siguiente total con cada tecla.

La tecla **[+]**

| | |
|---|---|
| Importe prefijado: | 0.50 |
| HALO: | 3 dígitos |
| Estado de impuesto: | No imponible |

La tecla **[-]**

| | |
|---|---|
| Importe prefijado: | 1.00 |
| HALO: | 4 dígitos |
| Estado de impuesto: | No imponible |

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 38 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (la tecla **[+]**) |
| **[5] [0] [ENT/TL]** | (Importe prefijado) |
| **[3] [ENT/TL]** | (HALO dígito) |
| **[1] [ENT/TL]** | (Estado de impuesto (No imponible)) |
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (la tecla **[-]**) |
| **[1] [0] [0] [ENT/TL]** | (Importe prefijado) |
| **[4] [ENT/TL]** | (HALO dígito) |
| **[1] [ENT/TL]** | (Estado de impuesto (No imponible)) |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) |

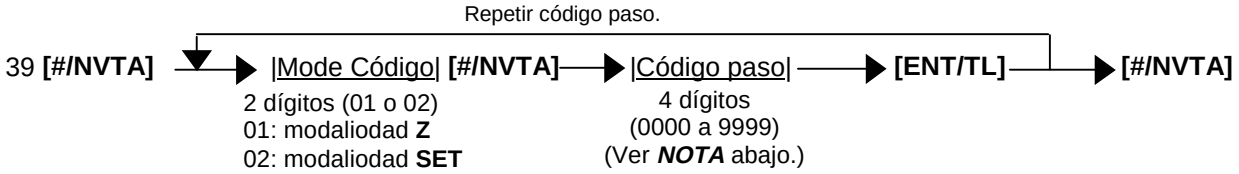
```
TEC STORE
1343 PEACH DRIVE
PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          38

01-01                0.50
  -02                   3
  -03                   1
02-01                1.00
  -02                   4
  -03                   1

        0041      15:24TM
```

## 4.20 Programación Codigo Paso del Encargado (Submodalidad 39)

Código de Paso de encargado en modo **Z** o modo **SET** puede programarse desde aquí, sólo restringe el acceso a **Z** y modos **SET** para un encargado.

CONDICION — En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION — Cerradura de Control: **SET**




***NOTA:*** *Si usted entra en "0000", el ECR muestra el Sistema de Código de Paso.*

Ejemplo) Programar el código de paso del manager.
Código paso en modo **Z**: 0101
Código paso en modo **BLIND**/**SET**: 0202

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 39 y pulsar **[#/NVTA]**.

| | |
|---|---|
| **[0] [1] [#/NVTA]** | (modaliodad **Z**) |
| **[0] [1] [0] [1] [ENT/TL]** | (Código paso) |
| **[0] [2] [#/NVTA]** | (modaliodad **SET**) |
| **[0] [2] [0] [2] [ENT/TL]** | (Código paso) |
| **[#/NVTA]** | (Para Terminar esta programación.) |

```
TEC STORE
1343 PEACH DRIVE
PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          39

01-01                0101
02-01                0202

        0042      15:24TM
```

## 4.21 Programación del No. de Registradora (Submodalidad 43)

4-dígitos Números de pueden estar inicializados como Registro ID. Una vez inicializado serán impresos diariamente en cada recibo.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **SET**

43 **[#/NVTA]** → 01 **[#/NVTA]** → |No. de registradora| **[ENT/TL]** → **[#/NVTA]**

Arreglar

4 dígitos (0000 a 9999)

Ejemplo) Incializar 1234 como No. de registro.

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **SET**,
Introducir 43 y pulsar **[#/NVTA]**.

**[0] [1] [#/NVTA]**
**[1] [2] [3] [4] [ENT/TL]**
**[#/NVTA]** (Para Terminar esta programación.)

```
        TEC  STORE
     1343 PEACH DRIVE
      PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

24-01-2002          #0000

PRG          43

01-01                 1234

         0046      15:37TM
```

## 4.22 Cargo o Cambio del Stock de PLU (Submodalidad 90)

Esta operación cargo o cambia las cantidades de stock de los PLUs.

CONDICION En cualquier momento fuera de una venta

OPERACION Cerradura de Control: **X** o **Z**

Repetir para fijar otro PLUs.

90 **[ST]** → |Código de PLU| **[PLU]** |Cantidad de stock| (0.001~9999.999) → **[R/CTA]** o **[LOAN]** (Al agregar la cantidad en stock.) → **[ST]**

|Cantidad de stock| → **[PAGO]** o **[PICK-UP]** (Cuando se sustrae la cantidad en stock.) → **[ST]**

***NOTA:*** *Programación PLU debería se realizada antes del uso.*

Ejemplo) Cambiar la cantidad de stock de PLU.

Operaciones de Teclas: Cerradura de Control: **X** o **Z**,
Introducir 90 y pulsar **[ST]**.

1000000010101 (Código de PLU)
**[PLU]**
20 (Cantidad de stock)
**[R/CTA]** o **[LOAN]** (Cuando añadir cantidad stock.)
**[ST]** (Para Terminar esta programación.)

# 5. VERIFICACIÓN DE LOS DATOS PROGRAMADOS

Siempre que se realicen operaciones de programación, se recomienda emitir tickets de verificación de la programación para chequear los datos programados antes de introducir otra operación. El formato de impresión de cada lectura es similar al ticket del programa.

CONDICION — En cualquier momento fuera de una venta.

OPERACION — Cerradura de modalidad: **X** o **SET**

1) Lectura de datos programados para cada Submodo

- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** → 01 **[#/NVTA]** → |Submodo No.| **[ENT/TL]** → **[#/NVTA]**
(Submodo No.: 2 dígitos (01 a 54))

- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** → 01 **[#/NVTA]** → |Submodo No.| **[ENT/TL]** → **[#/NVTA]**
(Submodo No.: 2 dígitos (01 a 54))

***NOTA:*** *La impresión será cancelada pulsando la tecla* ***[C]*** *durante la impresión del informe.*

2) Lectura Zona PLU

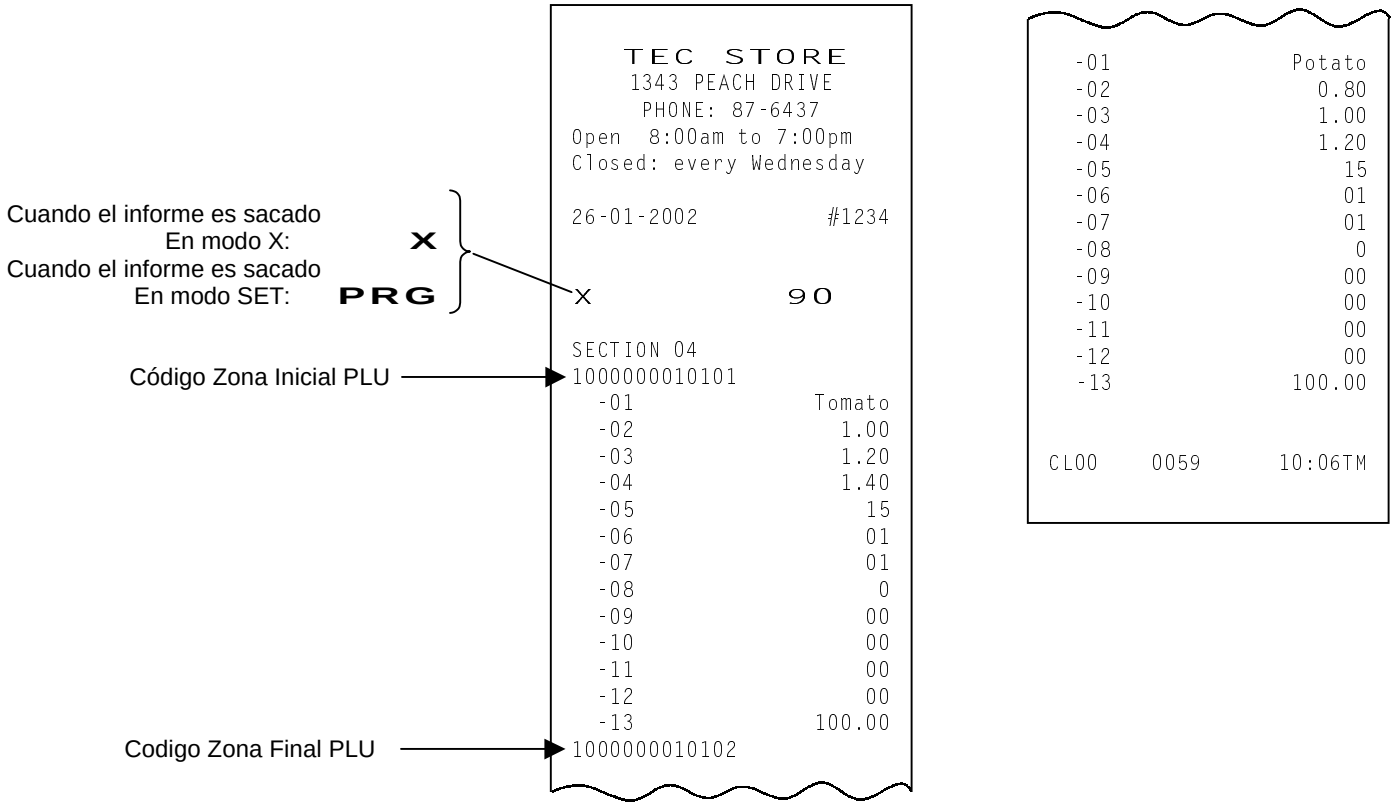
- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** → 02 **[#/NVTA]** → |Código Zona Inicial PLU| (13 dígitos) **[X/TIME]** → |Codigo Zona Final PLU| (13 dígitos) **[ENT/TL] [#/NVTA]**

- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** → 02 **[#/NVTA]** → |Código Zona Inicial PLU| (13 dígitos) **[X/TIME]** → |Codigo Zona Final PLU| (13 dígitos) **[ENT/TL] [#/NVTA]**

***NOTAS:*** *1. La impresión será cancelada pulsando la tecla* ***[C]*** *durante la impresión del informe.*
*2. El Código Zona PLU Final debe ser mayor que la Inicial. Sino se producirá un error.*



3) Lectura Grupo PLU Individual

- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** ⟶ 03 **[#/NVTA]** ⟶ |Código Grupo PLU| **[ENT/TL] [#/NVTA]**
2 dígitos (01 a 99)

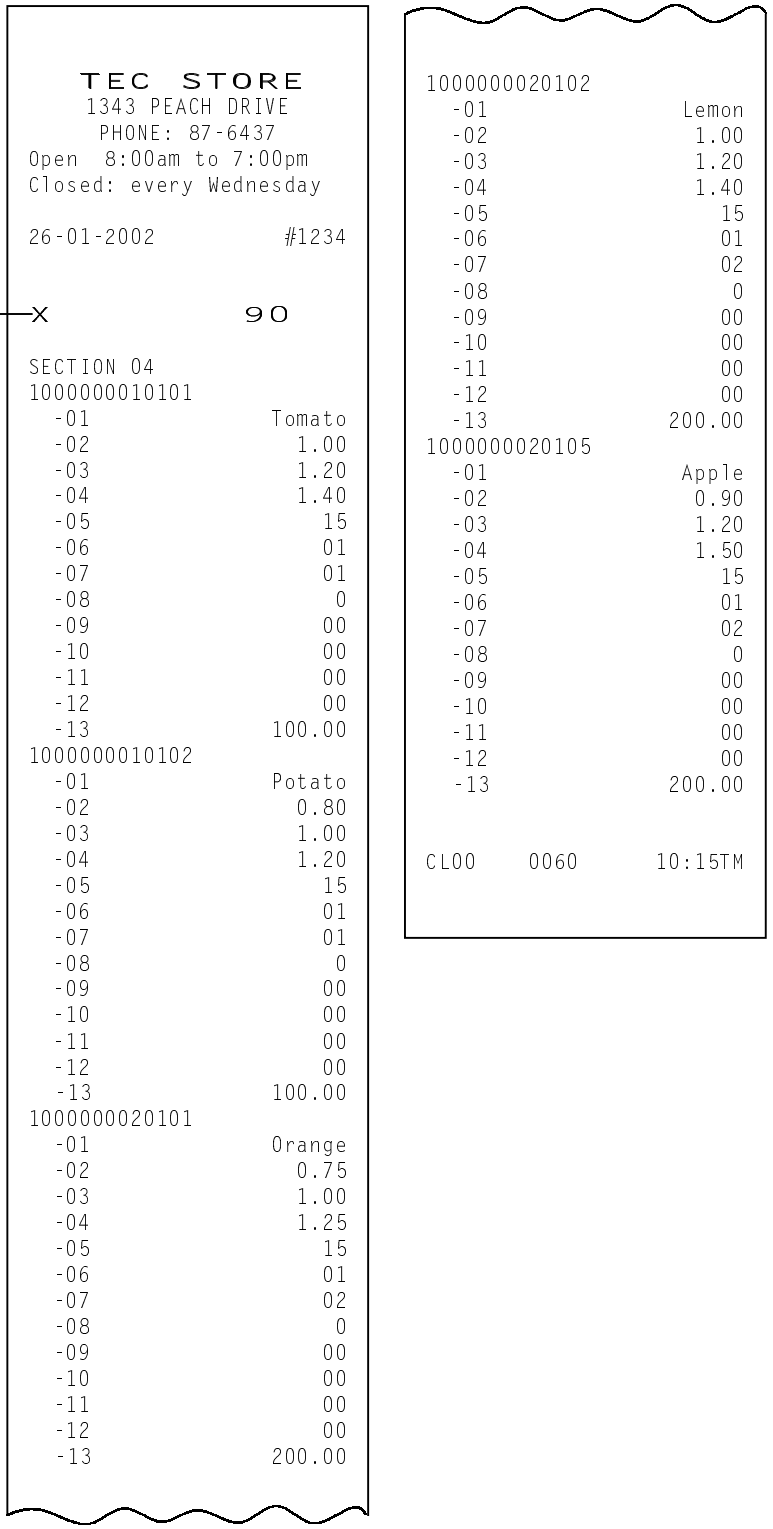
- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** ⟶ 03 **[#/NVTA]** ⟶ |Código Grupo PLU| **[ENT/TL] [#/NVTA]**
2 dígitos (01 a 99)

***NOTA:*** *La impresión será cancelada pulsando la tecla* ***[C]*** *durante la impresión del informe.*

Cuando el informe es sacado En modo X: **X**

Cuando el informe es sacado En modo SET: **PRG**



```
          TEC STORE
       1343 PEACH DRIVE
        PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

26-01-2002          #1234

X                   90

SECTION 04
1000000010101
  -01               Tomato
  -02                 1.00
  -03                 1.20
  -04                 1.40
  -05                   15
  -06                   01
  -07                   01
  -08                    0
  -09                   00
  -10                   00
  -11                   00
  -12                   00
  -13               100.00
1000000010102
  -01               Potato
  -02                 0.80
  -03                 1.00
  -04                 1.20
  -05                   15
  -06                   01
  -07                   01
  -08                    0
  -09                   00
  -10                   00
  -11                   00
  -12                   00
  -13               100.00
1000000020101
  -01               Orange
  -02                 0.75
  -03                 1.00
  -04                 1.25
  -05                   15
  -06                   01
  -07                   02
  -08                    0
  -09                   00
  -10                   00
  -11                   00
  -12                   00
  -13               200.00
1000000020102
  -01                 Lemon
  -02                 1.00
  -03                 1.20
  -04                 1.40
  -05                   15
  -06                   01
  -07                   02
  -08                    0
  -09                   00
  -10                   00
  -11                   00
  -12                   00
  -13               200.00
1000000020105
  -01                 Apple
  -02                 0.90
  -03                 1.20
  -04                 1.50
  -05                   15
  -06                   01
  -07                   02
  -08                    0
  -09                   00
  -10                   00
  -11                   00
  -12                   00
  -13               200.00


CL00     0060       10:15TM
```

4) Lectura Zona Departamento

- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** ⟶ 04 **[#/NVTA]** ⟶ |Código Zona Departamento Inicial| **[X/TIME]** ⟶ |Código Zona Departamento Final| **[ENT/TL] [#/NVTA]**

- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** ⟶ 04 **[#/NVTA]** ⟶ |Código Zona Departamento Inicial| **[X/TIME]** ⟶ |Código Zona Departamento Final| **[ENT/TL] [#/NVTA]**

***NOTA:*** *La impresión será cancelada pulsando la tecla **[C]** durante la impresión del informe.*

Cuando el informe es sacado En modo X: **X**

Cuando el informe es sacado En modo SET: **PRG**

```
        TEC  STORE
      1343 PEACH DRIVE
       PHONE: 87-6437
Open  8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

26-01-2002          #1234

X                    90

SECTION 03
01-01             VEGETABLE   <- Zona Depart. Inicial (Código Dept.: 01)
  -02                  0.00
  -03                    15
  -04                    01
  -05                    00
  -06                     0
  -07                    00
  -08               0000000
02-01                 FRUIT
  -02                  0.00
  -03                    15
  -04                    01
  -05                    00
  -06                     0
  -07                    00
  -08               0000000
03-01                  MEAT
  -02                  0.00
  -03                    15
  -04                    01
  -05                    00
  -06                     0
  -07                    00
  -08               0000000
04-01                  FISH
  -02                  0.00
  -03                    15
  -04                    01
  -05                    00
  -06                     0
  -07                    00
  -08               0000000
05-01                 DAIRY   <- Zona Dep. Final (Cod. Dept.: 05)
  -02                  0.00
  -03                    15
  -04                    01
  -05                    00
  -06                     0
  -07                    00
  -08               0000000

CL00    0061       10:27TM
```

5) Lectura Simple PLU

En esta operación, los siguientes 5 tipos (Código PLU, Nombre PLU, Precio 1, Precio 2, Precio 3) sacados desde informe lectura PLU serán impreso.

- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** ⟶ 05 **[#/NVTA]** ⟶ **[ENT/TL] [#/NVTA]**

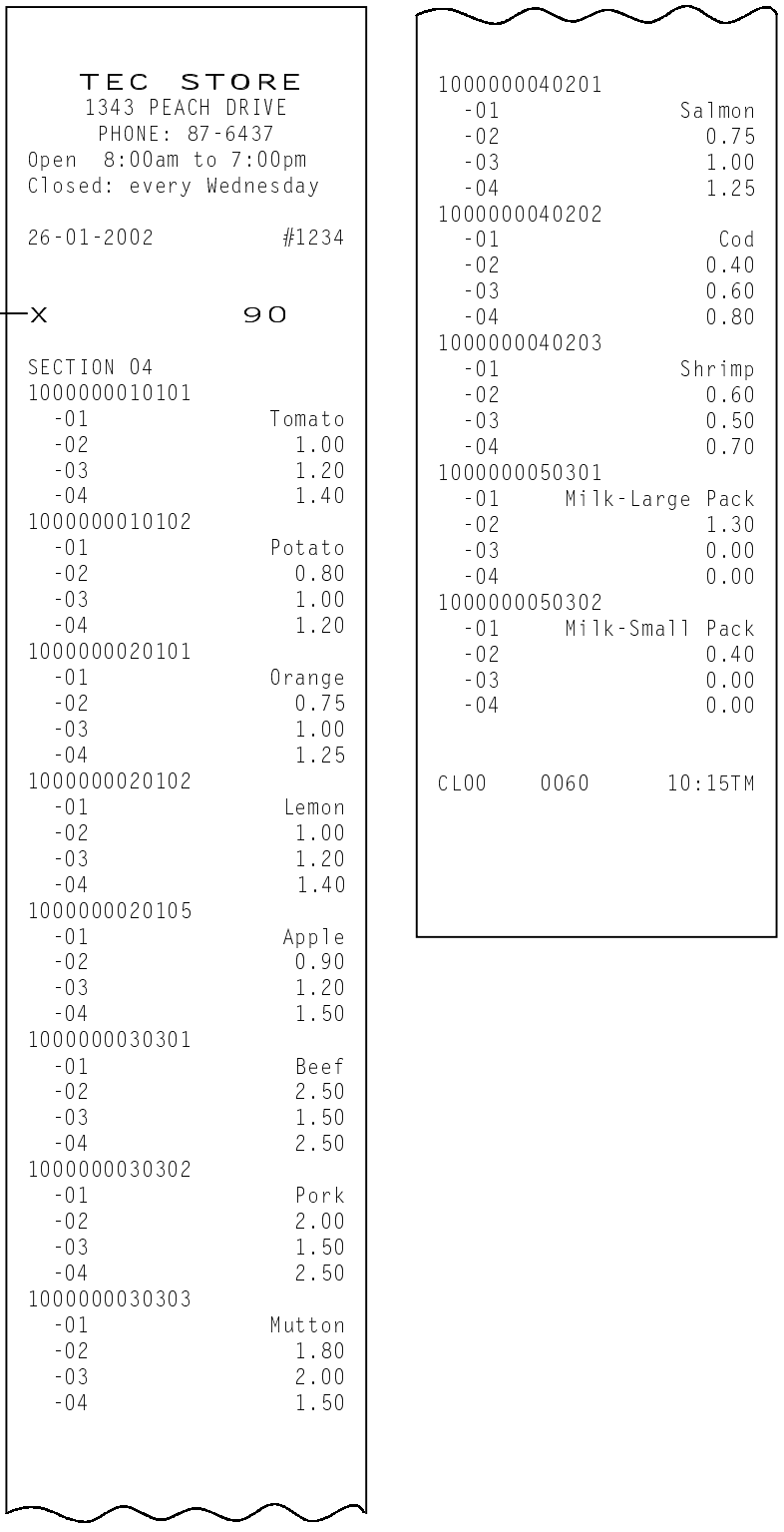
- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** ⟶ 05 **[#/NVTA]** ⟶ **[ENT/TL] [#/NVTA]**

***NOTA:*** *La impresión será cancelada pulsando la tecla* ***[C]*** *durante la impresión.*

Cuando el informe es sacado En modo X: **X**

Cuando el informe es sacado En modo SET: **PRG**



```
TEC STORE
1343 PEACH DRIVE
PHONE: 87-6437
Open 8:00am to 7:00pm
Closed: every Wednesday

26-01-2002          #1234

X                     90

SECTION 04
1000000010101
  -01               Tomato
  -02                 1.00
  -03                 1.20
  -04                 1.40
1000000010102
  -01               Potato
  -02                 0.80
  -03                 1.00
  -04                 1.20
1000000020101
  -01               Orange
  -02                 0.75
  -03                 1.00
  -04                 1.25
1000000020102
  -01                Lemon
  -02                 1.00
  -03                 1.20
  -04                 1.40
1000000020105
  -01                Apple
  -02                 0.90
  -03                 1.20
  -04                 1.50
1000000030301
  -01                 Beef
  -02                 2.50
  -03                 1.50
  -04                 2.50
1000000030302
  -01                 Pork
  -02                 2.00
  -03                 1.50
  -04                 2.50
1000000030303
  -01               Mutton
  -02                 1.80
  -03                 2.00
  -04                 1.50
1000000040201
  -01               Salmon
  -02                 0.75
  -03                 1.00
  -04                 1.25
1000000040202
  -01                  Cod
  -02                 0.40
  -03                 0.60
  -04                 0.80
1000000040203
  -01               Shrimp
  -02                 0.60
  -03                 0.50
  -04                 0.70
1000000050301
  -01     Milk-Large Pack
  -02                 1.30
  -03                 0.00
  -04                 0.00
1000000050302
  -01     Milk-Small Pack
  -02                 0.40
  -03                 0.00
  -04                 0.00


CL00    0060      10:15TM
```

6) Lectura Zona PLU

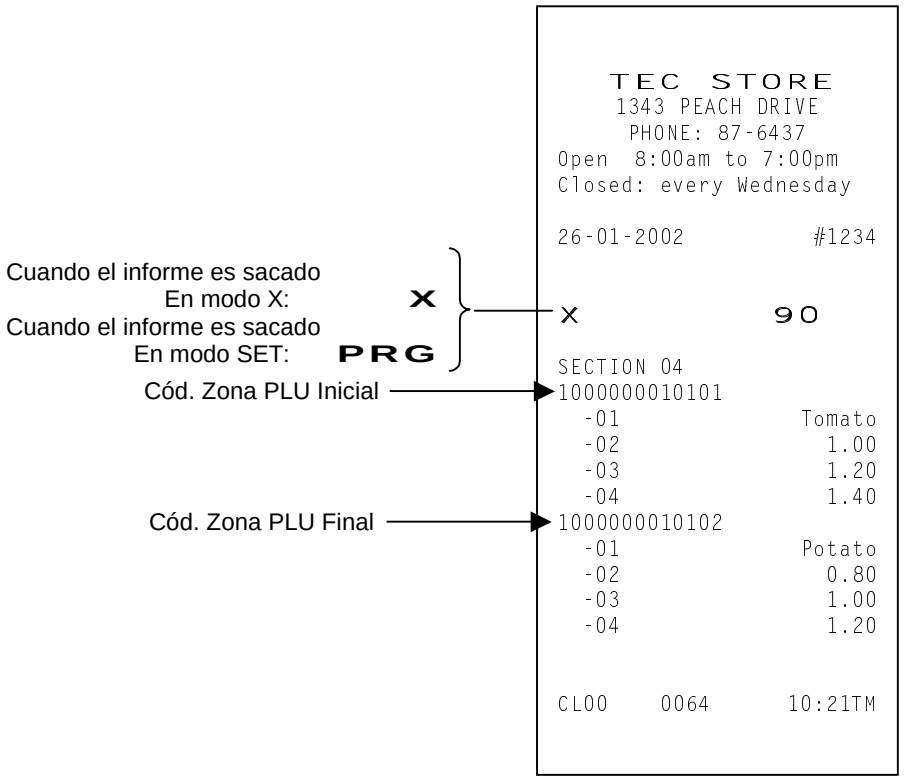
- Modalidad **X**

90 **[ENT/TL]** → 06 **[#/NVTA]** → |Cód. Zona PLU Inicial| **[X/TIME]** → |Cód. Zona PLU Final| **[ENT/TL]** **[#/NVTA]**
13 dígitos 13 dígitos

- Modalidad **SET**

90 **[#/NVTA]** → 06 **[#/NVTA]** → |Cód. Zona PLU Inicial| **[X/TIME]** → |Cód. Zona PLU Final| **[ENT/TL]** **[#/NVTA]**
13 dígitos 13 dígitos

***NOTAS:*** *1. La impresión será cancelada pulsando la tecla **[C]** durante la impresión.*
*2. El Código de Zona PLU Final debe ser mayor que la inicial, sino provocará un error.*



TEC

TOSHIBA TEC CORPORATION

S PRINTED IN BELGIUM
SO1-11148C